

ข้อบังคับ

ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำกัด

พ.ศ.๒๕๕๓

ข้อบังคับ

ประเภทสหกรณ์ อสมทรัพย์

สหกรณ์อสมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จำกัด

พ.ศ. ๒๕๕๗



เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ อ.020743

เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010001125579

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับ  
จดทะเบียน ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำกัด พ.ศ. 2557 ไว้แล้วตั้งแต  
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

(ใช้แทนข้อบังคับเดิม เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ.033443)

(นางรัชนิพร พึ่งประสพ)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑

ของนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน

นายทะเบียนสหกรณ์



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จำกัด

พ.ศ.2557

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จำกัด เมื่อวันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2557 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับโดยยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทนและนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จำกัด พ.ศ.2557”

ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียน

ให้ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ที่มีอยู่ก่อนข้อบังคับสหกรณ์ฉบับที่ใช้บังคับ นับแต่วันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลบังคับใช้

  
ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

  
นางสาวสุชานัน ลิกสุวรรณ

นางสาวสุชานัน ลิกสุวรรณ

หมวด 1

ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ 1 ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำกัด SUAN DUSIT RAJABHAT  
UNIVERSITY SAVING AND CREDIT COOPERATIVE,LIMITED

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์


ที่ตั้งสำนักงาน(ใหญ่) เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต จังหวัด  
กรุงเทพมหานคร.

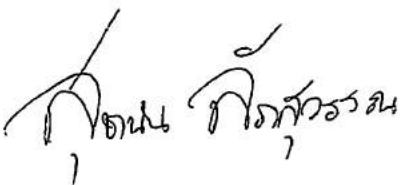
สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร  
โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้  
ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิมสำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอ  
แห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่ เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ  
ในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย .

ตราสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



กรอบนอก	เป็นชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำกัด
ภายใน	เป็นอักษรย่อมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

  
ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ




นางสาวสุชาวัน สิกสุวรรณ


## หมวด 2

## วัตถุประสงค์

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ สหกรณ์มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมของบรรดาสมาชิกโดยวิธีช่วยตัวเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถสงวนส่วนแห่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตัวเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) รับฝากเงินจากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่น
- (4) จัดหาทุนเพื่อกิจการตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (5) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (6) ให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน
- (7) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (8) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (9) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวก หรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (10) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (11) ออกตั๋วสัญญาใช้เงินหรือตราสารการเงิน
- (12) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด
- (13) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (14) ให้สวัสดิการและการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว
- (15) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมชนสหกรณ์และสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการของสหกรณ์
- (16) กระทำการต่างๆ ตามที่อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น รวมถึงซื้อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สินครอบครอง กู้ ยืม เช่า หรือให้เช่า เช่าซื้อหรือ ให้เช่าซื้อ โอนหรือรับโอนสิทธิการเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ ขาย หรือจำหน่าย จำนองหรือรับ จำนอง จำนำหรือรับจำนำ ด้วยวิธีอื่นใดซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก
- (17) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิก
- (18) ขอหรือรับความช่วยเหลือทางวิชาการจากทางราชการ หน่วยงานของต่างประเทศ หรือบุคคลอื่นใด

  
ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

   
1 1

นางสาวสุชานันต์ ลักสุวรรณ

(19) ดำเนินกิจการอย่างอื่นบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเนื่องในการจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

### หมวด 3

#### ทุน

ข้อ 3 ที่มาของทุน สหกรณ์อาจหาทุนเพื่อดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

- (1) ออกหุ้น
- (2) รับฝากเงินจากสมาชิก หรือสหกรณ์อื่น
- (3) กู้ยืมเงินและรับเงินจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินและตราสารการเงินอย่างอื่น
- (4) สะสมทุนสำรองหรือทุนอื่นๆ
- (5) รับเงินอุดหนุนหรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้

#### หุ้น

ข้อ 4 การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นได้โดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ 5 การถือหุ้น สมาชิกสามัญทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เขาเป็นสมาชิกสามัญ ตามอัตราส่วนของจำนวนเงินได้รายเดือนของตน ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

เงินได้รายเดือนตามความในวรรคแรก หมายถึง เงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ และเงินที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกสามัญได้รับจากหน่วยงานเจ้าสังกัด และหมายถึงบำนาญตามกฎหมาย ซึ่งสมาชิกสามัญได้รับจากราชการด้วย


ถ้าสมาชิกสามัญประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มขึ้นอีกเมื่อใดก็ยอมทำได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด


สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

ในระหว่างที่สมาชิกภาพของสมาชิกยังไม่สิ้นสุด สหกรณ์ไม่ต้องส่งเงินค่าหุ้นของสมาชิกเพื่อชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ของสมาชิกนั้น

ข้อ 6 การชำระค่าหุ้นรายเดือน การชำระค่าหุ้นรายเดือนนั้น ให้ชำระโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิกสามัญในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน

เมื่อสมาชิกสามัญมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าสมาชิกสามัญนั้นตกอยู่ในพฤติการณ์อันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ โดยมีเหตุเกิดขึ้นด้วยเจตนาอันไม่สุจริตของตน คณะกรรมการดำเนินการจะอนุญาตให้สมาชิกสามัญนั้นไม่ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรก็ได้

  
 ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

  
 นายสุวานันต์ สุวรรณ

ข้อ 7 การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกสามัญที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 240,000 บาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 8 การแจ้งยอดจำนวนหุ้น สหกรณ์จะแจ้งยอดจำนวนหุ้นที่สมาชิกชำระเต็มมูลค่าแล้ว ให้สมาชิกแต่ละคนทราบทุกสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

#### หมวด 4

#### การดำเนินงาน

ข้อ 9 การรับฝากเงิน สหกรณ์อาจรับฝากเงินประเภทฝากออมทรัพย์ หรือประเภทฝากประจำ จากสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดเงินฝากประเภทฝากออมทรัพย์และประเภทฝากประจำเกี่ยวกับการฝาก ดอกเบี้ย การถอนเงินฝากและอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ให้สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

#### การให้เงินกู้

ข้อ 10 การให้เงินกู้ เงินกู้นั้นอาจให้ได้แก่

- (1) สมาชิก
- (2) สหกรณ์อื่น

การให้เงินกู้แก่สมาชิคนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ได้ตามข้อบังคับนี้ และตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อกำหนดต่างๆ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้ ประเภท การจำกัดเงินกู้ หลักประกันสำหรับเงินกู้ ลำดับแห่งการให้เงินกู้ การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้ การควบคุมหลักประกัน การเรียกคืนเงินกู้และอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

การให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่นนั้น คณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาให้กู้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์มีเงินทุนเหลือจากการให้เงินกู้แก่สมาชิกแล้ว ตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

สมาชิกหรือสหกรณ์อื่นซึ่งประสงค์จะขอกู้เงินจากสหกรณ์นี้ ต้องเสนอคำขอกู้ตามแบบและระเบียบของสหกรณ์ที่กำหนดไว้



ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ



นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ



ข้อ 11 ความมุ่งหมายแห่งเงินกู้ เงินกู้ซึ่งให้แก่สมาชิกไม่ว่าประเภทใดๆ จะให้ได้แต่เฉพาะเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร

ให้คณะกรรมการดำเนินการสอดคล้อง และกวดขันการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้ตรงตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น

ข้อ 12 ประเภทแห่งเงินกู้ สหกรณ์อาจให้เงินกู้แก่สมาชิกได้ตามประเภท ดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่สมาชิกมีเหตุฉุกเฉิน หรือเหตุอันจำเป็นเร่งด่วน และมีความประสงค์ขอกู้เงิน คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้เพื่อเหตุนั้นได้ ตามระเบียบของสหกรณ์

(2) เงินกู้สามัญ ในกรณีที่สมาชิกมีความประสงค์ขอกู้เงินสำหรับใช้จ่ายเพื่อการอันจำเป็น หรือมีประโยชน์ต่างๆ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกนั้นได้ตามระเบียบของสหกรณ์และคณะกรรมการดำเนินการสามารถให้เงินกู้สามัญโดยใช้ทุนเรือนหุ้นที่ประกันแก่สมาชิกนั้นได้ไม่เกินร้อยละเก้าสิบของค่าหุ้นที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์

(3) เงินกู้พิเศษ เมื่อสหกรณ์มีฐานะการเงินก้าวหน้าพอที่จะช่วยเหลือให้เงินกู้ เพื่อส่งเสริมฐานะความมั่นคงหรือเพื่อการเคหะ หรือก่อประโยชน์นอกเขตแก่สมาชิกได้ โดยจำนวนเกินกว่าที่สมาชิกนั้นอาจกู้เงินสามัญได้ คณะกรรมการดำเนินการอาจให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกนั้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้กู้ต้องระบุความมุ่งหมายแต่ละอย่างของเงินกู้ประเภทนี้ตลอดจนเงื่อนไขและวิธีการ และต้องมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 13 ดอกเบี้ยเงินกู้ ให้สหกรณ์เรียกดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทที่ให้แก่สมาชิกในอัตราตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 14 การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการตรวจตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดบกพร่อง ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใดๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีตั้งค่านิ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อสมาชิกผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ

(2) เมื่อปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าผู้กู้นำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อย่างใดบกพร่อง และผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด



ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ



นางสาวสุชานัน ลีสุวรรณ

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันนั้น ถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันจะต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้ตามที่กล่าวในวรรคก่อน และไม่สามารถชำระหนี้คืนโดยสิ้นเชิงได้เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอ คณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้เรียกเก็บจากผู้ค้ำประกันเป็นงวดรายเดือนจนครบจำนวนเงินตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือให้ไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาแต่ต้องไม่เกินจำนวนงวดสำหรับเงินกู้ประเภทนั้น ๆ

ข้อ 15 ความผูกพันของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน ผู้กู้และผู้ค้ำประกันต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนย้าย หรือลาออกจากราชการ หรืองานประจำ ตามข้อ 33(3) จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สินซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 45)

#### การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์

ข้อ 16 การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ เงินของสหกรณ์นั้นสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ และตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ โดยคำนึงถึงความมั่นคงและประโยชน์สูงสุดที่สหกรณ์หรือสมาชิกจะได้รับ

#### การกู้ยืมเงิน

ข้อ 17 วงเงินกู้ยืม ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมีได้กำหนด หรือนายทะเบียนสหกรณ์ ยังมีได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมสำหรับปีใด ก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมสำหรับปีก่อนไปพลาง

ข้อ 18 การกู้ยืมเงิน สหกรณ์อาจกู้ยืมเงิน หรือออกตั๋วสัญญาใช้เงิน หรือตราสารการเงิน หรือโดยวิธีอื่นใด สำหรับใช้เป็นทุนดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร ทั้งนี้จะต้องอยู่ภายในวงเงินกู้ยืมประจำปีตามข้อ 17

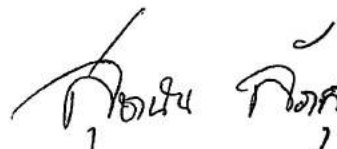
#### การเงินและการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 19 การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นพิเศษตามข้อบังคับนี้ ให้ปฏิบัติดังนี้

(1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่งสหกรณ์เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของสหกรณ์ และในนิติกรรมอื่นๆ จะต้องลงลายมือชื่อ



ผ.ต.พ.พิทักษ์ จันทร์เจริญ



นางสาวชานันท์ ลักสา

ของประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการ ผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย และผู้จัดการ รวมเป็นสองคน

(2) การรับฝากเงิน ใบรับเงิน และเอกสารทั้งปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้ต้อง ลงลายมือชื่อของผู้จัดการ หรือผู้ที่คณะกรรมการดำเนินการได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน และ ตราสารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของสหกรณ์เป็นสำคัญด้วยทุกราย

ข้อ 20 การเงินของสหกรณ์ การรับจ่ายและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้อยู่ใน ความรับผิดชอบของผู้จัดการทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 21 วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้มีระยะเวลา 12 เดือน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

ข้อ 22 การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบ และรายการ ที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงาน สหกรณ์ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับ เหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่ มี เหตุอันจะต้องบันทึกการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์ โดยครบถ้วน

ข้อ 23 การทำงานบุคคลเพื่อให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ ให้สหกรณ์จัดทำงานบุคคลอย่างน้อยหนึ่งครั้ง ทุกรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของสหกรณ์ รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเพื่อให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบ

ข้อ 24 การเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบดุล ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบดุล และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบดุล ไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่

อนึ่ง ให้เก็บรักษา รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์งบดุล พร้อมทั้ง ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์ เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม

ข้อ 25 ทะเบียนและเอกสารของสหกรณ์ ให้สหกรณ์มีทะเบียน สมาชิก ทะเบียนหุ้น สมุดรายงานการประชุม ตลอดจนทะเบียนอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรให้มีขึ้น



ผศ.ดร.พิทักษ์ จินทร์เจริญ



นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ

ให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนสมาชิก และทะเบียนหุ้น  
ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

สมาชิกอาจขอตรวจดูเอกสารดังกล่าวของตนเองในวรรคก่อนได้ ณ สำนักงานของสหกรณ์  
ในระหว่างเวลาทำงาน แต่จะดูบัญชีหรือทะเบียนเกี่ยวกับเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินกู้ของสมาชิก  
รายอื่นไม่ได้ นอกจากจะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือของสมาชิกนั้น และได้รับอนุญาต  
จากผู้จัดการก่อน

**การตรวจสอบบัญชีและการกำกับดูแลสหกรณ์**

ข้อ 26 การตรวจสอบบัญชี บัญชีของสหกรณ์นั้นต้องได้รับการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ  
หนึ่งครั้ง ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป และตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์  
กำหนด โดยผู้สอบบัญชีซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง

ข้อ 27 การกำกับดูแลสหกรณ์ นายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการ  
สหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย มีอำนาจออกคำสั่ง  
เป็นหนังสือ ให้คณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่  
หรือเชิญสมาชิกของสหกรณ์มาชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ หรือ  
ให้ส่งเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการประชุมได้ และมีอำนาจเข้าไปตรวจสอบ  
ในสำนักงานของสหกรณ์ระหว่างเวลาทำงานของสหกรณ์ได้

ทั้งนี้ ให้ผู้ซึ่งเกี่ยวข้องต้องตามความในวรรคแรกอำนวยความสะดวก ให้ความช่วยเหลือ และ  
ให้คำชี้แจงแก่ผู้ปฏิบัติงานตามสมควร

ข้อ 28 การส่งรายการหรือรายงาน ให้สหกรณ์ส่งรายการหรือรายงานเกี่ยวกับกิจการของ  
สหกรณ์ต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล ตามแบบและระยะเวลาที่หน่วยงานนั้นกำหนด

**กำไรสุทธิประจำปี**

ข้อ 29 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐาน  
การสอบบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่าสหกรณ์มีกำไรสุทธิ

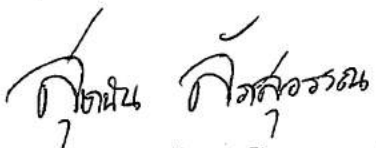
(1) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(2) เป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ  
แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง

กำไรสุทธิประจำปีที่เหลือจากการจัดสรรตามความในวรรคก่อนนั้นที่ประชุมใหญ่  
อาจจะจัดสรรได้ ดังต่อไปนี้

(1) เป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วให้แก่สมาชิก แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนด  
ในกฎกระทรวง โดยคิดให้ตามส่วนแห่งระยะเวลา อนึ่ง ถ้าสหกรณ์ถอนทุนรักษาระดับอัตรา

  
ผ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

  
นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์แห่งประเทศไทย หน้าที่ ๑

เงินปันผลตาม (4) ออกจ่ายเป็นเงินปันผลสำหรับปีใดด้วยจำนวนเงินปันผลทั้งสิ้นที่จ่ายสำหรับปีนั้นก็ต่อไม่เกินอัตราดังกล่าวมาแล้ว

ในการคำนวณเงินปันผลตามหุ้นให้ถือว่าหุ้นที่สมาชิกได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่ห้าของเดือน มีระยะเวลาสำหรับคำนวณเงินปันผลตั้งแต่เดือนนั้น ส่วนหุ้นที่สมาชิกชำระต่อสหกรณ์หลังวันที่ห้าของเดือน สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

(2) เป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิก ได้ทำไว้กับสหกรณ์ ในระหว่างปี เว้นแต่สมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยในปีใด มิให้ได้รับเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีนั้น

(3) เป็นเงิน โบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

(4) เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลไม่เกินร้อยละสองแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันสิ้นปีนั้น ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลนี้จะถอนได้โดยมติที่ประชุมใหญ่ เพื่อจ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้น ตาม (1)

(5) เป็นทุนเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(6) เป็นทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ ตามระเบียบของสหกรณ์

(7) เป็นทุนสวัสดิการ หรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและครอบครัว ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิตามระเบียบของสหกรณ์

(8) เป็นทุนเพื่อจัดตั้งสำนักงานหรือทุนอื่นๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่สหกรณ์

(9) กำไรสุทธิตัวส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้จัดสรรเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

#### ทุนสำรอง

ข้อ 30 ที่มาแห่งทุนสำรอง นอกจากจัดสรรจากกำไรสุทธิตามข้อ 29 แล้ว บรรดาเงินอุดหนุน หรือทรัพย์สินที่มีผู้ยกให้แก่สหกรณ์ ถ้าผู้ยกให้มีไว้ได้กำหนดว่าให้ใช้เพื่อการใด ให้จัดสรรเงินอุดหนุนหรือ ทรัพย์สินนั้นเป็นทุนสำรองของสหกรณ์

อนึ่ง จำนวนเงินซึ่งสหกรณ์พึงจ่ายบุคคลใดก็ตาม ถ้าไม่มีการเรียกร้องจนพ้นกำหนดอายุความ ก็ให้สมทบจำนวนเงินนั้นเป็นทุนสำรอง

กำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเสนอแนะ ให้ที่ประชุมใหญ่จัดสรรตามข้อ 29 หากที่ประชุมใหญ่พิจารณาและเห็นว่ารายการใดไม่สมควรจัดสรรหรือตัดจำนวนให้น้อยลงก็ดี ยอดเงินจำนวนดังกล่าวให้สมทบเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น



พ.ดร.พิทักษ์ จิตรเจริญ



นางสาวสุชานัน สักสุวรรณ

ข้อ 31 สภาพแห่งทุนสำรอง ทุนสำรองย่อมเป็นของสหกรณ์ โดยส่วนรวม สมาชิกจะแบ่งปันกันไม่ได้ หรือจะเรียกหรือแม้ส่วนใดส่วนหนึ่งก็ไม่ได้

ทุนสำรองนี้จะถอนจากบัญชีได้เพื่อชดเชยการขาดทุนอันหากบังเกิดขึ้นหรือเพื่อจัดสรรเข้าบัญชีทุนสำรองให้แก่สหกรณ์ใหม่ที่ได้จดทะเบียนแบ่งแยกจากสหกรณ์เดิม

#### หมวด 5

#### สมาชิกสามัญ

ข้อ 32 สมาชิกสามัญ สมาชิกสามัญสหกรณ์นี้ คือ

(1) ผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกสามัญของสหกรณ์ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

(2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกสามัญตามข้อบังคับที่ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

ข้อ 33 คุณสมบัติของสมาชิกสามัญ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

(2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ

(3) เป็นข้าราชการ หรือข้าราชการบำนาญ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือบุคลากรตามสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต หรือเจ้าหน้าที่ของสำนักกิจการพิเศษ หรือโครงการอาหารกลางวัน หรือโครงการบริการอาหาร และขนมอบ รวมทั้งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์

(4) ได้รับเงินเดือนประจำและหัก ณ ที่จ่ายได้

(5) เป็นผู้มีสภาพะพฤติและนิสัยดีงาม

(6) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 34 การเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ผู้สมัครเป็นสมาชิกสามัญตามข้อบังคับ ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้โดยต้องมีผู้บังคับบัญชาระดับกองหรือเทียบเท่าของผู้สมัครรับรอง เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนเป็นพิจารณาเป็นที่พอใจว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 33 ทั้งเห็นเป็นการสมควรรับเข้าเป็นสมาชิกสามัญได้ ก็ให้แจ้งผู้สมัครนั้นลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกสามัญกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือให้ครบถ้วน แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกสามัญเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่ยอมรับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญด้วยเหตุใด ๆ เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด



ดร.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ



นางสาวสุธานี ลัก...

มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ในกรณีดังว่านี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 35 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกสามัญจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละห้าสิบบาท เว้นแต่สมาชิกสามัญที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกสามัญแล้ว ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญอีก ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์จะเรียกคืนไม่ได้

ข้อ 36 สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกสามัญ สิทธิในฐานะสมาชิกสามัญจะมีขึ้นได้เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า ได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสามัญ และได้ชำระค่าหุ้นครั้งแรกตามระเบียบของสหกรณ์แล้ว อนึ่งสมาชิกสามัญมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์ทุกประการ ตั้งแต่เมื่อมีสิทธิในฐานะสมาชิกสามัญ

สิทธิของสมาชิกสามัญมีดังนี้

- (1) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน
- (2) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ
- (3) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือ ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
- (4) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์
- (5) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

หน้าที่ของสมาชิกสามัญมีดังนี้

- (1) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย
- (3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง
- (4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์
- (5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

ข้อ 37 สมาชิกสามัญย้ายสังกัด สมาชิกสามัญที่ย้าย หรือ โอน ไปรับราชการในสังกัดอื่น และจะประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ซึ่งตั้งขึ้นในสังกัดให้รับเข้านั้น หากสหกรณ์นั้นมีข้อบังคับให้รับเข้าเป็นสมาชิกสามัญได้และคณะกรรมการดำเนินการได้มีมติให้รับเข้าเป็นสมาชิกสามัญแล้ว ถ้าสมาชิกสามัญมีความประสงค์จะให้โอนเงินค่าหุ้น และเงินกู้ที่ตนมีอยู่ในสหกรณ์นี้ ไปยังสหกรณ์ที่ตนได้ไปเข้าเป็นสมาชิกสามัญใหม่ สหกรณ์ก็จะจัดการโอนเงินค่าหุ้น เงินกู้ และเงินฝาก (ถ้ามี) ที่สมาชิกสามัญนั้นมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้ตามวิธีการที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์



ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ



นางสาวสุชานัน ลิกสุวรรณ

ข้อ 38 การรับโอนสมาชิกสามัญสหกรณ์อื่น สมาชิกสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ซึ่งย้าย หรือโอนมารับราชการในสังกัด หากประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญ ก็ให้ยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ เมื่อได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในข้อ 34 ครบถ้วนแล้ว ก็จะได้สิทธิในฐานะสมาชิกสามัญตามข้อ 36 ทั้งนี้ เมื่อสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกสามัญอยู่เดิม ได้โอนเงินค่าหุ้นให้สหกรณ์นี้เสร็จสิ้นแล้ว

การรับ โอนเงินค่าหุ้นและการปฏิบัติเกี่ยวกับหนี้สินที่มีอยู่ในสหกรณ์เดิมนั้น ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 39 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกสามัญคนใด มีการเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

#### การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

ข้อ 40 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสามัญจะทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่ง หรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสามัญประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

เมื่อสมาชิกสามัญตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้นเงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใด บรรดาที่สมาชิกสามัญผู้ตายมีอยู่ใน สหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐาน มาแสดงให้เป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนี้ ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 46 วรรคแรก และข้อ 47

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ ภายในกำหนดหนึ่งปีนับจากวันที่สมาชิกตายหรือวันที่ได้แจ้งจากสหกรณ์ โดยให้แนบสำเนามรณบัตรที่ทางราชการออกให้แสดงว่าสมาชิกนั้น ๆ ได้ถึงแก่ความตาย ไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สิบห้าวัน

ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงิน ผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไป สมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น



ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ



นางสาวสุชาวัน ลักสว



การขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ 41 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกสามัญย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) วิกลจริต
- (3) ลาออก
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (6) ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อ 33(3) โดยมีความผิด
- (7) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 42 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสามัญผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ ในฐานะผู้กู้ หรือ ผู้ค้าประกัน อาจลาออกจากสหกรณ์ได้ โดยแสดงความจำนง เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ ดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ และอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการสอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่า ออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคก่อนได้แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุม คราวถัดไปทราบด้วย

ข้อ 43 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสามัญอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุ ใดอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- (2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้ โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
- (3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ขึ้น
- (4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลา ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
- (5) ก้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะคืนเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือ ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ
- (6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์ เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกสามัญ หรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือ ผู้ค้าประกัน หรือเมื่อมีความผูกพัน ในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว



ผศ.ดร.พิทักษ์ จินทรเจริญ



นางสาวสุชานัน ลิกสุวรรณ

(7) จงใจฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัด หรือประพฤติกการใดๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่า สมาชิกสามัญมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกสามัญออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม ของจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออก จากสหกรณ์

สมาชิกสามัญที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบมติการให้ออก คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

ข้อ 44 การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิกสามัญ ในกรณีที่สมาชิกสามัญ ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกสามัญ ออกจากทะเบียนสมาชิก

ข้อ 45 สมาชิกสามัญที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำโดยไม่มีความคิด ตามข้อ 33(3) สมาชิกสามัญที่ โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรือ งานประจำ โดยไม่มีความคิดตามข้อ 33 (3) เว้นแต่ออกเพราะตาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือน คนไร้ความสามารถ หรือต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ด้วยก็ให้ถือว่า คงเป็นสมาชิกสามัญอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อมีหนี้สินไม่เกินค่าหุ้น สมาชิกสามัญ เช่นว่านั้นอาจได้รับเงินกู้จากสหกรณ์ได้ตามระเบียบของสหกรณ์

ในกรณีที่สมาชิกสามัญออกจากการเป็นบุคลากรดังกล่าวในวรรคแรกโดยได้รับบำนาญ ตามกฎหมายว่าด้วยบำนาญข้าราชการ และรับบำนาญที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เมื่อยินยอมให้หักเงินบำนาญเป็นเงินค่าหุ้นรายเดือน ตามที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับข้อนี้ ก็ให้มีสิทธิ และหน้าที่ในฐานะสมาชิกสามัญทุกประการ

ข้อ 46 การจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสามัญที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิก สามัญขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (1), (2), (3), (4) นั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสามัญมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้น ของสมาชิกสามัญซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดา ที่สมาชิกสามัญนั้นมียู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับ จะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันทีโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ออกนั้น หรือจะ เรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับ ปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้ว ก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

  
ผ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

  
นางสาวนุช นัน  
นายกสมาคม

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสามัญขาดจากสมาชิกภาพจะเกิน ร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจ ให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกสามัญที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้น ไว้ จนถึงปีทางบัญชีใหม่ แต่เฉพาะสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพเนื่องจากคนได้โอนหรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ ตามข้อ 33 (3) โดยไม่มีความผิดนั้น คณะกรรมการดำเนินการ อาจผ่อนผันเป็นพิเศษ

ในกรณีที่สมาชิกสามัญขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41(5) สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล เงินรับฝาก และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสามัญนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสามัญขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 41 (6), (7) นั้น สหกรณ์ จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่าย บรรดาที่สมาชิกสามัญนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปี ที่ออกจากสหกรณ์ หรือหากสมาชิกสามัญขอให้จ่าย ค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝาก และ ดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

กรณีที่สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นปกติให้จ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสามัญตามมูลค่าหุ้น ที่ปรากฏในข้อ 4 แต่กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสามัญที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปีและคำนวณ มูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสามัญ

การคำนวณมูลค่าหุ้นตามวรรคดังกล่าวข้างต้นให้ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้  

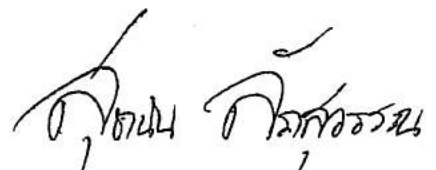
$$\text{มูลค่าต่อหุ้น} = \frac{\text{ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด} - (\text{ขาดทุนสะสมคงเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งสิ้น})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งสิ้น}}$$

ในการปรับลดมูลค่าต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสามัญ สหกรณ์ไม่ต้องทำการปรับปรุงบัญชีใดๆ แต่ต้องเปิดเผยการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนสมาชิกสามัญไว้ และให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแสดงความเห็นต่องบการเงิน สำหรับส่วนต่างของมูลค่าหุ้นที่กำหนด ในข้อบังคับข้อ 4 ซึ่งอยู่ในบัญชีทุนเรือนหุ้นและเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแก่สมาชิกสามัญ ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมให้นำไปลดยอดบัญชีขาดทุนสะสม

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้วในปีต่อไป สหกรณ์ ต้องคำนวณมูลค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าหุ้นดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่า มูลค่าหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม



ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ



นางสาวสุชานัน ติกสุวรรณ

ข้อ 47 การหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกสามัญต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ ในการจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสามัญตามข้อ 46 นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงิน ซึ่งสมาชิกสามัญต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

### ความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์

ข้อ 48 ความรับผิดชอบของสมาชิกสามัญ สมาชิกมีความรับผิดชอบเพื่อหนี้สินของสหกรณ์จำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ยังส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

### หมวด 6

#### สมาชิกสมทบ

ข้อ 49 สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ



ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ และเป็นคู่สมรสหรือบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของสมาชิกสามัญ
- (3) มีที่อยู่และภูมิลำเนาที่ชัดเจน
- (4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (6) มิได้เป็นสมาชิกสหกรณ์อ้อมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

ข้อ 51 การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 50 ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้

รายการทั้งปวงที่ปรากฏในใบสมัครเป็นสมาชิกสมทบ ให้ถือว่าเป็นเงื่อนไขที่ผู้สมัครจะต้องปฏิบัติตามเพื่อคณะกรรมการดำเนินการจะใช้ประกอบการพิจารณาให้ผู้สมัครให้เป็นสมาชิกสมทบ

  
มศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

   
นางสาวสุชาวัน ลักสุวรรณ

เมื่อผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบ ได้ปฏิบัติตามข้อความในวรรคแรกแล้วต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นอย่างน้อย 10 หุ้น และไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด ย่อมได้สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบโดยสมบูรณ์

ข้อ 52 ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกสมทบจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละหนึ่งร้อยบาท ค่าธรรมเนียมแรกเข้านี้ ให้ถือเป็นรายได้ของสหกรณ์ จะเรียกคืนไม่ได้ไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ

ข้อ 53 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ เมื่อคณะกรรมการพิจารณารับเข้าเป็นสมาชิกสมทบ และขึ้นทะเบียนสมาชิกสมทบแล้ว ผู้สมัครจึงจะได้สมาชิกภาพ จึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

สิทธิสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ผ่ากเงินกับสหกรณ์ได้ตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดประเภทใดนั้น ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

(2) กู้ยืมเงิน ได้ไม่เกินร้อยละเก้าสิบของทุนเรือนหุ้นที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์เวลานั้น

(3) เข้าร่วมสังเกตการณ์ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ แต่ไม่มีสิทธิเสนอความคิดเห็นและห้ามมิให้สหกรณ์ให้สิทธิแก่สมาชิกสมทบในการนับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การออกเสียงในเรื่องใดๆ หรือเป็นคณะกรรมการดำเนินการ

(4) ได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนตามมติที่ประชุมใหญ่

(5) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งี่สหกรณ์นัดหมาย

(6) ได้รับบริการและสวัสดิการต่างๆ ตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์

(7) สิทธิอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์


หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

(1) ต้องชำระค่าหุ้นครั้งแรกที่เข้าเป็นสมาชิกอย่างน้อย 10 หุ้น

(2) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็งร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการในการพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

คณะกรรมการอาจจัดให้บริการใดแก่สมาชิกสมทบ ตามสิทธิของสมาชิกสมทบ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินสิทธิตามที่กำหนดไว้ในข้อ 53

  
ผ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

   
นางสาวสุชาวัน ลักสุวรรณ

การให้บริการ สหกรณ์อาจให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่ขัดกับข้อห้ามมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสหกรณ์ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด วิธีการ ให้บริการและอื่น ๆ ตลอดจนสวัสดิการ และผลตอบแทนจากการใช้บริการให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

การชำระค่าหุ้น ให้สมาชิกสมทบถือหุ้นได้ไม่เกินจำนวนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 54 การเปลี่ยนแปลงชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ สมาชิกสมทบคนใด มีการเปลี่ยนแปลง ชื่อ ชื่อสกุล สัญชาติ และที่อยู่ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อ 55 การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกสมทบจะทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคน เพื่อให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์ในเมื่อตนตายนั้น มอบให้สหกรณ์ถือไว้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ดังว่านี้ต้องทำตามลักษณะพินัยกรรม

ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าว ในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้

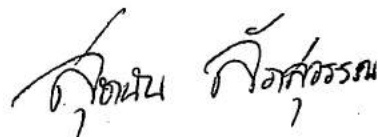
สหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนและเงินผลประโยชน์ หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบ ผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามีตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจแก่คณะกรรมการ ว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น

ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตาย โดยให้แนบสำเนามรณะบัตรที่ทางราชการ ออกให้แสดงว่าสมาชิกสมทบนั้นๆ ได้ถึงแก่ความตาย ไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนเงินจำนวนดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น

ข้อ 56 การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 57 (1) , (2) , (3) นั้น สหกรณ์จะจ่ายเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบ ซึ่งออกเพราะเหตุอื่นพร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับ จะเรียกให้สหกรณ์จ่ายเงินทันทีโดยไม่มีเงินปันผล หรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ยอดนั้น หรือจะเรียกให้จ่ายเงินหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับ



มศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ



นางสาวสุพานัน ลักสุวรรณ

ปีที่ออกนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้น แล้วก็ได้สุุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกิน ร้อยละ 10 แห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการมีอำนาจ ให้ร่อยจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้น ไว้จนถึง ต้นปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อ 57 (4) สหกรณ์จะจ่ายคืน ค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน กับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมี อยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย

ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพ เพราะเหตุตามข้อ 57 (5), (6) นั้น สหกรณ์ จะจ่ายคืนค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควร โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ประจำปีที้ออก จากสหกรณ์หรือหากสมาชิกสมทบ ขอให้จ่ายภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ย คืนตั้งแต่ประจำปีที้ออกจากสหกรณ์หรือหากสมาชิกสมทบ ขอให้จ่ายภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับ เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้น ภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์

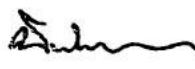
ในการจ่ายคืนจำนวนเงินของสมาชิกสมทบ นั้น สหกรณ์มีอำนาจหักจำนวนเงินซึ่งสมาชิก สมทบ ต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน


กรณีที่สหกรณ์มีการดำเนินงานเป็นปกติให้จ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบตามมูลค่าหุ้น ที่ปรากฏในข้อ 4 แต่กรณีที่สหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสมให้ชะลอการจ่าย คืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และคำนวณมูลค่าหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบ

การคำนวณมูลค่าหุ้นตามวรรคดังกล่าวข้างต้นให้ใช้เกณฑ์คำนวณ ดังนี้

$$\text{มูลค่าต่อหุ้น} = \frac{\text{ทุนเรือนหุ้นทั้งหมด} - (\text{ขาดทุนสะสมคงเหลือ} + \text{หนี้สินทั้งสิ้น})}{\text{จำนวนหุ้นทั้งสิ้น}}$$

ในการปรับลดมูลค่าต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบ สหกรณ์ไม่ต้องทำการปรับปรุง บัญชีใดๆ แต่ต้องเปิดเผยการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนสมาชิกสมทบไว้ และให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแสดงความเห็นต่องบการเงิน สำหรับส่วนต่างของมูลค่าหุ้นที่กำหนด ในข้อบังคับข้อ 4 ซึ่งอยู่ในบัญชีทุนเรือนหุ้นและเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแก่สมาชิกสมทบ ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมให้นำไปลดยอดบัญชีขาดทุนสะสม

  
 ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

  
 นางสาวชานันท์ ลักสุวรรณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค้ำหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้วในปีต่อๆ ไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าหุ้นดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 4 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

#### การขาดสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ

ข้อ 57 การขาดจากสมาชิกภาพ สมาชิกสมทบบ่อยขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใดๆ ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว
- (3) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (4) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย
- (5) ขาดคุณสมบัติของสมาชิกสมทบตามข้อ 50
- (6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์

ข้อ 58 การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้ตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับและอนุญาตแล้ว จึงให้ถือว่าออกจากสหกรณ์ได้

ข้อ 59 การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์ เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใดๆ
- (2) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้
- (3) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงิน หรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

ในกรณีที่สมาชิกสมทบออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดให้คณะกรรมการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก



ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ



นางสาวสุชานันท์ ลีอักษร



## หมวด 7

## การประชุมใหญ่

ข้อ 60 การประชุมใหญ่สามัญ ให้คณะกรรมการดำเนินการนัดบรรดาสมาชิกมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 61 การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการดำเนินการจะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของ จำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้า แต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ

สมาชิกซึ่งมีจำนวน ไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ เมื่อใดก็ได้และให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องขอ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้นายทะเบียนสหกรณ์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมายมีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร

ข้อ 62 การแจ้งกำหนดการประชุมใหญ่ เมื่อมีการประชุมใหญ่ทุกราว ให้สหกรณ์มีหนังสือแจ้งวันเวลาสถานที่ และเรื่องที่จะประชุมให้บรรดาสมาชิกทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ถ้าการประชุมนั้นเป็นการควน อาจแจ้งล่วงหน้าได้ตามสมควร ทั้งนี้ให้ประธานกรรมการหรือรองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในหนังสือนั้น และต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบล่วงหน้าในโอกาสเดียวกันกับที่แจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

ข้อ 63 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกสามัญมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสามัญทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกสามัญมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้นำนัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่ง ภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรกในการประชุมครั้งหลังนี้ ถ้ามิใช่ประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิก หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคนก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม แต่ถ้าเป็นการประชุมใหญ่วิสามัญที่มีสมาชิกร้องขอให้เรียกประชุม เมื่อมีสมาชิกมาประชุมมีจำนวนไม่ถึงที่จะเป็นองค์ประชุม ตามที่กล่าวใน ข้อ 63 วรรคแรก ก็ให้งดประชุม



ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ



นางสาวสุชานันท์ ลักสุวรรณ

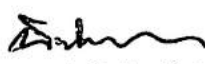
ข้อ 64 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่ พิจารณาวินิจฉัย เรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
- (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการของสหกรณ์และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (3) พิจารณาอนุมัติงบดุล และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามข้อบังคับของสหกรณ์
- (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์
- (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืม
- (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
- (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์
- (9) พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเพื่อเสนอให้นายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้ง
- (10) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการหรืออนุกรรมการอื่น ๆ รวมทั้งที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (11) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (12) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
- (13) พิจารณาคัดเลือกและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (14) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

#### หมวด 8

#### คณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 65 คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่ เลือกตั้งจากสมาชิก และให้กรรมการดำเนินการเลือกในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่ง

  
 ผ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

  
 นางสาวสุชานัน ลีสุวาน

รองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้น  
เป็นกรรมการและปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ  
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ  
หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุด ให้พ้นจาก  
ตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุ  
ทุจริตต่อหน้าที่
- (5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย
- (6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

ข้อ 66 อำนาจหน้าที่ของกรรมการดำเนินการแต่ละตำแหน่ง

(ก) ประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้


- (1) เป็นประธานในที่ประชุมใหญ่ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และ  
ควบคุม การประชุมดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- (2) ควบคุมดูแลการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย  
และอยู่ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (3) ลงลายมือชื่อในเอกสารต่าง ๆ ในนามสหกรณ์ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- (4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้กฎหมาย  
ข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

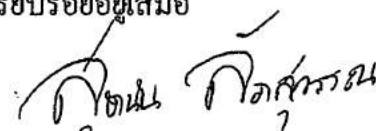
(ข) รองประธานกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) ปฏิบัติการในอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการแทนประธานกรรมการ เมื่อ  
ประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อตำแหน่งประธานกรรมการว่างลง
- (2) ปฏิบัติการตามที่ประธานกรรมการมอบหมายให้
- (3) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้ข้อบังคับ  
ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

(ค) เลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำรายงานการประชุมใหญ่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการ  
ดำเนินการทุกครั้ง
- (2) ดูแลรักษาเอกสาร และรายงานการประชุมของสหกรณ์ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

  
ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

  
นางสาวสุพานัน สักสุวรรณศิริ

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑  
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

(3) แจงนัดประชุมไปยังบรรดาสมาชิก หรือกรรมการดำเนินการแล้วแต่กรณี

(4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้ข้อบังคับระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

(ง) เหน้ญญิก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) ควบคุมดูแล ตรวจสอบการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินและทรัพย์สินของสหกรณ์ให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(2) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายให้ภายใต้ข้อบังคับระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

ข้อ 67 วาระอยู่ในตำแหน่ง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในวาระเริ่มแรกเมื่อครบหนึ่งปีนับแต่วันเลือกตั้ง ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวนหนึ่งในสองของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทั้งหมด โดยวิธีจับสลาก (ถ้ามีเศษให้ปัดขึ้น) และให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ในปีต่อไปให้กรรมการดำเนินการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระ หรือ อยู่ยาวนานที่สุด ออกจากตำแหน่งสลับกันไปทุก ๆ ปี

เมื่อครบกำหนดแล้ว หากยังไม่มี การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดเดิมรักษาการไปจนกว่าจะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์

กรรมการดำเนินการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งอีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน โดยต้องพักอย่างน้อยหนึ่งปีทางบัญชี จึงจะมีสิทธิ์สมัครรับเลือกตั้งใหม่ได้ หากกรรมการผู้ใดอยู่ในตำแหน่งไม่ครบวาระให้ถือว่าเป็นกรรมการหนึ่งวาระ

ในกรณีที่กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้กรรมการดำเนินการที่ได้รับเลือกตั้งใหม่อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับกรรมการดำเนินการชุดแรก และให้นำความในวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 68 การพ้นจากตำแหน่ง กรรมการดำเนินการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) ถึงคราวออกตามวาระ

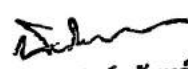
(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หรือลาออกต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์

(3) ขาดจากสมาชิกภาพ

(4) เข้ารับตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้

(5) ตกเป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าเงินต้น หรือ ดอกเบี้ย

(6) ที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนทั้งคณะ หรือรายตัว

  
ผ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

  
7

นางสาวสุชาวัน ลักสาว

(7) นายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้ออกทั้งคณะ หรือรายตัว

(8) ขาดประชุมคณะกรรมการดำเนินการติดต่อกันสามครั้ง โดยไม่มีเหตุอันควร

ให้กรรมการดำเนินการผู้มีส่วนได้เสียตาม(7) อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติให้เป็นที่สุด

กรณีในที่ประชุมใหญ่ลงมติถอดถอนให้กรรมการดำเนินการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการใหม่ทั้งคณะ อยู่ในตำแหน่งได้เช่นเดียวกับคณะกรรมการดำเนินการชุดแรก

ข้อ 69 ตำแหน่งว่างก่อนถึงคราวออกตามวาระ ถ้าตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระ (เว้นแต่เพราะเหตุตามข้อ 68 (7) ให้กรรมการดำเนินการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไป จนกว่าจะมีการประชุมใหญ่ ซึ่งจะได้มีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการแทนในตำแหน่งที่ว่าง แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนกรรมการดำเนินการลดลงจนเหลือน้อยกว่าองค์ประชุม กรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งอยู่จะประชุมดำเนินการใด ๆ ไม่ได้ นอกจากต้องนัดเรียกให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้น โดยเร็ว

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการดำเนินการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระตามความในวรรคก่อนนั้น เป็นตำแหน่งประธานกรรมการ หากไม่มีรองประธานกรรมการทำหน้าที่แทน และยังมีได้มีการประชุมใหญ่ เพื่อเลือกตั้งใหม่คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการอื่นขึ้นทำหน้าที่แทนชั่วคราว จนกว่าจะมีการเลือกตั้งใหม่


กรรมการดำเนินการซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งขึ้นแทนในตำแหน่งที่ว่างให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่ากำหนดเวลาที่ผู้ซึ่งตนแทนนั้นชอบที่จะอยู่ได้

ข้อ 70 การประชุมและองค์ประชุม ให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่ต้องมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อย ให้ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ หรือเลขานุการ เรียกประชุมคณะกรรมการดำเนินการได้ และต้องแจ้งกรมส่งเสริมสหกรณ์และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วยทุกคราว

ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีกรรมการดำเนินการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการดำเนินการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความเจริญแก่สหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและสมาชิกออกจากสหกรณ์ ตลอดจนดูแลให้สมาชิกปฏิบัติตามต่าง ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

  
มศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

   
นางสาวสาขานัน ลิกสุวรรณ

- (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืมเงิน การให้เงินกู้ และการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์
- (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมใหญ่ และเสนองบดุลกับรายงานประจำปี แสดงผลดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่
- (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่
- (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (6) ตรวจสอบการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ให้เป็นไปโดยถูกต้องตามมติแห่งที่ประชุมใหญ่
- (7) พิจารณาคำเนิการแต่งตั้ง หรือจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการตลอดจนควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็นการถูกต้อง
- (8) กำหนดระเบียบและประกาศของสหกรณ์
- (9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชี เอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์
- (10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์และองค์การอื่น
- (11) พิจารณาคำเนิการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์
- (12) พิศุระห์และปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รอนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
- (13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไปเพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี
- (14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการ ความเห็นของผู้จัดการ และสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์
- (15) เชิญสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควร เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ ดำเนินการ ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร
- (16) ฟ้อง คอู่ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิชารณาชี้ขาด
- (17) พิจารณาคำเนิการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์ เพื่อเข้าประชุมใหญ่ และออกเสียงในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์และองค์การอื่นซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิก ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การนั้นกำหนดไว้

(19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เภรัณญิก ผู้จัดการ และบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม

(20) คู่มือเรื่องการชำระค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยให้เป็นไปตามที่ พระราชบัญญัติสหกรณ์กำหนดไว้

ข้อ 72 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการ ในกรณีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ กระทบการหรืองดเว้นการกระทบการ หรือกระทบการโดยประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติหน้าที่ ของตนจนทำให้เสียหายประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิก อันเป็นเหตุให้สหกรณ์มีข้อบกพร่อง เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงินตามรายงานการสอบบัญชี หรือรายงาน การตรวจสอบ เป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะกรรมการดำเนินการต้องรับผิดชอบ ใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์

#### คณะกรรมการอื่น

ข้อ 73 คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการดำเนินการตั้งคณะกรรมการอำนวยการ จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เภรัณญิก เลขานุการ และกรรมการดำเนินการอื่นของคณะกรรมการดำเนินการ เป็นกรรมการร่วมอีก ตามสมควร

ให้ประธานกรรมการ และเลขานุการคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประธานและเลขานุการ คณะกรรมการอำนวยการตามลำดับ

ให้คณะกรรมการอำนวยการการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกัน เดือนละครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานกรรมการอำนวยการหรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการ ต้องมีกรรมการอำนวยการ มาประชุมไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการอำนวยการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการอำนวยการ ให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมคราวถัดไปทราบ

ข้อ 74 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ ให้คณะกรรมการอำนวยการ เป็นผู้ดำเนินการกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการตามที่ได้ รับมอบหมาย และตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝากหรือการเก็บรักษาเงิน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

(2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่างๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องตาม ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์

ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

นางสาวสุชานันท์ ลีสุวรรณ

นางสาวสุชานันท์ ลีสุวรรณ

(3) ควบคุมดูแล เก็บรักษาเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที

(4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการในการปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงาน ของสหกรณ์

(5) ควบคุม กำกับ ดูแลการจัดทำงบการเงิน และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงาน ของสหกรณ์เสนอที่ประชุมใหญ่

(6) พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ

(7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการ ดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ

(8) ดำเนินการอื่นของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 75 คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้งคณะกรรมการเงินกู้ จำนวน ห้าคน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ คณะกรรมการเงินกู้ให้อยู่ในตำแหน่งได้คราวละหนึ่งปี

ให้คณะกรรมการเงินกู้ประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันเดือนละ ครั้งเป็นอย่างน้อย และให้ประธานกรรมการเงินกู้ หรือเลขานุการ นัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการเงินกู้ ต้องมีกรรมการเงินกู้เข้าประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนกรรมการเงินกู้ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยที่ ๗ ของคณะกรรมการเงินกู้ให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบ ในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 76 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเงินกู้ ให้คณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจหน้าที่ ในการพิจารณาวินิจฉัยอนุมัติการให้เงินกู้แก่สมาชิกตาม ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติ คำสั่ง ของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ รวมทั้งข้อต่อไปนี้

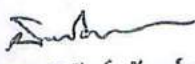
(1) ตรวจสอบการใช้เงินกู้ของสมาชิกให้เป็นไปตามความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

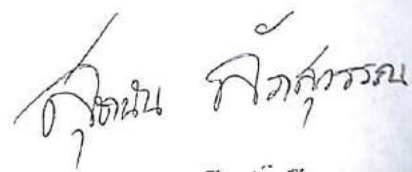
(2) ตรวจสอบการควบคุมให้เงินกู้มีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ และเมื่อเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้รายใดเกิดบกพร่อง ก็ต้องกำหนดให้ผู้กู้จัดการแก้ไข ให้คืนดีภายในระยะเวลาที่กำหนด

(3) ดูแลและติดตามการชำระหนี้ของสมาชิกผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา

(4) สอบสวนเบื้องต้นให้ได้ข้อความจริง ในกรณีสมาชิกผู้ขอกู้ขอผ่อนเวลาการส่งเงินงวด ชำระหนี้เงินกู้ หรือผัดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ เพื่อเสนอความเห็นให้คณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาผ่อนผัน หรือ เรียกคืนเงินกู้ หรือสอบสวนลงโทษให้สมาชิกออกจากสหกรณ์

(5) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

  
ม.ศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

  
นายกสาขานันท์ สักสาร



ข้อ 77 คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจตั้ง คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำนวนสามคน โดยให้มีตำแหน่งเป็นประธาน กรรมการคนหนึ่ง และเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ

คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ให้อยู่ในตำแหน่งได้คราวละหนึ่งปี

ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประชุมกันตามความที่มีกิจธุระ แต่จะต้อง มีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยโดยให้ประธานกรรมการการศึกษา และประชาสัมพันธ์ หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งจำนวนของกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการ ดำเนินการทราบ ในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 78 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ให้คณะกรรมการการศึกษา และประชาสัมพันธ์มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินกิจการตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสภกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสภกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการของสภกรณ์แก่สมาชิกและบุคคลทั่วไป

(2) ให้การศึกษาอบรมสมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงอุดมการณ์ หลักการและวิธีการ สภกรณ์ และการบริหารงานของสภกรณ์

(3) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะ ประโยชน์ รวมทั้งผลงาน ของสภกรณ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้รับทราบ

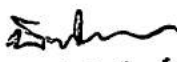
(4) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก



(5) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์ และการใช้จ่ายเงิน อย่างรอบคอบ ตลอดจนวิชาการต่าง ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

(6) ศึกษา และติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสภกรณ์อื่นทั้งในและ นอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิก ตามความเหมาะสม

(7) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

ข้อ 79 คณะอนุกรรมการ ในกรณีจำเป็นแก่การดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการ อาจมีคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติภารกิจของสภกรณ์ โดยมีอำนาจ หน้าที่ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

  
ผ.ศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

   
นางสาวสุชาวามัน ลีสุวรรณ

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร หน้าที่ ๑  
วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

### ประธานในที่ประชุม

ข้อ 80 ประธานในที่ประชุม ในการประชุมใหญ่หรือการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม ก็ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม และถ้ารองประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมด้วยก็ให้ที่ประชุมเลือกตั้งกรรมการดำเนินการคนหนึ่งขึ้นเป็นประธานในที่ประชุม เฉพาะการประชุมคราวนั้น

ในการประชุมคณะกรรมการอื่น อนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้นำความในวรรคหนึ่ง มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ในการประชุมใหญ่วิสามัญที่สมาชิกร้องขอให้เรียกประชุมในกรณีของที่ประชุมใหญ่ได้มีมติ ถอดถอนกรรมการดำเนินการ ถ้ามีการร้องขอให้เปลี่ยนตัวประธานในที่ประชุมก็ให้กระทำได้ โดยเลือกสมาชิกคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมเฉพาะคราวนั้น หรือจนเสร็จการประชุม มติเลือกประธานในที่ประชุมในกรณีนี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม ของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม


### การออกเสียงและการวินิจฉัยปัญหาในที่ประชุม

ข้อ 81 การออกเสียง สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนออกเสียง ในที่ประชุมใหญ่ จะมอบให้ผู้อื่นมาประชุมและออกเสียงแทนคนไม่ได้

ถ้าปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้ส่วนเสียเป็นพิเศษเฉพาะตัวผู้นั้น จะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้และที่ประชุมอาจเชิญผู้นั้นออกจากที่ประชุมจนกว่าจะพิจารณา เรื่องที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จก็ได้

ข้อ 82 การวินิจฉัยปัญหา เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นพิเศษในข้อบังคับนี้ การวินิจฉัย ปัญหาต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ หรือที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือที่ประชุม คณะกรรมการอื่น ๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุม ออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด เว้นแต่ในกรณีต่อไปนี้ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่า สองในสามของจำนวนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การเลิกสหกรณ์
- (3) การควบสหกรณ์
- (4) การแยกสหกรณ์

  
 ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

  
 นางสาวสุชานัน ลักสุว

นางสาวสุชานัน ลักสุว

### รายงานการประชุม

ข้อ 83 รายงานการประชุม ในการประชุมใหญ่ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือ การประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ นั้น ต้องจัดให้ผู้เข้าประชุมลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งบันทึก เรื่องที่พิจารณาวินิจฉัยทั้งสิ้นไว้ในรายงานการประชุม และให้ประธานในที่ประชุมกับกรรมการ ดำเนินการ หรือกรรมการอื่น ๆ แล้วแต่กรณี อีกคนหนึ่งเข้าประชุมนั้น ๆ ลงลายมือชื่อไว้ เป็นสำคัญ

### หมวด 9

#### ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์

ข้อ 84 การจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ คณะกรรมการดำเนินการ อาจพิจารณาคัดเลือกบุคคล ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการ ของสหกรณ์ โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 65(1), (2), (3), (4)หรือ(5)ในการจ้าง ผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหน้าที่สื่อสารัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการ เรียกให้มีหลักประกันอันสมควร

ในการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ ดังกำหนดไว้ใน ข้อ 85 เป็นลายลักษณ์อักษร

ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก การแต่งตั้งหรือจ้าง การกำหนดอัตราเงินเดือน การให้สวัสดิการ และการให้ออกจากตำแหน่ง ของผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 85 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ด้วย

(1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้า เป็นสมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้น ตามข้อบังคับของสหกรณ์

(2) ออกประกาศของสหกรณ์ตามมติของคณะกรรมการดำเนินการ

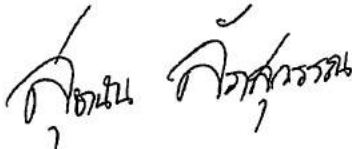
(3) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้นและชักชวน สมาชิกให้ถือหุ้นในสหกรณ์

(4) รับฝากเงิน จ่ายคืนค่าเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์

(5) เป็นธุระในการตรวจสอบค่าของกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไป ตามแบบ และระเบียบของสหกรณ์

(6) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้ทุกเดือน พร้อมกับ แจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล

  
มศ.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

  
นางสาวสุชานัน สักสุวรรณ  
นายกสภากรรมการ

(7) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย

(8) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกไปรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญ โดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงิน ไว้โดยครบถ้วนและเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

(9) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

(10) ติดตามประสานงานกับเลขานุการ ในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ

(11) รับผิดชอบจัดทำงบการเงิน และรายงานประจำปีแสดงผลการ ดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อनुมติ

(12) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา

(13) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติ จากที่ประชุมใหญ่

(14) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอำนวยการ

(15) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์

(16) รักษาควมตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์- ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย

(17) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ

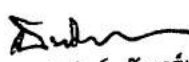
(18) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการตามแบบและระยะเวลา ที่ทางราชการกำหนด


(19) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือ คณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมายหรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี

ข้อ 86 การพ้นจากตำแหน่งของผู้จัดการ ผู้จัดการของสหกรณ์ต้องพ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(1) ตาย

(2) ลาออก โดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

  
 ผศ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

  
 นางสาวสุชานันท์ ลักสุท

(3) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบของสหกรณ์ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายสหกรณ์  
กำหนด

- (4) อายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ หรือครบกำหนดตามสัญญาจ้าง
- (5) ถูกเลิกจ้าง

(6) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออก หรือมีพฤติกรรมอันแสดงให้เห็นเป็นประจักษ์ว่า  
ได้กระทำการ หรือละเว้นการกระทำใด ๆ อันอาจทำให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดี  
แก่ประชาชน หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ผู้จัดการสหกรณ์

ข้อ 87 การลาออก ให้ผู้จัดการสหกรณ์ยื่นหนังสือถึงสหกรณ์ก่อนวันที่จะออกไปไม่น้อยกว่า  
สามสิบวัน และให้เลขานุการคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ  
ดำเนินการพิจารณา การลาออกนั้น การขยับยั้งการลาออกของผู้จัดการสหกรณ์กระทำไม่ได้เกิน  
หกสิบวัน

ข้อ 88 การมอบหมายงานเป็นหน้าที่ผู้จัดการให้กรรมการดำเนินการ ถ้าสหกรณ์ยังมิได้มี  
การจัดจ้างและแต่งตั้งผู้จัดการ หรือสหกรณ์ยังไม่อยู่ในฐานะที่จะจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์  
ในตำแหน่งอื่นด้วยได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายงานในหน้าที่ผู้จัดการให้  
กรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินหนึ่งปี

ข้อ 89 การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนผู้จัดการ ถ้าตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้ง  
ให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทน หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว  
ให้รองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ ของสหกรณ์ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ  
มอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน


ข้อ 90 การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการ  
ดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สิน  
ตลอดจนจัดทำบัญชีของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน

ข้อ 91 เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ นอกจากตำแหน่งผู้จัดการแล้ว สหกรณ์อาจจัดจ้างและแต่งตั้ง  
เจ้าหน้าที่อื่น โดยต้องไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะ ต้องห้ามตามข้อ 65(1), (2), (3), (4), (5)  
ตามความจำเป็นเพื่อปฏิบัติงานในสหกรณ์ทั้งนี้ตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งคณะกรรมการ  
ดำเนินการกำหนด

**ที่ปรึกษา**

ข้อ 92 ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการดำเนินการ อาจเชิญสมาชิก  
หรือบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิมีความรู้ ความสามารถ และเหมาะสมเป็นที่ปรึกษาและที่ปรึกษา  
กิตติมศักดิ์ ได้จำนวน ไม่เกินห้าคน เพื่อให้ความเห็นแนะนำในการดำเนินงานทั่วไปของสหกรณ์  
ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด

  
ผ.ต.ร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

  
นางสาวสุชาaben ลักสุวรรณ

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑  
วันที่.....พฤษภาคม ๒๕๖๕

### ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 93 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือ บุคคลภายนอก ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจ หรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวนไม่เกินห้าคน

ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้

ข้อ 94 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้ มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน

ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งอีกได้

ข้อ 95 อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ คือ

(1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สิน และหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง

(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการ และทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ

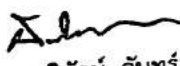
(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้าง และหลักประกัน

(4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์และข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์และสามารถปฏิบัติได้จากที่ประชุมใหญ่

(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของสหกรณ์

(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือน ต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป แล้วเสนอผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย

หากพบข้อบกพร่องจากการตรวจสอบ ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไข โดยมีชักจูงผู้ตรวจสอบกิจการอาจเสนอแนะแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องนั้นด้วยก็ได้

  
 นส.ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ

  
 นายสาสพานัน ลีสุวรรณดิ

ข้อ 96 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ หากผู้ตรวจสอบกิจการตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบเพื่อแก้ไข โดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย อันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่เจ้านั้น

#### หมวด 10

#### การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

ข้อ 97 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ และให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่

(2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้ เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมีมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุม ซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกไม่น้อยกว่าห้าสิบคน ลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ยอมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้น พร้อมด้วยเหตุผล

(3) การพิจารณาวาระการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแล้วแต่กรณี


(4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้ว หากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมาย หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมาย นายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้น แล้วรับจดทะเบียน

(5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบหรือคำสั่งให้สอดคล้องกันก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ

#### หมวด 11

#### ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 98 ระเบียบของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่กำหนดระเบียบต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แห่งข้อบังคับนี้ และเพื่อสะดวกในการปฏิบัติงานของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

  
ผ.ดร.พิทักษ์ จินทรเจริญ

   
นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ

นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิกสหกรณ์
- (2) ระเบียบว่าด้วยการรับเงินฝากจากสหกรณ์อื่น
- (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์
- (4) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สหกรณ์อื่น
- (5) ระเบียบว่าด้วยกลุ่มสมาชิก
- (6) ระเบียบว่าด้วยการ โอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์
- (7) ระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (8) ระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
- (9) ระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์
- (10) ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
- (11) ระเบียบอื่น ๆ ที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรกำหนดไว้ให้มี เพื่อสะดวกและ

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่  
วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

เฉพาะระเบียบใน (1), (2), (4) ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ก่อน จึงจะใช้บังคับได้ ส่วนระเบียบอื่นเมื่อคณะกรรมการ ดำเนินการกำหนดใช้แล้วให้ส่งสำเนา ให้นายทะเบียนสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

ข้อ 99 การดำเนินคดีเกี่ยวกับความเสียหาย ในกรณีที่ทรัพย์สินของสหกรณ์ถูกขโมยออก หรือเสียหายโดยประการใด ๆ ก็ดี หรือในกรณีที่สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้ ตามข้อ 14 ข้อ 98(3), (4) แต่มิได้รับชำระตามเรียกก็ดี คณะกรรมการดำเนินการต้องร้องทุกข์ หรือฟ้องคดีภายในกำหนด อายุความ

ข้อ 100 การตีความในข้อบังคับ ถ้ามีปัญหาเกี่ยวกับการตีความในข้อบังคับให้สหกรณ์เสนอ ปัญหาขึ้นต่อนายทะเบียนสหกรณ์เพื่อขอคำวินิจฉัย และให้สหกรณ์ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 101 ทรัพย์สินของสหกรณ์ การจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์ของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้นเป็นเอกฉันท์ และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ด้วย

การลงมติเห็นชอบของที่ประชุมใหญ่ตามความในวรรคแรก ให้ถือเสียงข้างมาก ของสมาชิกซึ่งมาประชุม

ข้อ 102 การจำหน่ายทรัพย์สินเมื่อสหกรณ์ต้องเลิกกิจการ เมื่อสหกรณ์ต้องเลิกกิจการ และได้จัดการชำระบัญชีโดยจำหน่ายทรัพย์สินตามกฎหมาย ว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนทั้งจ่ายคืน เงินรับฝากพร้อมด้วยดอกเบี้ย และชำระหนี้สินอื่น ๆ ของสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใด ให้ผู้ชำระบัญชีจ่ายตามลำดับ ดังต่อไปนี้

  
ผ.ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

  
นางสาวสุชาวัน ลักสุวรรณ



- (1) จ่ายคืนเงินค่าหุ้นให้แก่สมาชิกไม่เกินมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้ว  
 (2) จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้ว แต่ต้องไม่เกินอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

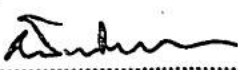
- (3) จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนตามข้อ 29 (2)

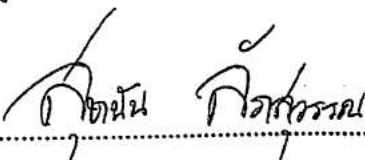
เงินที่จ่ายตามข้อ (2) และ (3) เมื่อรวมทั้งสิ้นต้องไม่เกินยอดรวมแห่งจำนวนเงินกำไรสุทธิที่สหกรณ์หาได้ในระหว่างปีที่เลิกสหกรณ์กับทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลที่ถอนไป ตามข้อ 29 (4) ในปีนั้น

ถ้ายังมีทรัพย์สินเหลืออยู่อีกให้โอนให้แก่สหกรณ์อื่น หรือสัณนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยตามมติของที่ประชุมใหญ่ หรือด้วยความเห็นชอบของนายทะเบียนสหกรณ์ในกรณีที่ไม้อาจเรียกประชุมใหญ่ได้ภายในสามเดือน นับแต่วันที่ชำระบัญชีเสร็จ

ข้อ 103 ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มีได้กำหนดข้อความเรื่องใดไว้ ให้สหกรณ์รับบทบัญญัติที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ตลอดจนคำสั่ง หรือคำแนะนำและระเบียบปฏิบัติของนายทะเบียนสหกรณ์มาใช้ เป็นส่วนหนึ่งแห่งข้อบังคับนี้ด้วย

ข้อ 104 ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบ ประกาศ มติหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้ออกใช้บังคับ ให้นำระเบียบ ประกาศ มติหรือคำสั่ง ซึ่งออกตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันราชภัฏสวนดุสิต จำกัด พ.ศ.2543 ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันราชภัฏสวนดุสิต จำกัดแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำกัดแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2548 และข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำกัดแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2550 ที่ใช้อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับ โดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ)


ลงชื่อ..........เลขานุการ  
 (นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ)

เหตุผล เนื่องจากมีการแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันราชภัฏสวนดุสิต จำกัด พ.ศ.2543 จำนวนหลายฉบับ เพื่อรวบรวมข้อบังคับเป็นฉบับเดียว จึงต้องยกเลิกข้อบังคับเดิม และใช้ข้อบังคับฉบับนี้แทน

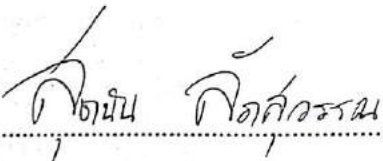
สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑  
 วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๗

คำรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ

“ขอรับรองว่าข้อบังคับทั้ง 4 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน”

ลงชื่อ.....  ..... ประธานกรรมการ

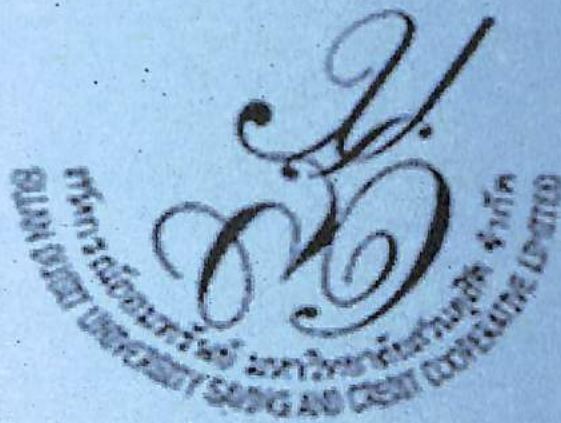
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ)

ลงชื่อ.....  ..... เลขานุการ

(นางสาวสุชานัน สักสุวรรณ)

ข้อบังคับ

ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๕๘



เลขทะเบียนสหกรณ์ที่ อ.๐๒๐๗๔๓

เลขทะเบียนข้อบังคับที่ อ.๑๐๑๐๑๑๑๒๕๕๗๕

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๔๒ นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียน  
ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ไว้แล้ว  
ตั้งแต่วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๗

(นายปรัชญา ดิลกสัตยา)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๔  
รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน  
นายทะเบียนสหกรณ์



ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

ด้วยที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำกัด เมื่อวันที่ 5 มีนาคม พ.ศ. 2559 ได้ลงมติเป็นเอกฉันท์ ให้แก้ไขข้อบังคับสหกรณ์และนายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนแล้ว มีความดังนี้

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559”

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกสหกรณ์รับจดทะเบียน

ข้อ 3. ให้ยกเลิกข้อความที่กำหนดใน ข้อ 1 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำกัด พ.ศ. 2557 เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010001125579 เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 1. ชื่อ ประเภทและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด SUAN DUSIT UNIVERSITY SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED

ประเภท สหกรณ์ออมทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงาน (ใหญ่) เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต.เขตดุสิต จังหวัดกรุงเทพมหานคร

สหกรณ์อาจย้ายที่ตั้งสำนักงานได้ตามที่คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นสมควร โดยแจ้งให้นายทะเบียนสหกรณ์กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ และให้ปิดประกาศไว้ที่สำนักงานของสหกรณ์เดิม สำนักงานส่วนราชการสหกรณ์ และที่ว่าการอำเภอแห่งท้องที่สหกรณ์ตั้งอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับในการประชุมใหญ่คราวต่อไปด้วย

ตราสหกรณ์ ตราของสหกรณ์มีรูปลักษณะ ดังนี้



กรอบนอก เป็นชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

ภายใน เป็นอักษรย่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๓๓ ๓๓.

ข้อ 4. ให้ยกเลิกข้อความที่กำหนดใน ข้อ 33 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
สวนดุสิต จำกัด พ.ศ. 2557 เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010001125579 เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 33. คุณสมบัติของสมาชิกสามัญ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นข้าราชการ หรือข้าราชการบำนาญ หรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือพนักงานราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือบุคลากรตามสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือเจ้าหน้าที่ของสำนักกิจการพิเศษ หรือโครงการอาหารกลางวัน หรือโครงการบริการอาหารและขนมอบ รวมทั้งเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์
- (4) ได้รับเงินเดือนประจำ และ หัก ณ ที่จ่ายได้
- (5) เป็นผู้ที่มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (6) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน”

ข้อ 5. ให้ยกเลิกข้อความที่กำหนดใน ข้อ 50 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
สวนดุสิต จำกัด พ.ศ. 2557 เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010001125579 เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ และเป็นคู่สมรส หรือบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย  
ของสมาชิกสามัญ
- (3) เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- (4) มีที่อยู่และภูมิลำเนาที่ชัดเจน
- (5) เป็นผู้ที่มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (6) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมาย  
ว่าด้วยสหกรณ์
- (7) มิได้เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน”

ข้อ 6. ให้ยกเลิกข้อความที่กำหนดใน ข้อ 53 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
สวนดุสิต จำกัด พ.ศ. 2557 เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010001125579 เสียทั้งหมด และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

น.อ.

“ข้อ 53 สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ

เมื่อคณะกรรมการพิจารณารับเข้า เป็นสมาชิกสมทบ และขึ้นทะเบียนสมาชิกสมทบแล้ว ผู้สมัคร  
จึงจะได้สมาชิกภาพ จึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ

สิทธิสมาชิกสมทบบมีดังนี้

- (1) ผ่ากเงินกับสหกรณ์ได้ตามหลักเกณฑ์ ข้อกำหนดประเภทใดนั้นให้เป็นไปตามระเบียบ  
ของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (2) กู้ยืมเงิน ได้ตามระเบียบของสหกรณ์
- (3) เข้าร่วมสังเกตการณ์ในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ แต่ไม่มีสิทธิเสนอ  
ความคิดเห็นและห้ามมิให้สหกรณ์ให้สิทธิแก่สมาชิกสมทบในการนับชื่อของสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุม  
ในการประชุมใหญ่ การออกเสียงในเรื่องใดๆ หรือเป็นคณะกรรมการดำเนินการ
- (4) ได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนตามมติที่ประชุมใหญ่
- (5) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งี่สหกรณ์นัดหมาย
- (6) ได้รับบริการและสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์
- (7) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์”

หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้

- (1) ต้องชำระค่าหุ้นครั้งแรกที่เข้าเป็นสมาชิกอย่างน้อย 10 หุ้น
- (2) ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่งของสหกรณ์ และกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ ส่งเสริม  
สนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการ  
ในการพัฒนาสหกรณ์ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง

คณะกรรมการอาจจัดให้บริการใดแก่สมาชิกสมทบ ตามสิทธิของสมาชิกสมทบ ตามที่คณะกรรมการ  
เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินสิทธิตามที่กำหนดไว้ในข้อ 53

การให้บริการ สหกรณ์อาจให้บริการหรือสวัสดิการแก่สมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่ขัด  
กับข้อห้ามมิให้สมาชิกสมทบใช้สิทธิในสหกรณ์ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ ข้อกำหนด วิธีการให้บริการและอื่น ๆ  
ตลอดจนสวัสดิการ และผลตอบแทนจากการใช้บริการให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

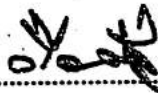
การชำระค่าหุ้น ให้สมาชิกสมทบถือหุ้นได้ไม่เกินจำนวนตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์

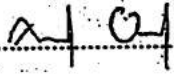
ข้อ 7. ให้เพิ่มบทเฉพาะกาล เป็นข้อ 105 ไว้ท้ายข้อ 104 แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย  
ราชภัฏสวนดุสิต จำกัด เลขทะเบียนข้อบังคับที่ 1010001125579

Am Ch.

บทเฉพาะกาล

“ข้อ 105 นับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ระเบียบใดซึ่งสหกรณ์ถือใช้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ถือใช้ และไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ถือใช้ตามระเบียบนั้นไปก่อน จนกว่าจะได้กำหนดระเบียบขึ้นถือใช้ใหม่”

ลงชื่อ .....  ..... ประธานกรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิไล ศรีธนากุล)

ลงชื่อ .....  ..... เลขานุการ  
(นายครรชิต อนุกุล)

เหตุผล เปลี่ยนชื่อตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ.2558 และเพื่อส่งเสริมการออมแก่นักศึกษา  
และบุคคลทั่วไป และเพื่อให้การดำเนินงานของสหกรณ์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง

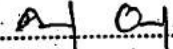


คำรับรองของประธานกรรมการและเลขานุการ

“ขอรับรองว่าข้อบังคับทั้ง 4 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน”

ลงชื่อ..... ..... ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไล ศรีธนาภกุล)

ลงชื่อ..... ..... เลขานุการ

(นายครรชิต อนุกุล)

