



รายงาน กิจการประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด



โทรศัพท์
02 - 244 - 5470 - 1



เว็บไซต์
sahakorn.dusit.ac.th



รายงานกิจการประจำปี 2567

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

SUAN DUSIT UNIVERSITY SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED

เลขที่ 295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

โทร. 0-2244-5470-1 โทรสาร 0-244-5471

E-mail: sdu-coop@dusit.ac.th

www.sahakorn.dusit.ac.th/2016

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567

วันเสาร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568

เวลา 08.30 – 12.00 น.

ณ อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สารบัญ

	หน้า
หนังสือเชิญประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567	
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ประวัติความเป็นมา	2
คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 และเจ้าหน้าที่สหกรณ์	4
ภาพกิจกรรมสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด	6
ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567	
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	7
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566	9
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง	
3.1 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567	33
3.2 รายงานผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567	44
3.3 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทน กรรมการ ผู้จัดการ ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	48
3.4 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูก ร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์	49
3.5 มาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาขาดเสียหายแก่สมาชิก	49
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา	
4.1 อนุมัติงบการเงินของสหกรณ์ ประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	50
4.2 อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567	68
4.3 อนุมัติแผนการดำเนินงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2568	69
4.4 อนุมัติแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ ประจำปี 2566 - 2570 (ฉบับทบทวน)	74
4.5 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	79
4.6 อนุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุน ประจำปี 2568	80
4.7 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2568	82
4.8 กำหนดค่าตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568	83
4.9 คัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและกำหนดค่าธรรมเนียม การสอบบัญชี ประจำปี 2568	84
4.10 การขออนุมัติโอนเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน เงินหลัก ประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินร่อยจ่ายคืนค่างาน สมทบเข้าทุนสำรอง	86
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)	90
ภาคผนวก	
รายชื่อคณะกรรมการจัดทำหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2567	92



วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568

เรื่อง ขอเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567
เรียน ท่านสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ทุกท่าน

ด้วย คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ชุดที่ 24 ได้ดำเนินงานครบวาระตามข้อบังคับสหกรณ์แล้ว เห็นควรให้กำหนดจัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2567 ขึ้น ในวันเสาร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามระเบียบวาระ ดังนี้

- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ 1 | เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ 2 | เรื่อง รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 |
| ระเบียบวาระที่ 3 | เรื่อง สืบเนื่อง
3.1 รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567
3.2 รายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567
3.3 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทน กรรมการ ผู้จัดการ และที่ปรึกษาสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา
3.4 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์
3.5 มาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาชดเชยแก่สมาชิก |
| ระเบียบวาระที่ 4 | เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
4.1 อนุมัติงบการเงินของสหกรณ์ ประจำปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567
4.2 อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2567
4.3 อนุมัติแผนการดำเนินงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2568
4.4 อนุมัติแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ ประจำปี 2566 – 2570 (ฉบับทบทวน)
4.5 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
4.6 อนุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุน ประจำปี 2568
4.7 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2568
4.8 กำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2568
4.9 คัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2568
4.10 การขออนุมัติโอนเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน เงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินรอจ่ายคืนค้างนาน สมทบเข้าทุนสำรอง |
| ระเบียบวาระที่ 5 | เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี) |

จึงขอเรียนเชิญ และขอความร่วมมือสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ขอให้สมาชิกนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวประชาชนมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อลงคะแนนเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ และรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนหลังเสร็จสิ้นการประชุมใหญ่ จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.สว่างค์ บุญปลูก)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

ประวัติความเป็นมา

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด (SUAN DUSIT UNIVERSITY SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED) ได้รับการจดทะเบียนเป็นสหกรณ์ประเภทสหกรณ์ออมทรัพย์ เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2543 ได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2543 เป็นต้นมา ในชื่อ “สหกรณ์ออมทรัพย์สถาบันราชภัฏสวนดุสิต จำกัด” โดยได้รับการสนับสนุนเงินทุนดำเนินการจากสถาบันราชภัฏสวนดุสิต จำนวน 5,000,000.00 บาท ซึ่งมี รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน เป็นอธิการบดีในขณะนั้น และได้โอนมาเป็นเงินทุนสำรองของสหกรณ์ฯ ต่อมาในวันที่ 31 พฤษภาคม 2548 สหกรณ์ฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำกัด” และในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด” จนถึงปัจจุบันปี พ.ศ. 2567 รวมเป็นระยะเวลา 24 ปี โดยมี ดร.สวางค์ บุญปลูก เป็นประธานการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ชุดที่ 24 ประจำปี 2567 และเป็นประธานกรรมการดำเนินการ คนที่ 5 ของสหกรณ์ โดยในปีปัจจุบัน พ.ศ. 2568 นี้ จะมีการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดที่ 25 และเป็นการดำเนินงานครบรอบ 25 ปี ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

วิสัยทัศน์ (Vision)

วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรที่ส่งเสริมด้านการออม และให้ความช่วยเหลือด้านการเงินแก่สมาชิก โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ”

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาองค์กรให้มีความมั่นคง
2. ส่งเสริมการออมของสมาชิกเพื่อสร้างความมั่นคงในอนาคต และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
3. เป็นที่พึ่งทางด้านการเงินให้กับสมาชิก
4. พัฒนาเทคโนโลยีในการดำเนินงานของสหกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการสมาชิก

วัตถุประสงค์ (Objective)

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกพึ่งพาตนเองตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งเน้นการออมเพื่อความมั่นคงของสมาชิกในอนาคต ภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ (Goal)

1. สหกรณ์มีเสถียรภาพ มีการบริหารจัดการที่ดี และได้รับความเชื่อมั่นจากสมาชิก
2. สมาชิกมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
3. สมาชิกมีความมั่นคง และพึ่งพาตนเองได้ในอนาคต
4. สมาชิกได้รับการบริการที่สะดวกรวดเร็ว

ยุทธศาสตร์

1. การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการในสหกรณ์สู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง
2. ส่งเสริมการขับเคลื่อนองค์กรและดำเนินงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ยกระดับศักยภาพและสมรรถนะการดำเนินงานด้านการเงิน การลงทุน
4. สร้างการเชื่อมโยงและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
5. สร้างธรรมาภิบาลในสหกรณ์

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 และเจ้าหน้าที่

ในปี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ได้ดำเนินงานภายใต้การบริหารจัดการ และควบคุมดูแลโดยคณะกรรมการดำเนินงานชุดที่ 24 จำนวน 15 คน และเจ้าหน้าที่สหกรณ์จำนวน 4 คน โดยมีรายนาม ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 จำนวน 15 คน

1. ดร.สวงศ์	บุญปลูก	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ศิริมา	บุญมาเลิศ	กรรมการ
3. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	กรรมการ
4. นางสาวอลิศ	พันธ์พรสม	กรรมการ
5. นายอำนาจ	วงศ์ประทุม	กรรมการ
6. นายยงยุทธ	วุฒิชัย	กรรมการ
7. นายครรชิต	อนุกุล	กรรมการ
8. นางสาวฐิติพร	โพธิวรรณ	กรรมการ
9. นางสาวพรใจ	แก้วสุข	กรรมการ
10. ผศ.ภาวินี	รอดประเสริฐ	กรรมการ
11. นางจารุวรรณ	เซ็งแซ่	กรรมการ
12. นางสาวมนัสสิริ	แดงโชติ	กรรมการ
13. นางสาวจารุณี	ชัยกิตติภูมิ	กรรมการ
14. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	กรรมการและเหรัญญิก
15. นางสาวยุพาพิน	พรไชยะ	กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ จำนวน 4 คน ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานในการบริหารจัดการดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันธนี	สุดศิริ	ผู้จัดการ
2. นางสาวสุธิตาวดี	ทับทิม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
3. นางสาววารี	โต๊ะดี	เจ้าหน้าที่บัญชี
4. นางสาวดวงกมล	ชลาชนนาวิน	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด
 คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24
 เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจสอบกิจการ



**คณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด
ชุดที่ 24**



**ดร.สงค์ บุญปลูก
ประธาน**

ที่ปรึกษา

- ผศ.สุริมา ประสิทธิ์แสงอารีย์
- ว่าที่ร้อยเอก ศักดา ศรีทรัพย์


**ผศ.สิริมา บุญมาเลิศ
รองประธาน**


**นางสาวสุวิทย์ ไพโรวรรณ
กรรมการ**


**นางสาวอสิศ พันธุ์พรสม
กรรมการ**


**นายไพศาล คงสกลิตสาพร
กรรมการ**


**นายอำนาจ วงศ์ประภูน
กรรมการ**


**นายยงยุทธ จุฑิชัย
กรรมการ**


**นายชรินทร์ อมกุล
กรรมการ**


**นางสาวพรใจ แก้วสุว
กรรมการ**


**ผศ.ภาวณี รอดประเสริฐ
กรรมการ**


**นางจารุวรรณ เชิงไช้
กรรมการ**


**นางสาวจารุณี ชัยกิตติภูมิ
กรรมการ**


**นางสาวนัสสิรี แดงไสย์
กรรมการ**


**นางสาวสุชาบัน ลักสุวรรณ
กรรมการและเหรียญกษาปณ์**


**นางสาวยุพาพันธ์ พรโยะ
กรรมการและเลขานุการ**

เจ้าหน้าที่สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์

ผู้ตรวจสอบกิจการ


**ผศ.วันฉวี สุดศิริ
ผู้จัดการสหกรณ์**


**นางสาวสุริตาวดี ทันทิม
เจ้าหน้าที่**


**นางสาววารีย์ ไช้ไสย์
เจ้าหน้าที่**


**นางสาวดวงกมล ชลายนนาวัน
เจ้าหน้าที่**


**นางสาวศิริงวัญ พรหมน้อย
ประธาน**


**นางสาวจิรวรรณ จุกิม
กรรมการ**


**นางสาวราตรี จรด
กรรมการและเลขานุการ**

ภาพกิจกรรม ประจำปี 2567 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด



วันออมแห่งชาติ
วันที่ 31 ตุลาคม ของทุกปี

สหกรณ์ออมทรัพย์ มสอ. ส่งเสริมให้สมาชิกมีวินัยในการรักษาออมและระมัดระวังความสำคัญของการออม

ขอเชิญชวนสมาชิกฝากบัญชีออมทรัพย์หรือฝากประจำ

ในระหว่างวันที่ 1 - 30 ตุลาคม 2567

- ฝาก 2,000 บาท สิ้นรับกระปุกออมสิน "ออมดี มีสุข"
- ฝาก 500 บาท
- สิ้นรับกระปุกออมสิน "ธนาคารออมสิน"

จับสลากวันที่ 31 ตุลาคม 2567 เวลา 11.30 น.

หมายเหตุ

- ถูกรม 1 สิทธิ์ ของออมสิน
- ระบุในใบฝากออมทรัพย์ 1 เดือน
- ใจสารการออมเงินได้

สหกรณ์ออมทรัพย์ มสอ. สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ มสอ.
โทร. 0 2244 5470 หรือ โทร. สห. สาขา 2 ชั้น 1

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

ขอเชิญชวน สมาชิกเปิดบัญชีออมทรัพย์หรือฝากประจำ

และ ขอเชิญชวนบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
สมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ

- รับฟรี กระปุกออมสิน
- ถังน้ำ 1 ใบ ยืมเป็นเงินไป หรือแจกกว่าจะหมด
- ขอมือจับวนเจ้ากั๊ด



ระเบียบวาระที่ 1
เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567
สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

วันเสาร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568


ณ อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 โดยคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 24 ซึ่งได้จัดขึ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ 60 การประชุมใหญ่สามัญ กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ โดยได้มีผู้แทนจากหน่วยงานภายนอกมาเข้าร่วมประชุมด้วย ดังนี้

- | | | |
|--------------------|-------------|----------------------------|
| 1. นายหนัดนัย | เปี่ยมเจียก | นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ |
| 2. นางสาวสุลีวัลย์ | สุยาละ | นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ |
| 3. นางสาวสุรางค์ | ฉายสกุลวงศ์ | ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ |
| 4. นางสาวศิริขวัญ | พรมน้อย | ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ |

และขอเชิญตัวแทนสมาชิก จำนวน 3 คน เป็นผู้สังเกตการเลือกตั้ง สหกรณ์มีจำนวนสมาชิก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 541 คน โดยที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับ ข้อ 63 ประชุมใหญ่สามัญต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนมาประชุม จึงจะเป็นองค์ประชุม ขณะนี้มีสมาชิกมาประชุมมากกว่า 100 คน แล้ว ตามลายมือชื่อผู้เข้าประชุม จึงขอเปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 ณ บัดนี้ และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม และขออนุมัติที่ประชุมให้นำวาระที่ 4.7 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการประจำปี 2568 เลื่อนขึ้นมาเพื่อให้สมาชิกได้เลือกกรรมการก่อน โดยเริ่มดำเนินการเลือกตั้งในเวลา 09.00 น. และจะสิ้นสุดในเวลา 11.00 น. แล้วดำเนินการประชุมตามวาระ


ผลการดำเนินงานในปี 2567 ของสหกรณ์




สรุปผลการดำเนินงานประจำปี 2567

ข้อมูลระหว่าง วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567


สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด
โทร. 0 2244 5470-1 http://sahakorn.dusit.ac.th/2016




เงินปันผล
3.25 %



เงินเฉลี่ยคืน
4.25 %



กำไรเพิ่มขึ้น
17.05 %
เป็นเงิน 3,203,225.89 บาท



สมาชิกรวม 541 คน
ในปี 2567 มีบุคลากรสนใจสมัคร
เข้าเป็นสมาชิกเพิ่มขึ้น 45 คน ดังนี้

- สมัคร ครั้งที่ 1 จำนวน 30 คน
- สมัคร ครั้งที่ 3 จำนวน 6 คน
- สมัคร ครั้งที่ 2 จำนวน 8 คน
- สมัคร ครั้งที่ 4 จำนวน 1 คน

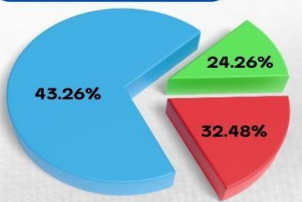
สหกรณ์ออมทรัพย์
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด
อยู่ในระดับชั้น 1
ผลคะแนนรวม **88.34**

CONGRATULATIONS

สำนักส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร
พื้นที่ 1 แจงผลการจัดอันดับความเข้มแข็ง
สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน
แยกคะแนนแต่ละมิติ ดังนี้

- มิติ 1 ความสามารถในการให้บริการแก่สมาชิก
ได้ 21.00 คะแนน
- มิติ 2 ประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ
ได้ 17.34 คะแนน
- มิติ 3 ประสิทธิภาพในการจัดองค์กร
ได้ 20.00 คะแนน
- มิติ 4 ประสิทธิภาพในการบริหารงาน
ได้ 30.00 คะแนน

แหล่งลงทุนสหกรณ์



- ▶ ชสอ.แห่งประเทศไทย
จำนวน 42,800,000 บาท
- ▶ สอ.สหภาพรัฐวิสาหกิจ กฟน.
จำนวน 24,000,100 บาท
- ▶ เงินกู้ยืม 31 ธันวาคม 2567
จำนวน 32,140,348.27 บาท

โครงการเงินกู้ต่างๆ โดยไม่มีเงินเฉลี่ยคืน

- ▶ โครงการเงินกู้ฉุกเฉินสำหรับวันปีใหม่
ดอกเบี้ย 5%
จำนวน 803,000 บาท (83 สัญญา)
- ▶ โครงการเงินกู้ฉุกเฉินพิเศษของขบวนการวันสงกรานต์
ปี 2567 ดอกเบี้ย 4.75%
จำนวน 357,500 บาท (73 สัญญา)
- ▶ โครงการเงินกู้เพื่อชำระหนี้บัตรเครดิตและหรือ
บัตรเครดิตเงินสด ดอกเบี้ย 5%
จำนวน 292,054.91 บาท (6 สัญญา)
- ▶ โครงการเงินกู้พิเศษสำหรับคนพิเศษ ดอกเบี้ย 4%
จำนวน 160,000 บาท (2 สัญญา)
- ▶ โครงการเงินกู้ฉุกเฉินสำหรับค่าเล่าเรียนบุตร
ดอกเบี้ย 4.75%
จำนวน 7,773 บาท (1 สัญญา)

เงินฝาก

ในปี 2567 มีบุคลากรทำธุรกรรม
จำนวน 203 ราย เพิ่มขึ้นจากปีก่อน
สรุปได้ดังนี้

- ▶ เงินฝากประจำ 12 เดือน (29 บัญชี)
จำนวน 4,147,947.54 บาท
- ▶ เงินฝากออมทรัพย์ (174 บัญชี)
จำนวน 2,863,944.69 บาท


เงินสวัสดิการ

กรณีสมาชิก
นอนพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล
เป็นไปตามตามระเบียบของสหกรณ์ฯ
จัดสรรให้สมาชิก 25 ราย
รวมเงิน 33,300 บาท

ลูกหนี้เงินกู้


- ▶ **เงินกู้สามัญ**
ภายใต้ทุนเรือนหุ้น
- ▶ **เงินกู้สามัญ**
บุคคลค้าประกัน
- ▶ **เงินกู้**
เพื่อเหตุฉุกเฉิน
- ▶ **เงินกู้พิเศษ**

- ▶ จำนวน 31,835,795.91 บาท
- ▶ จำนวน 12,096,316 บาท
(143 สัญญา)
- ▶ จำนวน 16,230,925 บาท
(65 สัญญา)
- ▶ จำนวน 244,900 บาท
(16 สัญญา)
- ▶ จำนวน 3,263,654.91 บาท
(150 สัญญา)



QR Code

รายงานกิจการ
ประจำปี 2567



กลุ่ม Open Chat
สหกรณ์ออมทรัพย์ มสส.

มติที่ประชุมใหญ่

ระเบียบวาระที่ 2
เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566

รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด
วันเสาร์ ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00-11.30 น.
ณ ห้องประชุมรักตะกนิษฐ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผู้เข้าประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	ประธาน
2. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	รองประธาน
3. นายวิโรจน์	พยัคฆ์พันธุ์	กรรมการ
4. นายอนุมา	วัฒนสาร	กรรมการ
5. นายยงยุทธ	วุฒิชัย	กรรมการ
6. นางสาวสุขทิพย์	สุขใส	กรรมการ
7. นายอำนาจ	วงศ์ประทุม	กรรมการ
8. นางสาวฐิติพร	โพธิวรรณ	กรรมการ
9. นางสาวพรใจ	แก้วสุข	กรรมการ
10. นายครรชิต	อนุกุล	กรรมการ
11. นางจารุวรรณ	เซ็งแซ่	กรรมการ
12. นางสาวจารุณี	ชัยกิตติภูมิ	กรรมการ
13. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	กรรมการและเหรัญญิก
14. นางสาวอลิศ	พันธ์พรสม	กรรมการและเลขานุการ

สมาชิก จำนวน 379 คน จากสมาชิกทั้งสิ้น จำนวน 543 คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางธัญภา	สกุลศรีจินดา	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ
2. นางสาวนุจรินทร์	ศรีคุณเมือง	นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ
3. นางสาวศิริลักษณ์	ครุฑใจกล้า	เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์
4. นางสาวสุรางค์	ฉายสกุลวงศ์	ผู้สอบบัญชีภาคเอกชน
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารี	ศรีสุรพล	ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิซานนท์ ประธานคณะกรรมการดำเนินการ เป็นประธานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 กล่าวสวัสดิการสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด และขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่มาประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 จากนั้นได้แนะนำผู้แทนจากหน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ฯ ที่เข้าร่วมประชุม จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|--------------|-------------------------------|
| 1. นางธัญภา | สกุลศรีจินดา | นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางสาวนุจรินทร์ | ศรีคุณเมือง | นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ |
| 3. นางสาวศิริลักษณ์ | ครุฑใจกล้า | เจ้าพนักงานส่งเสริมสหกรณ์ |
| 4. นางสาวสุรางค์ | ฉายสกุลวงศ์ | ผู้สอบบัญชีภาคเอกชน |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารีย์ | ศรีสุรพล | ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ |

ได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบเรื่องการจัดประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2566 ในด้านผลประกอบการที่ดีขึ้นกว่าปีก่อน และจะได้นำเสนอในช่วงต่อไป ซึ่งสหกรณ์ฯ โดยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 จำนวน 14 ท่าน ซึ่งในวันนี้จะได้มีกรรมการดำเนินการ จำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 ท่าน และกรรมการดำเนินการ 7 ท่าน แทนกรรมการดำเนินการชุดที่ 23 บางท่านที่หมดวาระลง ที่ผ่านมามีกรรมการได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายหลายอย่างซึ่งจะได้นำเสนอให้ที่ประชุมทราบในลำดับต่อไป

การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ฯ ที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับ ข้อ 63 องค์ประชุมในการประชุมใหญ่การประชุมใหญ่สามัญต้องมีสมาชิกมาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม ขณะนี้มีสมาชิกมาประชุมมากกว่า 100 คน แล้ว จึงถือว่าครบองค์ประชุม รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิซานนท์ ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุมและขอนำระเบียบวาระที่ 10 เรื่องการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2567 และระเบียบวาระที่ 11 เรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและกำหนดค่าตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567 เลื่อนขึ้นมามีมติดำเนินการก่อน

ระเบียบวาระที่ 10 เรื่องการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2567

รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิซานนท์ ประธาน นำเสนอต่อที่ประชุมทราบว่า ตามข้อบังคับสหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจำกัด พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 67 กำหนดให้กรรมการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับตั้งแต่วันเลือกตั้ง และข้อ 68 การพ้นจากตำแหน่งกำหนดให้กรรมการต้องออกตามวาระ ในปี 2566 มีกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 ถึงคราวออกตามวาระ ตามข้อ 68 (1) เป็นประธานกรรมการดำเนินการ จำนวน 1 คน กรรมการดำเนินการ จำนวน 7 คน จึงต้องมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24 เพื่อทดแทนกรรมการดำเนินการที่ออกตามวาระดังกล่าว ในการประชุมครั้งนี้จะมีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการใหม่ เป็นประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการดำเนินการ จำนวน 7 คน รวม 8 คน และผู้เป็นคณะกรรมการดำเนินการ ต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อบังคับ ข้อ 65 ดังนี้

ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะต่อไปนี้หรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

1. เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
2. เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
3. เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุด ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่ง นายทะเบียนสหกรณ์
4. เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
5. สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย
6. ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

ในการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการประจำปี 2567 มีตำแหน่งที่เลือกตั้ง ดังนี้

- | | | | |
|---------------------------|-------|---|----|
| 1. ประธานกรรมการดำเนินการ | จำนวน | 1 | คน |
| 2. กรรมการดำเนินการ | จำนวน | 7 | คน |

ผู้ได้รับเลือกตั้งอยู่ในวาระ 2 ปี โดยมีรายชื่อผู้สมัคร ดังนี้

1. ประธานกรรมการดำเนินการ จำนวน 1 คน ดังนี้

ลำดับที่ยื่นสมัคร	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	หน่วยงาน	วุฒิการศึกษาสาขา	ตำแหน่ง	หมายเลขผู้สมัคร
1	ดร.สวงศ์ บุญปลูก	2915	สนม.	การจัดการศึกษาดุษฎีบัณฑิต กจ.ด.	รองอธิการบดี	1

2. ผู้สมัครคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จำนวน 11 คน ดังนี้

ลำดับที่ยื่นสมัคร	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	หน่วยงาน	วุฒิการศึกษาสาขา	ตำแหน่ง	หมายเลขผู้สมัคร
1	ผศ.ศิริมา บุญมาเลิศ	2690	รkm.	รัฐประศาสนศาสตร์ MPA.	อาจารย์	1
2	ดร.ชนินทร์ ต่วนเซม	3017	คจก.	ครุศาสตร์ศึกษาศาสตร์ คศ.ด.	อาจารย์	2
3	น.ส.ศุจิรัตน์ ประกอบกิจ	3125	กองนโยบายและแผน	บัญชีมหาบัณฑิต บช.ม.	จนท.วิเคราะห์นโยบายและแผน	3
4	นายทรงเกียรติ ระลึกมูล	3087	กองนโยบายและแผน	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต วท.ม.	จนท.สนง.บริหารงานทั่วไป	4

ลำดับที่ยื่นสมัคร	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	หน่วยงาน	วุฒิการศึกษาสาขา	ตำแหน่ง	หมายเลขผู้สมัคร
5	น.ส.สุชานันท์ ลักสุวรรณ	2605	กองคลัง	บริการธุรกิจ มหาบัณฑิต บธ.ม.	จนท.สนง.การเงินและ บัญชีชำนาญการ	5
6	น.ส.มนัสสิริ แดงโชติ	0556	กองคลัง	บริหารทรัพยากร บัณฑิต	จนท.กองคลัง	6
7	นายยงยุทธ วุฒิชัย	2504	กองอาคาร	รัฐศาสตรบัณฑิต รบ.	ทน.งานโยธา	7
8	น.ส.ยุพาพิน พรไชยะ	2895	กองพัฒนา นักศึกษา	นิเทศศาสตร์ ศศ.บ	จนท.สนง.	8
9	นายอำนาจ วงศ์ประทุม	2863	กองพัฒนา นักศึกษา	พลศึกษา กศ.ม.	จนท.	9
10	ผศ.ภาวินี รอดประเสริฐ	2893	รท.ม.	ศิลปศาสตร์ มหาบัณฑิต ศศ.ม.	อาจารย์	10
11	ผศ.ดร.เขมภักดิ์ เย็นเปี่ยม	1438	รท.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์ ดุขฎิบัณฑิต รป.ด	อาจารย์	11

**รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกตั้ง
คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวณดุสิต จำกัด ประจำปี 2567**

ขอเชิญสมาชิก **ประชุมและลงคะแนนเสียง**
ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566
วันเสาร์ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2567
เวลา 08.30 - 12.00 น.
ณ อาคารรัตนกนิษฐ ชั้น 1

รายชื่อผู้สมัคร
คณะกรรมการดำเนินการ

เลือกได้ 7 หมายเลข

เบอร์ 1

ดร.สงวน บุษปุลก
รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

เบอร์ 1

พ.ศ.ศรีมา บุญมาเลิศ
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

เบอร์ 2

ดร.ชนิทร์ ต่วนชะเอม
คณะวิทยาการจัดการ

เบอร์ 3

นางสาวศิริรัตน์ ประกอบกิจ
กองนโยบายและแผน

เบอร์ 4

นายทรงเกียรติ ระลึกมูล
กองนโยบายและแผน

เบอร์ 5

นางสาวสุชานันท์ ลักสุวรรณ
กองคลัง

เบอร์ 6

นางสาวมนัสสิริ แดงโชติ
กองคลัง

เบอร์ 7

นายยงยุทธ วุฒิชัย
กองอาคารและสถานที่

เบอร์ 8

นางสาวยุพาพิน พรไชยะ
กองพัฒนานักศึกษา

เบอร์ 9

นายอำนาจ วงศ์ประทุม
กองพัฒนานักศึกษา

เบอร์ 10

พ.ศ.ภาวินี รอดประเสริฐ
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

เบอร์ 11

พ.ศ.ดร.เขมภักดิ์ เย็นเปี่ยม
โรงเรียนกฎหมายและการเมือง

NOTES

ผู้มาร่วมประชุม
และเลือกตั้ง
เวลา 09.00 - 11.00 น.
ได้รับค่าเดินทาง
500 บาท

- การเลือกตั้งเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์
- สมาชิกแสดงบัตรประจำตัวประชาชนก่อนการเลือกตั้ง

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
โทร. 0 2244 5470-1

ระเบียบวาระที่ 11 เรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและกำหนดค่าตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567

รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิซานนท์ ประธาน นำเสนอต่อที่ประชุม ในการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด พ.ศ.2557 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2559 ข้อ 93 กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ การเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์สหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน 3 คน

ด้วยสหกรณ์ได้มีการประกาศรับสมัครผู้สนใจสมัครรับเลือกเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ ประจำปี 2567 จำนวน 3 คน และสำรอง 1 คน โดยมีวาระการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการ 2 ปี และกำหนดค่าตอบแทนจ่ายค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ คนละ 8,333.33 บาท รวมทั้ง 3 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 25,000.00 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) จ่ายรายปีเท่าปีที่ผ่านมา เมื่อสิ้นสุดวันรับสมัคร มีผู้มาขึ้นใบสมัครจำนวน 4 คน ดังนี้

รายละเอียด	นางสาวจิรวรรณ จุฑิม	น.ส.ศิริขวัญ พรหมน้อย	นางสาวราตรี จรดล	นายสิทธิชัย ศรีธนากุล
1.คุณสมบัติผู้สมัคร	- เป็นสมาชิกสหกรณ์ - ผ่านการอบรม "ผู้ตรวจสอบกิจการ" โดยช.สอ. วันที่ 17-19 สิงหาคม 2559	- เป็นสมาชิกสหกรณ์ - ผ่านการอบรม "ผู้ตรวจสอบกิจการ" โดย ช.สอ. พื้นที่ 1 วันที่ 24-26 พฤศจิกายน 2560	- เป็นสมาชิกสหกรณ์ - ผ่านการอบรม "ผู้ตรวจสอบกิจการ" จากเขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก กทม.พื้นที่ 1 วันที่ 10-12 พฤศจิกายน 2566	- เป็นสมาชิกสหกรณ์ - ผ่านการอบรม "ผู้ตรวจสอบกิจการ" จากเขตพื้นที่สหกรณ์สมาชิก กทม.พื้นที่ 1 วันที่ 10-12 พฤศจิกายน 2566
2.การเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบกิจการ - จำนวนครั้งที่เข้าตรวจ - จำนวนผู้ช่วย	-เข้าตรวจเดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 วันทำการ -ไม่มีผู้ช่วย	-เข้าตรวจเดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 วันทำการ -ไม่มีผู้ช่วย	-เข้าตรวจเดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 วันทำการ -ไม่มีผู้ช่วย	-เข้าตรวจเดือนละ 1 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 1 วันทำการ -ไม่มีผู้ช่วย
3.การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ -รายงานระหว่างปี -รายงานประจำปี	-รายงานผลการตรวจสอบทุกเดือนที่เข้าตรวจพร้อมข้อแก้ไข/เสนอแนะ -รายงานผลประจำปี และวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	รายงานผลการตรวจสอบทุกเดือนที่เข้าตรวจพร้อมข้อแก้ไข/เสนอแนะ -รายงานผลประจำปี และวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	รายงานผลการตรวจสอบทุกเดือนที่เข้าตรวจพร้อมข้อแก้ไข/เสนอแนะ -รายงานผลประจำปี และวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน	รายงานผลการตรวจสอบทุกเดือนที่เข้าตรวจพร้อมข้อแก้ไข/เสนอแนะ -รายงานผลประจำปี และวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
4.การให้บริการอื่น	-ให้คำแนะนำด้านบริหาร การเงิน การบัญชีและภาษี	-ให้คำแนะนำด้านบริหาร การเงิน การบัญชีและภาษี	-ให้คำแนะนำด้านบริหาร การเงิน การบัญชีและภาษี	-ให้คำแนะนำด้านบริหาร การเงิน การบัญชีและภาษี
5.ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกิจการ	-ตามที่สหกรณ์กำหนด -จ่ายรายปี	-ตามที่สหกรณ์กำหนด -จ่ายรายปี	-ตามที่สหกรณ์กำหนด -จ่ายรายปี	-ตามที่สหกรณ์กำหนด -จ่ายรายปี

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกตั้ง
บุตรตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567
VOTE
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

เลือกได้
3
หมายเลข

ขอเชิญสมาชิก**ประชุมและลงคะแนนเสียง**
ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566
วันเสาร์ที่ 17 กุมภาพันธ์ 2567

เวลา 08.30 - 12.00 น.
ณ อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น 1

<p style="font-weight: bold; color: #0056b3;">เบอร์ 1</p> <p>นางสาวจิรวรรณ จุกิม กองคลัง</p>	<p style="font-weight: bold; color: #0056b3;">เบอร์ 2</p> <p>นางสาวศิริขวัญ พรน้อย กองคลัง</p>
<p style="font-weight: bold; color: #0056b3;">เบอร์ 3</p> <p>นางสาวราตรี จรดล กองคลัง</p>	<p style="font-weight: bold; color: #0056b3;">เบอร์ 4</p> <p>นายสิทธิชัย ศรีนางกุล กองคลัง</p>

NOTES

ผู้มาร่วมประชุมและเลือกตั้ง เวลา 09.00 - 11.00 น.
ได้รับค่าเดินทาง 500 บาท

- การเลือกตั้งเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์
- สมาชิกแสดงบัตรประจำตัวประชาชนก่อนการเลือกตั้ง

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
โทร. 0 2244 5470-1

ในการนี้ ประธานมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์วันฉวี สุดศิริ แจ้งขอตัวแทนสมาชิกให้ที่ประชุมรับรอง โดยเป็นผู้สังเกตการณ์เพื่อเป็นตัวแทนสมาชิกในการสังเกตการณ์การเลือกตั้งกรรมการดำเนินการในครั้งนี้ ให้การลงคะแนนเป็นไปด้วยความยุติธรรม และบริสุทธิ์โปร่งใส จำนวน 3 คน ดังนี้

1. นางสาวรัชนิกร พลวิจิต
2. นางสาววาสนา เกิดเอื้อ
3. ว่าที่ ร.ต.โชคชัย เนียมนาค

มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติเลื่อนระเบียบวาระที่ 10 เรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2567 และระเบียบวาระที่ 11 เรื่องการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการและกำหนดค่าตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567 ขึ้นดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่สามัญทราบ

จากนั้น รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิษานนท์ ประธานที่ประชุมได้นำเนาะคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 จำนวน 14 คน และฝ่ายจัดการประกอบด้วย ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ รวม 4 คน ให้สมาชิกทราบ จากนั้นได้นำเสนอผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 เปรียบเทียบในระหว่างปี 2565 และ ปี 2566 ให้ที่ประชุมทราบดังนี้

ด้านสมาชิก

1. จำนวน สมาชิกเข้าใหม่เพิ่มขึ้น

ในปี 2565 มีจำนวน สมาชิกทั้งสิ้น 525 คน

ในปี 2566 มีจำนวน สมาชิกทั้งสิ้น 543 คน

มีสมาชิกเข้าใหม่ระหว่างปี จำนวน 63 คน

ด้านแหล่งลงทุน สหกรณ์ได้มีการนำเงินไปลงทุนเพิ่มขึ้นจากเดิม เป็นดังนี้

ลำดับ	แหล่งลงทุน	ปี 2565	ร้อยละ	ปี 2566	ร้อยละ
1	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	25,583,000.00	28.78	35,183,000.00	37.75%
2	สอ.สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการไฟฟ้าการไฟฟ้านคร จำกัด	27,000,100.00	30.38	24,500,100.00	26.29%
3	สอ.โรงพยาบาลราชวิถี จำกัด	-	-	1,500,000.00	1.61%
4	เงินกู้	36,300,814.36	40.84	32,013,867.36	34.35%
รวม		88,883,914.36	100.00	93,196,967.36	100.00


ด้านกิจกรรมของสหกรณ์ ในปี 2566 สหกรณ์ฯ ได้จัดกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- กิจกรรม จิบกาแฟ...แลแหล่งลงทุนสร้างเส้นทางรอยให้มนุษย์เงินเดือน
- จัดกิจกรรมส่งเสริมการออมเนื่องในวันออมแห่งชาติ
- กิจกรรมมอบของขวัญปีใหม่ 2566 มอบผลิตภัณฑ์จากหอมจอร์จรสเมติก
- โครงการเงินกู้สำหรับสมาชิก
 - กู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
 - กู้สามัญภายใต้ทุนเรือนหุ้นของตน
 - กู้สามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกัน
- โครงการเงินกู้กรณีพิเศษ 2566 (36 งวด)
 - เพื่อช่วยเหลือสมาชิกลดภาระเพื่อช่วยเหลือให้สมาชิกมีเงินทุนหมุนเวียนหรือเงินสำรองไว้ใช้จ่ายฉุกเฉินยามที่อัตราดอกเบี้ยสูง
 - เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้มีสภาพคล่องให้มีการดำรงชีวิตที่ดีขึ้น
 - เพื่อช่วยเหลือให้สมาชิกมีเงินทุนหมุนเวียนหรือเงินสำรองไว้ใช้จ่ายยามฉุกเฉินในช่วงที่มีการ

แพร่ระบาด COVID-19

- โครงการเงินกู้กรณีพิเศษของของขวัญปีใหม่ 2566 (36 งวด)
 - เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้มีสภาพคล่องให้การดำรงชีวิตที่ดีขึ้น

เพื่อช่วยเหลือสมาชิกให้มีเงินเงินทุนหมุนเวียนหรือเงินสำรองไว้ใช้จ่ายยามฉุกเฉินในช่วงที่เศรษฐกิจผันผวน



ผลการดำเนินงาน 4 ปี

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

รศ.ดร.ชนะศึก นิษานนท์


วาระที่ 1 เริ่ม ปี พ.ศ. 2563 - 2564

วาระที่ 2 เริ่ม ปี พ.ศ. 2565 - 2566

จำนวนสมาชิก
ณ วันที่ 31 ธ.ค.


- ปี 2563 528 FU
- ปี 2564 534 FU
- ปี 2565 525 FU
- ปี 2566 543 FU

สินทรัพย์รวม ทุนของสหกรณ์ กำไรสุทธิ



ปี	สินทรัพย์รวม	ทุนของสหกรณ์	กำไรสุทธิ
ปี 2563	88,000,369.85	71,623,330.00	2,093,086.15
ปี 2564	90,079,815.23	72,408,160.00	2,169,100.95
ปี 2565	93,796,964.43	74,489,770.00	2,193,716.22
ปี 2566	97,797,811.25	78,259,520.00	2,736,631.64


อัตราเงินปันผล (ร้อยละ)



ปี	อัตราเงินปันผล (%)
ปี 2563	2.48
ปี 2564	2.52
ปี 2565	2.50
ปี 2566	3.00

โครงการเงินกู้

ปี 2563



โครงการเงินกู้พิเศษ ดอกเบี้ย 4%
วงเงินไม่เกิน 30,000 บาท

ปี 2564 โครงการเงินกู้พิเศษ ดอกเบี้ย 4%
วงเงินไม่เกิน 30,000 บาท

ปี 2565 ปรับระเบียบเงินกู้ใหม่ ดังนี้

- เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
 - ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างส่วนราชการ พ.น.ม. ปฏิบัติงานใน มสด. 10 ปีขึ้นไป และเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 เดือน กู้ได้ไม่เกิน 100,000 บาท
 - พ.น.ม. มสด. ปฏิบัติงานใน มสด. ไม่เกิน 10 ปี และลูกจ้าง ม., ส.พ., โครงการในกำกับ ส.พ., หน่วยงานอิสระ- ปฏิบัติงานใน มสด. 10 ปีขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน 60,000 บาท
 - ลูกจ้าง ม., ส.พ., โครงการในกำกับ ส.พ., หน่วยงานอิสระ- ปฏิบัติงานใน มสด. ไม่เกิน 10 ปี กู้ได้ไม่เกิน 30,000 บาท

ปี 2566 **SPECIAL OFFER**

- โครงการเงินกู้ของบัญชีปีใหม่ (36 งวด) วงเงินไม่เกิน 150,000 บาท ดอกเบี้ย 5% ต่อปี
- โครงการเงินกู้พิเศษกลับบ้านวันสงกรานต์ปี 2566 วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 7% ต่อปี
- โครงการบริหารจัดการทางการเงินเพื่อความมั่นคงของสมาชิก อัตราดอกเบี้ย 7% และเงินเฉลี่ยคืน
- เงินกู้สามัญภายใต้ทุนเรือนหุ้นของตน สมาชิกกู้ได้ไม่เกิน 95% ของทุนเรือนหุ้นที่ตนมีอยู่
- เงินกู้สามัญโดยส่วนบุคคลค่าประกัน
 - ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างส่วนราชการ พ.น.ม. ปฏิบัติงานใน มสด. 10 ปีขึ้นไป และเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 เดือน กู้ได้ไม่เกิน 1,000,000 บาท
 - พ.น.ม. มสด. ปฏิบัติงานใน มสด. ไม่เกิน 10 ปี และลูกจ้าง ม., ส.พ., โครงการในกำกับ ส.พ., หน่วยงานอิสระ- ปฏิบัติงานใน มสด. 10 ปีขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน 600,000 บาท
 - ลูกจ้าง ม., ส.พ., โครงการในกำกับ ส.พ., หน่วยงานอิสระ- ปฏิบัติงานใน มสด. ไม่เกิน 10 ปี กู้ได้ไม่เกิน 300,000 บาท
- โครงการเงินกู้พิเศษ
 - โครงการเงินกู้พิเศษสำหรับค่าเล่าเรียนบุตรหลาน วงเงินไม่เกิน 5,000 หรือ 10,000 บาท (ตามเงื่อนไข) ดอกเบี้ย 4% ต่อปี
 - โครงการเงินกู้พิเศษ 2565 (36 งวด) ดอกเบี้ย 5% ต่อปี วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท

สง.สหกรณ์ออมทรัพย์ มสด. โทร. 0 2244 5470-1

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565

ประธานมอบให้นางสาวอลิศ พันธุ์พรสม เลขานุการ เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 ณ อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ให้สมาชิกพิจารณาตามรายละเอียดในระเบียบวาระที่ 2 ของรายงานการกิจการประจำปี 2565

ประธาน เสนอที่ประชุมใหญ่รับรองรายงานการประชุมตามที่เลขานุการเสนอ

มติที่ประชุมใหญ่ รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 โดยไม่มีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องรับทราบรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2566

ประธานมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์วันธนี สุดศิริ ผู้จัดการสหกรณ์ฯ เป็นผู้นำเสนอผลการดำเนินงาน ของสหกรณ์ประจำปี 2566 ต่อที่ประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ภายใต้การบริหารงาน และควบคุมดูแล โดยคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 ซึ่งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ นอกเหนือจากคณะกรรมการอื่นที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับ จำนวน 1 ชุด ได้แก่ คณะอนุกรรมการกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด เพื่อผลักดันงานแต่ละด้านไปพร้อม ๆ กัน โดยบริหารจัดการผ่านฝ่ายจัดการซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ และมีผู้ตรวจสอบกิจการช่วยตรวจสอบการดำเนินงานของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่กำหนดทำให้สหกรณ์ฯ มีผลการดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

จำนวนสมาชิก	543 คน
ทุนเรือนหุ้น	78,259,520.00 บาท
ลูกหนี้เงินกู้	31,623,215.00 บาท
กำไรสุทธิประจำปี 2566	2,736,631.64 บาท

ประธาน เสนอที่ประชุมใหญ่รับทราบผลการดำเนินงาน ประจำปี 2566

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องรับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

ประธานเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์วารี ศรีสุรพล ประธานผู้ตรวจสอบกิจการเป็นผู้นำเสนอผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ประจำปี 2566 ต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 มีการดำเนินงานอย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 สหกรณ์ฯ มีการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมมีการดำเนินการด้านสินเชื่อเป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุม ของคณะกรรมการดำเนินการ มีความเหมาะสมในการให้สินเชื่อ การรับชำระหนี้เงินต้นและการคิดดอกเบี้ย มีความถูกต้องเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบที่กำหนดไว้ มีการลงทุนในหลักทรัพย์ที่มั่นคง และได้ดำเนินการตามนโยบายที่กำหนด โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ มีการกำหนดระเบียบเกี่ยวกับเงินรับฝากไว้อย่างเหมาะสม และมีการจัดการด้านทุนต่างๆ ตามวัตถุประสงค์แห่งทุน และระเบียบที่สหกรณ์กำหนดไว้

ประธาน เสนอที่ประชุมใหญ่รับทราบรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2566

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบ รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2566

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2566

ประธานเชิญนางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ ผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด เป็นผู้เสนอต่อที่ประชุมทราบว่า ได้ทำการตรวจสอบงบฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 แล้ว เห็นว่างบการเงินฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงาน และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และได้ชี้แจงหมายเหตุประกอบ งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 เพื่อประกอบการพิจารณาของที่ประชุม

ประธาน เสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติงบฐานะการเงินและงบกำไรขาดทุน ประจำปี 2566 ตามที่ผู้สอบบัญชีเสนอ

มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติ งบฐานะการเงิน และงบกำไรขาดทุน ประจำปี 2566 ตามที่ผู้สอบบัญชีเสนอ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

ประธานมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์วันฉวี สุดศิริ ผู้จัดการสหกรณ์ฯ เป็นผู้นำเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติการ ในปี 2566 สหกรณ์มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานกิจการ จำนวน 2,736,631.64 บาท (สองล้านเจ็ดแสนสามหมื่นหกพันหกร้อยสามสิบเอ็ดบาทหกสิบสี่สตางค์) เพิ่มขึ้นจากปี 2565 จำนวน 2,193,716.22 บาท ผลการดำเนินงานปีนี้ สหกรณ์มีกำไรเพิ่มสูงขึ้น คิดเป็นร้อยละ 24.75 จากปีที่ผ่านมา เป็นเงินจำนวน 542,915.42 บาท โดยสหกรณ์ได้ประมาณการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566 เป็นค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับสหกรณ์เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

ประมาณการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2566

รายการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566	จำนวนเงิน (บาท) ปี 2566	ร้อยละ ปี 66
1. จัดสรรตามกฎหมายและข้อบังคับสหกรณ์	301,029.48	11.00
<input type="checkbox"/> เงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	273,663.16	10.00
<input type="checkbox"/> เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	27,366.32	1.00
2. จัดสรรให้สมาชิกในรูปแบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน	2,227,498.00	81.40
<input type="checkbox"/> เงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วร้อยละ (3.00)	2,174,363.00	79.46
<input type="checkbox"/> เงินเฉลี่ยคืนตามอัตราส่วนดอกเบี้ยที่สมาชิกจ่ายให้สหกรณ์ ในอัตรา ร้อยละ (3.25)	53,135.00	1.94
3. จัดสรรให้สมาชิกในรูปแบบทุน	16,604.16	0.60
<input type="checkbox"/> ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	604.16	0.02
<input type="checkbox"/> ทุนสาธารณประโยชน์	1,000.00	0.03
<input type="checkbox"/> ทุนสวัสดิการ	15,000.00	0.55
4. จัดสรรให้กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์	191,500.00	7.00
- จัดสรรให้กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ)	191,500.00	7.00
รวม	2,736,631.64	100.00

หมายเหตุ ยอดเงินทุนคงเหลือ และเงินสำรอง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. เงินสำรองตามข้อบังคับสหกรณ์ 10,248,112.50 บาท
2. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล 105,059.26 บาท
3. ทุนสาธารณประโยชน์ 11,246.30 บาท
4. ทุนสวัสดิการ 21,520.00 บาท

ประธาน เสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566

มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2566 ตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องพิจารณาอนุมัติ แผนงานและงบประมาณการใช้จ่าย ประจำปี

2567

ประธานมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์วันฉวี สุดศิริ ผู้จัดการสหกรณ์ฯ เป็นผู้นำเสนอที่ประชุม
พิจารณาแผนงานและงบประมาณการใช้จ่ายประจำปี 2567 ดังนี้

แผนงาน ประจำปี 2567

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
1. แผนบริหารทั่วไป	
<input type="checkbox"/> การพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มี ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> แผนการบริหารความเสี่ยง <input type="checkbox"/> การปรับโครงสร้างและบทบาท หน้าที่ขบวนการสหกรณ์และภาครัฐ	<input type="checkbox"/> ส่งเสริมและสนับสนุนให้ คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ได้เข้าร่วมอบรมสัมมนาในขบวนการพัฒนาสหกรณ์ ศึกษาดูงาน เพื่อ เพิ่มพูน และพัฒนาความรู้ความสามารถ ในงานหรือข้อกฎหมายสหกรณ์ ตามที่สหกรณ์หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้จัดขึ้น <input type="checkbox"/> การจัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจในการบริหารจัดการเพื่อความสำเร้จ ขององค์กร <input type="checkbox"/> กำหนดให้มีการปฏิบัติตนให้อยู่ภายใต้จรรยาบรรณของบุคลากร สอ.มสด. <input type="checkbox"/> กำหนดแผนบริหารความเสี่ยงนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงและ ผลกระทบของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นกับสหกรณ์หรือสร้างความเสียหายต่อ สหกรณ์ได้ <input type="checkbox"/> ปรับแผนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2566-2570) สู่การปฏิบัติ
2. แผนงานจัดหาทุน	
<input type="checkbox"/> กิจกรรมการเพิ่มทุน <input type="checkbox"/> การเพิ่มหุ้นในเดือนที่จ่ายเงินปันผล ให้สมาชิก	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร คณาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย และ เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่โครงการต่าง ๆ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย มาสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ <input type="checkbox"/> สมาชิกสามารถเพิ่มการหักส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนได้ สูงสุดไม่เกินเดือนละ 10,000.00 บาท <input type="checkbox"/> สมาชิกสามารถเพิ่มหุ้นได้ภายในสิ้นเดือนที่ได้รับเงินปันผลและเงิน เฉลี่ยคืน โดยไม่เกินเงินที่ได้รับเป็นจำนวนเต็มสิบ <input type="checkbox"/> สมาชิกสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเพิ่มหุ้น ผ่านทาง Website สหกรณ์ หรือมารับที่ห้องสำนักงานสหกรณ์
3. แผนบริการให้เงินกู้แก่สมาชิก	
<input type="checkbox"/> กิจกรรมการให้เงินกู้สมาชิก <input type="checkbox"/> การบริการเงินกู้พิเศษดอกเบี้ยต่ำ <input type="checkbox"/> การให้กู้พิเศษเพื่อช่วยเหลือสมาชิก ในภัยพิบัติต่างๆ	<input type="checkbox"/> ประกาศหลักเกณฑ์การให้เงินกู้แก่สมาชิกในหลายรูปแบบต่างๆ ตามความ เหมาะสมของสมาชิก และตามสถานการณ์และสภาวะแวดล้อมที่เกิดขึ้น <input type="checkbox"/> จัดให้มีโครงการเงินกู้หรือเงินกู้พิเศษที่หลากหลายรูปแบบ เพื่อช่วยเหลือ สมาชิกโดยสามารถผ่อนชำระคืนได้ภายในระยะเวลาที่นานมากขึ้น เพื่อ เป็นการช่วยเหลือและเป็นการบรรเทาความเดือนร้อนของสมาชิก <input type="checkbox"/> เปิดโอกาสให้สมาชิกสามารถรวมหนี้เงินกู้หลายยอดให้เป็นยอดเดียวและ สามารถผ่อนชำระได้นานขึ้น ช่วยให้สมาชิกมีเงินเหลือรายเดือนมากขึ้น <input type="checkbox"/> ให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก ด้วยความรวดเร็ว ทันใจและลดขั้นตอนและแบบฟอร์มการกรอกข้อมูลที่ทำให้เกิดคว ามล่าช้า เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและเกิดความประทับใจในการกู้เงิน

แผนงาน/โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
4. แผนบริการรับฝากเงิน	
<input type="checkbox"/> กิจกรรมการให้บริการรับฝากเงิน <input type="checkbox"/> กิจกรรมการออมเนื่องตามเทศกาลหรือวันสำคัญต่างๆ	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลเพื่อให้สมาชิกได้มาออมเงินกับสหกรณ์เพิ่มมากขึ้น โดยมีให้บริการทั้งเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ 12 เดือน <input type="checkbox"/> การจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกมีการออมเงินมากขึ้น เช่น โดยจัดกิจกรรมให้รางวัลแก่สมาชิกผู้โชคดี <input type="checkbox"/> ให้บริการออมในรูปแบบการหักเงินได้รายเดือนได้มาออม โดยสหกรณ์จะเรียกเก็บจากหน่วยงานการเงินต้นสังกัด <input type="checkbox"/> โครงการส่งเสริมการออม เพื่อให้สมาชิกได้มาฝากเงินกับสหกรณ์มากขึ้น <input type="checkbox"/> การปรับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากให้เพิ่มสูงขึ้นเพื่อให้สมาชิกมีการออมเงินเพิ่มขึ้น
5. แผนงานสวัสดิการ	
<input type="checkbox"/> ทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกผู้ถึงแก่กรรม <input type="checkbox"/> การให้ทุนในการช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ <input type="checkbox"/> ทุนสาธารณประโยชน์ <input type="checkbox"/> สมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	<input type="checkbox"/> กำหนดสวัสดิการให้ความช่วยเหลือทายาทสมาชิก ในกรณีที่สมาชิกถึงแก่กรรม ทายาทจะได้รับสวัสดิการจากสหกรณ์ <input type="checkbox"/> กำหนดแนวทางการให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิกที่ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และดำเนินการให้ทันต่อเหตุการณ์ <input type="checkbox"/> จัดให้มีสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่เจ็บป่วยจนต้องนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาล <input type="checkbox"/> จัดให้มีสวัสดิการ ฌาปนกิจสงเคราะห์ของ สส.ช.ขอ. <input type="checkbox"/> จัดกิจกรรมการแจกของรางวัลในเทศกาลต่างๆ ให้สมาชิก
6. แผนงานประชาสัมพันธ์	
<input type="checkbox"/> เผยแพร่การดำเนินงาน และข้อมูลข่าวสารของสหกรณ์ให้สมาชิกได้รับทราบ <input type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ online ผ่านไลน์กลุ่มของสหกรณ์ <input type="checkbox"/> เผยแพร่กิจกรรมสาธารณะประโยชน์ที่สหกรณ์จัดขึ้น <input type="checkbox"/> ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามแนวพระราชดำริปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง”	<input type="checkbox"/> นำเสนอข้อมูลข่าวสารของสหกรณ์ และจัดให้มีการตอบข้อซักถามแก่สมาชิกอย่างสม่ำเสมอผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น ไลน์กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ มสต. และไลน์กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย และWebsite สหกรณ์ <input type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสหกรณ์ในทุกๆ ด้าน แก่สมาชิก ผ่านไลน์กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ มสต. โดยกำหนดให้สมาชิกเข้าร่วมกลุ่ม <input type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ผ่านสริบไบเรจรับเงินรายเดือนของสมาชิก <input type="checkbox"/> โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต <input type="checkbox"/> จัดให้มีโครงการสาธารณะประโยชน์ตามเทศกาลการกุศลแก่สังคมและชุมชนโดยความร่วมมือของสหกรณ์และสมาชิกสหกรณ์ <input type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์เอกลักษณ์ของสหกรณ์ / การดำเนินชีวิตแบบพอเพียง
7. แผนงานการพัฒนา อาคาร สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	
<input type="checkbox"/> การบริหารงาน การพัฒนาอาคารสถานที่	<input type="checkbox"/> จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่ทันสมัยเพื่ออำนวยความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการแก่สมาชิก <input type="checkbox"/> ปรับปรุงและจัดระเบียบในสำนักงานให้เกิดความสะอาดโปร่งและสะดวกสบายในการให้บริการแก่สมาชิก <input type="checkbox"/> จัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ ระเบียบมากขึ้น และทำลายเอกสารที่เก็บไว้เกิน 10 ปี เพื่อความสะอาด ปลอดภัย และโล่งสบายในการมาติดต่อสหกรณ์ของสมาชิก <input type="checkbox"/> การพัฒนาสภาวะแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและส่งเสริมภาพลักษณ์ของสหกรณ์

แผนงาน/โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
8. แผนงานบริหารพัฒนาระบบงานสหกรณ์และเทคโนโลยี นวัตกรรม	
<input type="checkbox"/> การพัฒนาระบบงานสหกรณ์ <input type="checkbox"/> การปรับปรุงโปรแกรมบัญชีสหกรณ์ เพื่อให้ออกแบบรายงานได้ตามคำแนะนำ ต่างๆ ของ หน่วยงานที่กำกับดูแลสหกรณ์ <input type="checkbox"/> การพัฒนาระบบบริหารจัดการโดย การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรมมาใช้ในการ ให้บริการสมาชิก	<input type="checkbox"/> มีการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ และปรับปรุงระบบบริหารงาน สหกรณ์ โปรแกรมเงินกู้ของสหกรณ์ให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และ รองรับการใช้ในรูปแบบใหม่ๆ ได้ และสามารถปรับออกรายงานต่างๆ ได้ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์แนะนำ หรือขอข้อมูลของสหกรณ์ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล และแผนบริหารความเสี่ยง ของสหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด <input type="checkbox"/> มีการบำรุงรักษาและดูแลระบบบริหารงานสหกรณ์เป็นประจำทุกปี <input type="checkbox"/> การพัฒนาให้มีระบบสารสนเทศในการให้บริการข้อมูล

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567

รายการ	ปี 2566		ปี 2567	รายละเอียดประกอบ
	ขอตั้ง	รายจ่ายจริง	ขอตั้ง	
1. ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	250,000.00	249,383.24	270,000.00	
1.1 พิมพ์รายงานกิจการ	3,500.00	2,206.00	3,500.00	จ้างพิมพ์และจัดทำรายงานกิจการ
1.2 ค่าใช้พาหนะ รางวัล และค่ารับรองสมาชิก และผู้แทนภายนอก	225,000.00	229,671.24	250,000.00	ค่าพาหนะ, เงินรางวัล, และค่ารับรองสมาชิก กรรมการ และผู้แทนจากภายนอก
1.3 ค่าจัดสถานที่	2,000.00	2,000.00	3,000.00	ค่าจัดสถานที่ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
1.4 ค่าตอบแทนผู้ช่วยงานสหกรณ์	5,800.00	6,400.00	8,500.00	ค่าตอบแทน จนท.คอม 4 คน ผู้ช่วยงาน 6 คน และสมาชิกผู้สังเกตการณ์ 3 คน
1.5 ค่าเช่าสถานที่	10,000.00	8,000.00	0.00	ค่าเช่าสถานที่
1.6 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	3,700.00	1,106.00	5,000.00	ค่าวัสดุอุปกรณ์ ซักผ้าปูโต๊ะและอื่นๆ
2. ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	955,000.00	752,478.36	625,000.00	
2.1 ค่ารับรอง	15,000.00	11,232.00	18,000.00	ค่ารับรองคณะกรรมการ, สมาชิก และผู้มาเยี่ยม
2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	5,000.00	3,000.00	10,000.00	การติดต่อกิจการและการอบรมสัมมนาของกรรมการ และเจ้าหน้าที่
2.3 ค่าฝึกอบรมสัมมนา	28,000.00	0.00	30,000.00	ค่าลงทะเบียนอบรม / ประชุมสัมมนาของกรรมการ และเจ้าหน้าที่ / ค่าจัดอบรม/สัมมนาของสหกรณ์
2.4 ค่าเบี้ยประชุม	210,000.00	145,750.00	210,000.00	การประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ
2.5 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	8,000.00	3,180.00	7,000.00	แผ่นพับ จัดบอร์ด อดรูป ป้ายประชาสัมพันธ์ และของรางวัลในการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิก
2.6 เงินเดือนเจ้าหน้าที่	324,000.00	262,900.00	0.00	เงินเดือนเจ้าหน้าที่
2.7 ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	150,000.00	136,159.00	116,000.00	ค่าตอบแทนพิเศษ, ค่าล่วงเวลา
2.8 ค่าจ้างผู้ตรวจสอบภาคเอกชน	60,000.00	38,000.00	60,000.00	ค่าจ้างผู้สอบบัญชีประจำปี
2.9 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	25,000.00	25,000.00	25,000.00	จ้างผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี
2.10 ค่าใช้จ่ายทั่วไป และค่าระบบเทคโนโลยีในงานสหกรณ์	130,000.00	127,257.36	149,000.00	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแผนงาน และค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้บริการสมาชิก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
3. วัสดุสำนักงาน	80,000.00	93,372.33	95,000.00	
3.1 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	15,000.00	25,977.46	20,000.00	แบบพิมพ์สำเร็จรูปต่าง ๆ ที่ใช้งานในสหกรณ์
3.2 วัสดุสำนักงาน	28,000.00	28,190.62	35,000.00	กระดาษ หมึกพิมพ์ วัสดุสำนักงานต่างๆ
3.3 ค่าดูแลรักษาระบบคอมพิวเตอร์	25,000.00	25,000.00	25,000.00	ระบบโปรแกรมสหกรณ์คอมพิวเตอร์
3.4 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์	12,000.00	14,204.25	15,000.00	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ / เครื่องใช้สำนักงาน
4. ค่าครุภัณฑ์	15,000.00	9,929.00	10,000.00	
4.1 หน้าจอคอมพิวเตอร์	10,000.00	5,980.00	-	จำนวน 2 จอ
4.2 เครื่องทำลายเอกสาร	5,000.00	3,949.00	-	จำนวน 1 เครื่อง
4.3 ค่าเครื่องบันทึกเสียง	-	-	5,000.00	จำนวน 1 เครื่อง
4.4 ค่าเครื่องบวกเลข	-	-	5,000.00	แบบมีกระดาษพิมพ์จำนวน 1 เครื่อง
รวม	1,300,000.00	1,105,162.93	1,000,000.00	

หมายเหตุ: 1. งบประมาณการรายจ่ายประจำปี 2567 ขอถัวเฉลี่ยตามที่ยจ่ายจริง

2. มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้สนับสนุนกิจการสหกรณ์ โดยการไม่เก็บค่าเช่า และปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้เป็นเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่ที่สหกรณ์ฯ จึงทำให้ปี 2567 สหกรณ์ไม่ต้องตั้งค่าเช่าสถานที่ และเงินเดือนเจ้าหน้าที่

ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2567

ประมาณการรายรับ

รายการ	ปี 2566		ปี 2567	รายละเอียดประกอบ
	ประมาณการ	รายรับจริง	ประมาณการ	
ดอกเบี๋ยรับจากเงินให้กู้	1,950,000.00	2,150,107.00	2,100,000.00	ดอกเบี๋ยรับจากเงินให้กู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ร้อยละ 6.50 ต่อปี เงินกู้สามัญ ร้อยละ 6 และ 7 ต่อปี ตามระเบียบของ สหกรณ์
ดอกเบี๋ยรับเงินฝาก ธนาคารและชุมนุม สหกรณ์ฯ	1,580,000.00	1,711,915.92	1,800,000.00	รายได้จากดอกเบี๋ย และ ผลตอบแทนในการลงทุนกับ ธนาคารพาณิชย์, ชุมชนสหกรณ์ฯ และสหกรณ์อื่น
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	8,000.00	6,300.00	6,000.00	ค่าธรรมเนียมในการสมัครเจ้าเป็น สมาชิกใหม่
รายได้อื่น ๆ	12,000.00	9,782.79	10,000.00	ค่าบริการต่าง ๆ
รวม	3,550,000.00	3,878,105.71	3,916,000.00	

ประมาณการรายจ่าย

รายการ	ปี 2566		ปี 2567	รายละเอียดประกอบ
	ประมาณการ	รายจ่ายจริง	ประมาณการ	
รวมรายจ่ายตาม ประมาณการ	1,300,000.00	1,105,162.93	1,000,000.00	รายจ่ายลงทุนไม่ถึงเป็นรายจ่าย ดำเนินงาน
หัก รายจ่ายลงทุน	15,000.00	9,929.00	10,000.00	ค่าครุภัณฑ์
รายจ่ายดำเนินงาน	1,285,000.00	1,095,233.95	990,000.00	รายจ่ายดำเนินงานตามประมาณ การ
บวก ดอกเบี๋ยจ่ายเงินรับ ฝาก	65,000.00	46,240.14	65,000.00	
รวม	1,350,000.00	1,141,474.07	1,055,000.00	

ประมาณการรายรับสูงกว่าประมาณรายจ่าย

รายการ	ปี 2566		ปี 2567	หมายเหตุ
	ประมาณการ รับ > จ่าย	รายรับจริง > รายจ่ายจริง	ประมาณการ	
ประมาณการรายรับ สูงกว่า รายจ่าย	2,200,000.00	2,736,631.64	2,861,000.00	

ประธาน เสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณออนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่าย แล รายรับ ประจำปี 2567

มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่าย และรายรับประจำปี ประจำปี 2567 ตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องพิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืม ประจำปี 2567

ประธานมอบผู้ช่วยศาสตราจารย์วันฉวี สุดศิริ ผู้จัดการสหกรณ์ฯ เป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณากำหนด วงเงินกู้ยืมประจำปี 2566 ได้สิ้นสุดระยะเวลาการใช้วงเงิน ในวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และการดำเนินงานที่ผ่านมาสหกรณ์ฯ ยังไม่มีการใช้วงเงินกู้ยืมเลย ซึ่งตามข้อบังคับหมวด 4 ข้อ 17 วงเงินกู้ยืม ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามที่จำเป็นจึงเสนอกำหนดวงเงินกู้ยืมประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงิน 20,000,000.00 บาท เท่าที่ผ่านมา ซึ่งวงเงินดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

ในปีงบประมาณ 2567 นี้ ขอนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืม จำนวน 20,000,000.00 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับปีที่แล้ว

ประธาน เสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาอนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืม ประจำปี 2567

มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติกำหนดวงเงินกู้ยืมประจำปี 2567 เป็นจำนวนเงิน 20,000,000 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ 9 เรื่องการพิจารณาและการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2567

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันฉวี สุดศิริ ผู้จัดการสหกรณ์ฯ เป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุมพิจารณาตามข้อบังคับ สหกรณ์ ข้อ 24 การเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบดุลซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ณ สิ้นปี 2566 สหกรณ์มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 97,797,881.25 บาท ซึ่งเกินกว่า 50 ล้านบาท สหกรณ์ต้องจัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชนตรวจสอบบัญชีตามประกาศเรื่อง กำหนดกฎเกณฑ์การถ่ายโอนสหกรณ์ เพื่อให้ภาคเอกชนตรวจสอบบัญชี ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

จึงเสนอข้อมูลของผู้สอบบัญชีภาคเอกชนให้ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือก เพื่อจ้างผู้สอบบัญชีประจำปี 2567 จำนวน 1 ราย จากผู้เสนอจำนวน 2 ราย ดังนี้

รายการ	<p style="text-align: center;">บจก. เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ โดยนางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 7261</p>	<p style="text-align: center;">สำนักงาน ที่ แอนด์ อาร์ โดยนางชรีชา วงศ์ถาวรมัน เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 6315</p>
<p>1. วัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจสอบ</p>	<p>-เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงินที่มีต่องบการเงินของสหกรณ์ว่า สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดเพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินโดยรวมของสหกรณ์ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญตามกฎหมายและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด โดยข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ รวมทั้งข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน</p>	<p>- เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงินที่มีต่องบการเงินของสหกรณ์ว่า สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ตามมาตรฐานการสอบบัญชีและตามระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินโดยรวมของสหกรณ์ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญตามกฎหมายและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด โดยข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ รวมทั้งข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน</p>
<p>2. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี 2.1 ขอบเขตการเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ</p>	<p>-ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์การตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด รวมถึงการที่ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจ และการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอด การตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึงการใช้วิธีการดังต่อไปนี้</p> <p>-ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด</p> <p>-ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์</p> <p>-ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์</p>	<p>- ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดให้ข้าพเจ้าต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ การตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด รวมถึงการที่ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจ และการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอด การตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึงการใช้วิธีการดังต่อไปนี้</p> <p>-ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด</p> <p>-ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์</p> <p>-ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี</p>

รายการ	<p style="text-align: center;">บจก. เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ โดยนางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 7261</p>	<p style="text-align: center;">สำนักงาน ที่ แอนด์ อาร์ โดยนางชรีชา วงศ์ถาวรมัน เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 6315</p>
<p>2.2 การเข้าปฏิบัติงาน ตรวจสอบ</p>	<p>-สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์</p> <p>-ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ผู้สอบบัญชีเข้าตรวจสอบด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมอบหมายให้ผู้ช่วยสอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2-3 วันทำการ จำนวนผู้ช่วยสอบบัญชีไม่น้อยกว่า 2 คน</p>	<p>-สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์</p> <p>-ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม</p> <p>- ข้าพเจ้าจะเข้าตรวจสอบด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมอบหมายให้ผู้ช่วยสอบบัญชีเข้าตรวจสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 4 วันทำการ</p> <p>- มีผู้ช่วยสอบบัญชีไม่น้อยกว่า 2 คน</p>
<p>3. ความรับผิดชอบของ คณกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทราบและเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <p>-การจัดทำและการแสดงรายการอย่างถูกต้องตามควรของงบการเงินโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>-การควบคุมภายในเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินโดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ</p> <p>-ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง</p> <p>-จัดเตรียมข้อมูล ข้อมูลเพิ่มเติม การเข้าถึงข้อมูลตามที่ผู้สอบบัญชีร้องขอ</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทราบและเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <p>-การจัดทำและการแสดงรายการอย่างถูกต้องตามควรของงบการเงินโดยสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>-การควบคุมภายในเกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินที่มีความจำเป็นจะต้องทำให้สามารถจัดทำงบการเงินโดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ</p> <p>-ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง</p> <p>-จัดเตรียมข้อมูลทั้งหมด ข้อมูลเพิ่มเติมและการเข้าถึงอย่างไม่จำกัดต่อบุคคลภายในสหกรณ์</p>
<p>4. ค่าธรรมเนียมการ สอบบัญชี</p>	<p>- จำนวน 38,000.00 บาท โดยรวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไว้เรียบร้อยแล้ว</p> <p>- เว้นแต่ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอดและการสอบทานหนี้ ขอให้เป็นความรับผิดชอบของสหกรณ์</p>	<p>- จำนวน 60,000.00 บาท โดยรวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไว้เรียบร้อยแล้ว</p> <p>- เว้นแต่ค่าใช้จ่ายในการขอคำยืนยันยอดและการสอบทานหนี้ขอให้เป็นความรับผิดชอบของสหกรณ์</p>
<p>5. การรายงานผลการ สอบบัญชี</p>	<p>- รายงานผลการสอบบัญชีระหว่างปี ให้สหกรณ์ทราบ</p> <p>- รายงานการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</p> <p>- ให้คำแนะนำในการบริหารการเงิน การบัญชีตามที่เห็นสมควรโดยไม่ถือเป็นการบริการพิเศษแต่อย่างใด</p>	<p>- รายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปีให้สหกรณ์ทราบ</p> <p>- รายงานผลการสอบบัญชีประจำปี ตามระเบียบนายทะเบียนกำหนด</p> <p>- ให้คำแนะนำในการบริหารการเงินการบัญชีที่เห็นสมควรโดยไม่ถือเป็นการบริการพิเศษแต่อย่างใด</p>

รายการ	บจก. เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ โดยนางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 7261	สำนักงาน ที่ แอนด์ อาร์ โดยนางชรีชา วงศ์ถาวรมัน เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 6315
	- เข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ	- เข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการตามที่สหกรณ์ร้องขอ
6. การเสนอบริการ สอบบัญชี	- ข้าพเจ้าทราบและปฏิบัติตามระเบียบกรมตรวจ บัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับ อนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ข้อ 12 และข้อ 13 (สำหรับผู้สอบบัญชีอิสระ) - ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต 7261 / บุคคลอื่น ทราบและปฏิบัติตามระเบียบ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบ บัญชีรับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชี สหกรณ์ พ.ศ. 2565 ข้อ 12 และข้อ 13 (สำหรับ สำนักงาน)	- ข้าพเจ้าทราบและปฏิบัติตามระเบียบกรมตรวจ บัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับ อนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ข้อ 12 และข้อ 13 (สำหรับผู้สอบบัญชีอิสระ) - ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผู้สอบบัญชีในสังกัดตาม รายชื่อที่เสนอทราบและปฏิบัติตามระเบียบกรม ตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี รับอนุญาตหรือบุคคลอื่นเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2565 ข้อ 12 และข้อ 13 (สำหรับ สำนักงาน)

ในการนี้ การประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ชุดที่ 23 ครั้งที่ 1(12)/2567 ได้พิจารณากลับกรองผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2566 โดยคำนึงถึงการให้คำปรึกษา การเข้าปฏิบัติการตรวจสอบตามกำหนดการและแล้วเสร็จทันเวลา ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการตรวจสอบบัญชีและอัตราค่าธรรมเนียมที่เหมาะสม

มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติจ้าง นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 7261 บริษัท เอ็น.จี. คอนซัลแตนท์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของสหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน 38,000.00 บาท ต่อปี และอนุมัติเลือกผู้สอบบัญชี สำรอง 1 ราย ได้แก่ นางชรีชา วงศ์ถาวรมัน เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 6315 สำนักงาน ที่ แอนด์ อาร์ ค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี จำนวน 60,000.00 บาท ต่อปี

เมื่อเวลา 11.00 น. ประธานแจ้งที่ประชุมหมดเวลาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ และกดปุ่มประมวลผลการเลือกตั้งอิเล็กทรอนิกส์ และมอบผศ.ภาวินี รอดประเสริฐ แจ้งผลการนับคะแนนเลือกตั้งกรรมการดำเนินการเสร็จแล้ว เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบผลการเลือกตั้ง กรรมการดำเนินการ จากผลการนับคะแนนผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาน้อย ดังนี้

ประธานกรรมการดำเนินการ

ลำดับผล คะแนน	ชื่อ-สกุล	คะแนนที่ได้	หมายเลข ผู้สมัคร
1	ดร.สวงศ์ บุญปลูก	323	1

กรรมการดำเนินการ

ลำดับผล คะแนน	ชื่อ-สกุล	คะแนนที่ได้	หมายเลข ผู้สมัคร
1	นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ	210	5
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริมา บุญมาเลิศ	205	1
3	นายอำนาจ วงศ์ประทุม	188	9
4	นายยงยุทธ วุฒิชัย	180	7
5	นางสาวมนัสสิริ แดงโชติ	179	6
6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาวินี รอดประเสริฐ	162	10
7	นางสาวยุพาพิน พรไชยะ	157	8
8	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขมภักดิ์ เย็นเปี่ยม	152	11
9	นางสาวศุจิรัตน์ ประกอบกิจ	149	3
10	ดร.ชนินทร์ ต่วนชะเอม	122	2
11	นายทรงเกียรติ ระลឹกมุล	121	4

นายไพศาล คงสถิตสถาพร รองประธาน เสนอให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบผลการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จำนวน 8 คน ประกอบด้วย ผลการเลือกตั้งประธานกรรมการ 1 คน กรรมการดำเนินการ 7 คน (ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการ ลำดับที่ 1-7)

มติที่ประชุมใหญ่ รับทราบผลการเลือกตั้ง ประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการดำเนินการ จำนวน 7 คน

จากนั้น นายไพศาล คงสถิตสถาพร รองประธาน เสนอที่ประชุม ผลคะแนนการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2567 ลำดับที่ 1 - 4 ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้ง จำนวน 3 คน จะได้รับค่าธรรมเนียมการตรวจสอบกิจการ คนละ 8,333.33 บาท รวมทั้ง 3 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 25,000.00 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ลำดับผล คะแนน	ชื่อ-สกุล	คะแนนที่ได้	หมายเลข ผู้สมัคร
1	นางสาวศิริขวัญ พรมน้อย	238	2
2	นางสาวจิรวรรณ จุฑิม	235	1
3	นางสาวราตรี จรดล	218	3
4	นายสิทธิชัย ศรีธนากุล	125	4

มติที่ประชุมใหญ่ อนุมัติผลการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567 จำนวน 3 คน ตามรายชื่อลำดับที่ 1-3 และจ่ายค่าธรรมเนียมการตรวจสอบ คนละ 8,333.33 บาท รวมทั้ง 3 คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 25,000.00 บาท ส่วนผู้ที่ได้คะแนนลำดับที่ 4 คือ นายสิทธิชัย ศรีธนากุล เป็นผู้ตรวจสอบกิจการ (สำรอง)

ระเบียบวาระที่ 12 เรื่องอื่นๆ

ประธานเปิดโอกาสให้สมาชิกสอบถาม หรือเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อ สหกรณ์ ในที่ประชุมไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติมใดๆ ประธานกล่าวขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ที่เข้ามาร่วมประชุม ครั้งนี้และแจ้ง ให้ที่ประชุมทราบว่า เวลาประมาณ 12.00 น. สหกรณ์ฯ จะโอนเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ผ่านระบบ Icash ให้กับสมาชิกผ่านบัญชีธนาคารกรุงเทพที่แจ้งไว้กับทางสหกรณ์ จากนั้น นายไพศาล คง สติตสถาพร ดำเนินการจับฉลาก เพื่อมอบของรางวัลให้แก่สมาชิกที่เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 ซึ่งมีรายชื่อผู้ได้รับรางวัลต่างๆ ดังนี้

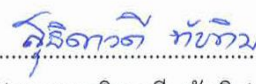
1	โทรศัพท์มือถือ VIVO รุ่นY02T	3,399.00	2648	นางสาวณัฐชา แก้ววิมล	สวท.
2	ไมโครเวฟ TOSHIBA 20L	1,590.00	1532	นางอำนวยการ สีหาไชย	สบก.
3	ชุดหม้อแกง 3 ใบ	990.00	3166	นางสมปอง ชีตนอก	กองอาคาร
4	ชุดหม้อแกง 3 ใบ	990.00	3053	นางบันดาล แก้วทอง	บทว.
5	สุกี้ BBQ ACONATIC	990.00	2066	นายพงษ์ภาพ นาคเวช	กองประชาสัมพันธ์
6	สุกี้ BBQ ACONATIC	990.00	2250	นางสาวทองจันทร์ ศรีวิชัย	ลออ.
7	หม้อทอดไร้น้ำมัน	799.00	2914	นางสาวณัชชรัศม์ ภักดีทอง	โรงแรมสวนดุสิตเพลส
8	ชุดกระทะที่พาล์วCOOKING ALLY 5 ชั้น	699.00	3179	นายสมศักดิ์ มะวรคนอง	งานยานพาหนะ
9	กระทะก้นน้ำร้อนOTTO 2.5L	499.00	2504	นายยงยุทธ วุฒิชัย	กองอาคาร
10	กระทะก้นน้ำร้อนOTTO 2.5L	499.00	2010	นางสาวสังวาลย์ ไชสังข์	สมาชิก 45
11	หม้อต้มอเนกประสงค์ 3L	499.00	2886	นายอมรินทร์ ธนารักษ์	สทส.
12	หม้อหุงข้าวดิจิตอล 1.8L	477.00	3096	นางสาวสุดสวาท จันทร์ดำ	คมส.
13	เตารีดไอน้ำ OTTO 2000W	459.00	2992	นางสาวบุญตา ธารมณี	กองคลัง
14	เตารีดไอน้ำ OTTO 2000W	459.00	3131	นางสาวอมรรรัตน์ แก้วคง	งานพัสดุ
15	พัดลมสไลด์ AILY 16"	429.00	3142	นางสาวสุลาวัลย์ ภักดีวารภรณ์	ลออ.
16	พัดลมสไลด์ AILY 16"	429.00	2859	นายภูงศค์ เมนะสินธุ์	คจก.
17	เตาย่างอเนกประสงค์ OTTO	399.00	2944	นายไพศาล คงสติตสถาพร	กองประชาสัมพันธ์
18	เตาย่างอเนกประสงค์ OTTO	399.00	2651	นางสาวอรทัย วันบุบผา	สบก.
19	เตาไฟฟ้า + หม้อ SMARTHOME	399.00	3125	นางสาวศุจิรัตน์ ประกอบกิจ	กองนโยบายและแผน
20	เตาไฟฟ้า + หม้อ SMARTHOME	399.00	2937	นางสาวนงลักษณ์ บุญทองสุข	โครงการอาหารกลางวัน 1
21	เตาไฟฟ้า + หม้อ SMARTHOME	399.00	2935	นางสาวราตรี จรดล	กองคลัง
22	D POWER ลำโพงบลูทูธ + ชุดกระทะก้นน้ำร้อน 0.5 ลิตร	378.50	2499	นางสาววรา บุญพบ	กองอาคาร
23	D POWER ลำโพงบลูทูธ + ชุดกระทะก้นน้ำร้อน 0.5 ลิตร	378.50	2175	นางสาวปราณี เปรี้ยวหวาน	ลออ.
24	D POWER ลำโพงบลูทูธ + ชุดกระทะก้นน้ำร้อน 0.5 ลิตร	378.50	3197	นายสถาพร รักพวก	กองอาคาร
25	D POWER ลำโพงบลูทูธ + ชุดกระทะก้นน้ำร้อน 0.5 ลิตร	378.50	2870	นางสาวแดง บุญทองสุข	โรงแรมสวนดุสิตเพลส
26	กระทะไฟฟ้า 2.2L	329.00	3094	นางสาวกุลนรี กลิ่นขจร	โครงการอาหารกลางวัน 1
27	กระทะไฟฟ้า 2.2L	329.00	3198	นางสาวชนัญญา อัมระपाल	โครงการอาหารกลางวัน 1
28	เครื่องทำแซนวิช SMARTHOME	299.00	0139	นางสาวบุบผา แสนคำ	สทส.
29	เครื่องทำแซนวิช SMARTHOME	299.00	2971	นางสาวยศวี หวังดี	ลออ.
30	หม้อหุงข้าว 1L SMARTHOME	299.00	2701	นางสาวรัชณี ฐูปแจ่ม	โครงการน้ำดื่มดุสิตา

31	หม้อหุงข้าว 1L SMARTHOME	299.00	3022	นางพรทิพย์ รอดด้วง	สาวพ.
32	หม้อต้มอเนกประสงค์ OTTO 1.5L	299.00	2994	นางสาวสาวิกา เสือบำรุง	สาวท.
33	หม้อต้มอเนกประสงค์ OTTO 1.5L	299.00	0253	นางสาวพรสรวง เฟื่องพริ้ง	สขย.
34	กระดิกน้ำร้อน 2.5L โอโศ	297.00	2422	นางสาวปรียาภรณ์ สุขชัย	บทว.
35	กาต้มน้ำไร้สาย OTTO 1.8L	199.00	2858	นางสาวพิมพ์วิ ทหารแก้ว	รทบ.
36	กาต้มน้ำไร้สาย 1.8L SMARTHOME	199.00	0770	นายวิกรานต์ ผดุงวิเชียร	ศูนย์ทดสอบ
37	กล่องอาหาร SUPERLOCK 300ML + 1500ML	154.00	2585	นางสาววันวิสา ยิ้มประเสริฐ	กองคลัง
38	กล่องอาหาร SUPERLOCK 300ML + 1500ML	154.00	1880	นายชนะชัย กาสุข	สมาชิก 45

ปิดประชุมเวลา 11.30 น.


 ลงชื่อ.....ประธานที่ประชุม
 (รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิχανนท์)
 ประธานกรรมการ


 ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับรองรายงาน
 (นางสาวอลิศ พันธุ์พรสม)
 กรรมการและเลขานุการ


 ลงชื่อ.....ผู้พิมพ์รายงาน
 (นางสาวสุธิดาวดี ทับทิม)
 เจ้าหน้าที่ธุรการ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

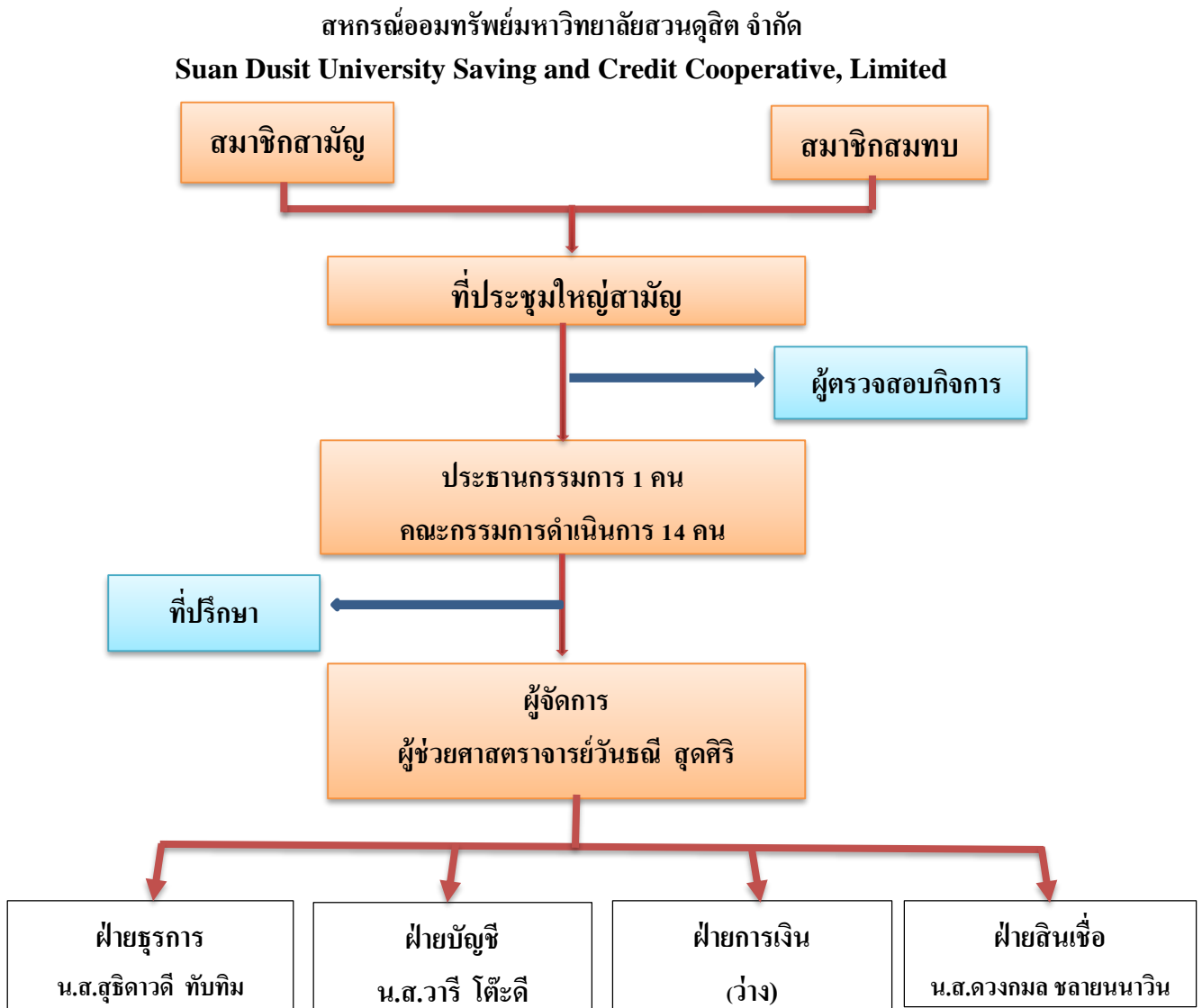
วาระที่ 3.1 ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2567

เรียน ท่านสมาชิกข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วันธนี สุดศิริ เป็นผู้จัดการสหกรณ์ ในนาม คณะกรรมการดำเนินการขอเสนอรายงานประจำปี 2567 ของ สอ.มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ดังนี้

1. รายงานกิจการทั่วไป

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด จัดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2543 และเริ่มดำเนินธุรกิจเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2543 เมื่อแรกตั้งมีสมาชิกจำนวน 205 คน มีทุนดำเนินงานจำนวน 5,000,000.00 บาท และมีทุนเรือนหุ้นจำนวน 694,300.00 บาท สหกรณ์ได้ดำเนินธุรกิจจนถึงปัจจุบันนับเป็นเวลา 24 ปี เมื่อสิ้นปี 2567 และก้าวเข้าสู่ปีที่ 25 ในปี 2568 นี้ โดยสหกรณ์มีสมาชิกทั้งสิ้น 541 คน และมีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 96,705,451.27 บาท โดยมีโครงสร้างการบริหารสหกรณ์ ดังนี้

1.1 โครงสร้างการบริหาร



ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 65 กำหนดให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการดำเนินการอีก 14 คน และตามข้อบังคับข้อที่ 93 กำหนดให้ต้อง เลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ จำนวน 3 คน ซึ่งมาจากผลการเลือกของสมาชิกจากที่ประชุมใหญ่ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีรายนามคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

รายนามคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24

1. ดร.สงวงศ์	บุญปลูก	ประธานกรรมการ
2. ผศ.ศิริมา	บุญมาเลิศ	กรรมการ
3. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	กรรมการ
4. นางสาวอลิศ	พันธ์พรสม	กรรมการ
5. นายอำนาจ	วงศ์ประทุม	กรรมการ
6. นายยงยุทธ	วุฒิชัย	กรรมการ
7. นายครรชิต	อนุกุล	กรรมการ
8. นางสาวฐิติพร	โพธิวรรณ	กรรมการ
9. นางสาวพรใจ	แก้วสุข	กรรมการ
10. ผศ.ภาวินี	รอดประเสริฐ	กรรมการ
11. นางจรรุวรรณ	แข็งแช่	กรรมการ
12. นางสาวมนัสสิริ	แดงโชติ	กรรมการ
13. นางสาวจารุณี	ชัยกิตติภูมิ	กรรมการ
14. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	กรรมการและเหรัญญิก
15. นางสาวยุพาพิน	พรไชยะ	กรรมการและเลขานุการ

เจ้าหน้าที่ จำนวน 4 คน

1. ผศ.วันธนี	สุดศิริ	ผู้จัดการ
2. นางสาวสุธิดาวดี	ทับทิม	เจ้าหน้าที่ธุรการ
3. นางสาววารีย์	โต๊ะดี	เจ้าหน้าที่บัญชี
4. นางสาวดวงกมล	ชลาชนนาวิน	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

ผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 3 คน (วาระ 2 ปี)

1. นางสาวศิริขวัญ	พรมน้อย	ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ
2. นางสาวจีรวรรณ	จุฑิมา	ผู้ตรวจสอบกิจการ
3. นางสาวราตรี	จรดล	ผู้ตรวจสอบกิจการ

1.2 สมาชิกเข้าใหม่และลาออกของสหกรณ์

สถานภาพสมาชิกสหกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สหกรณ์มีสมาชิกทั้งสิ้น 541 ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	สมาชิก (ราย)			รวม (ราย)		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
สมาชิกต้นปี	178	365	543	178	365	543
สมาชิกเพิ่มระหว่างปี	12	33	45	12	33	45
สมาชิกลดระหว่างปี	21	26	47	21	26	47
- ถึงแก่กรรม	1	-	1	1	-	1
- ลาออก	20	26	46	20	26	46
- ถูกให้ออก	-	-	-	-	-	-
สมาชิกคงเหลือ	169	372	541	169	372	541

1.3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ในรอบปีทางบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สหกรณ์ได้ดำเนินธุรกิจบริการสมาชิกในด้านธุรกิจสินเชื่อ ธุรกิจเงินรับฝาก โดยมีรายได้จากการดำเนินธุรกิจทั้งสิ้น 4,141,343.11 บาท มีรายจ่ายจากการดำเนินธุรกิจทั้งสิ้น 938,117.32 บาท มีกำไรจำนวน 3,203,225.89 บาท มีทุนดำเนินงานทั้งสิ้น 96,705,451.27 บาท ประกอบด้วย ทุนเรือนหุ้น ทุนสำรอง ทุนสะสมต่างๆ และเงินรับฝาก โดยมีฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

สินทรัพย์

เงินสดและเงินฝากธนาคาร	5,276,820.62	บาท
ลูกหนี้	31,835,795.91	บาท
สินทรัพย์อื่น	<u>67,000,352.17</u>	บาท
รวม	<u>104,112,968.70</u>	บาท

หนี้สิน

เงินรับฝากจากสมาชิก	7,000,285.91	บาท
เงินกู้จากภายนอก	0.00	บาท
เงินรับฝากจากสหกรณ์อื่น	0.00	บาท
เจ้าหนี้การค้า	0.00	บาท
หนี้สินอื่น	<u>407,231.52</u>	บาท
รวม	<u>7,407,517.43</u>	บาท

ทุน

ทุนเรือนหุ้น	82,861,320.00	บาท
ทุนสำรอง	10,521,775.66	บาท
ทุนสะสมตามข้อบังคับ	119,129.72	บาท
กำไร	<u>3,203,225.89</u>	บาท
รวม	<u>96,705,451.27</u>	บาท

ตารางแสดงการเปรียบเทียบทุนดำเนินงาน รายได้ ค่าใช้จ่าย กำไรประจำปี 2567

ที่	รายการ	ปีทางบัญชี		เพิ่ม/(ลด)
		2567	2566	
1	ทุนเรือนหุ้น	82,861,320	78,259,520	4,601,800
2	ทุนสำรอง	10,521,775.66	10,248,112.50	273,663.16
3	ทุนสะสมตามข้อบังคับและอื่นๆ	119,129.72	137,825.56	(18,695.84)
4	เงินรับฝาก	7,000,285.91	5,928,410.90	1,071,875.01
5	เงินกู้			
	- หนี้สินยกมา	31,623,215	36,250,592	(4,627,377)
	- กู้ระหว่างปี	29,243,745.91	21,487,073	7,756,672.91
	- ชำระระหว่างปี	29,031,165	26,114,450	2,916,715
	- คงเหลือสิ้นปี	31,835,795.91	31,623,215	212,580.91
6	รวมทุนดำเนินงาน	96,705,451.27	91,382,089.72	5,323,361.55
7	รายได้	4,141,343.11	3,878,105.71	263,237.40
8	ค่าใช้จ่าย	938,117.22	1,141,474.07	(203,356.85)
9	กำไร/ (ขาดทุน) สุทธิ	3,203,225.89	2,736,631.64	466,594.25

1.4 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์

สหกรณ์ได้จัดทำแผนกลยุทธ์สหกรณ์ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการดำเนินงานสหกรณ์ ถือใช้ตั้งแต่ 2566 ถึง 2570 ในปีที่ผ่านมาสหกรณ์ได้ดำเนินโครงการในแผนกลยุทธ์ ผลการดำเนินงานสรุปข้อมูลได้ดังนี้

วิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรที่ส่งเสริมด้านการออม และให้ความช่วยเหลือด้านการเงินแก่สมาชิก โดยยึดหลักธรรมาภิบาล และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ”

ภารกิจ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการในสหกรณ์สู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง	พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	คณะกรรมการและ/หรือเจ้าหน้าที่ ได้รับการฝึกอบรมทักษะที่จำเป็นอย่างน้อย 1 หลักสูตรต่อปี	กลยุทธ์ ที่ 1.1 พัฒนาศักยภาพกรรมการและ/หรือเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์	1.1.1 สนับสนุนให้คณะกรรมการและ/หรือเจ้าหน้าที่ เข้ารับการอบรมพัฒนาทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานสหกรณ์	1.อบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะด้านการจัดซื้อจัดจ้างและสินค้าคงเหลือ 2.เข้าอบรมชสอ.หลักสูตร “คณะกรรมการอำนวยการ”
		สมาชิกสหกรณ์ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานและการให้บริการ	กลยุทธ์ ที่ 1.2 พัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรมเพื่อการทำงานและการให้บริการสมาชิก	1.2.1 ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีและ/หรือนวัตกรรม มาใช้เพื่อการทำงานและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก	สมาชิกมีความพึงพอใจร้อยละ 81.06 -ตั้งกลุ่ม Openchat -การจ่ายเงินปันผลผ่านระบบ Icash -การเลือกตั้ง แบบอิเล็กทรอนิกส์
			กลยุทธ์ ที่ 1.3 การทบทวนข้อบังคับระเบียบ ให้มีความคล่องตัวในการทำงาน	1.3.1 มีการทบทวนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ให้เหมาะสมกับสภาวะแวดล้อม	มีการทบทวนระเบียบเงินกู้ที่เหมาะสม ในปี 2568 มีการจัดรวบรวมข้อบังคับเป็นเล่มเดียว
ยุทธศาสตร์ ที่ 2 ส่งเสริมการขับเคลื่อนองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและนวัตกรรมเพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการ	อัปเดตข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน	กลยุทธ์ ที่ 2.1 พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีเพื่อความสะดวกและเพื่อประสิทธิภาพการให้บริการ	2.1.1 โครงการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ Sahakorn.dusit.ac.th	มีการโอนเงินปันผล ลี้อยู่ผ่านระบบ Icash

ภารกิจ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน
		อย่างน้อยเดือน ละ 1 ครั้ง	<u>กลยุทธ์ ที่ 2.2</u> จัดให้มีช่องทาง การสื่อสารกับ สมาชิกทุก รูปแบบ	2.2.1 ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ สหกรณ์ ผ่านช่องทาง ต่างๆ ของสหกรณ์ ให้ สมาชิกได้รับทราบ	
		สมาชิกสามารถ ร้องเรียน/แสดง ความคิดเห็นได้ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง		2.2.2 จัดให้มีช่องทาง รับความคิดเห็น ข้อ ร้องเรียนจากสมาชิก อาทิ กล้องรับความ คิดเห็น เว็บไซต์ Sahakorn.dusit.ac.th	-มีกล่องรับแสดงความ คิดเห็น -มีช่องทางไลน์ -มีสายด่วน
ยุทธศาสตร์ ที่ 3 ยกระดับ ศักยภาพและ สมรรถนะการ ดำเนินงานด้าน การเงิน การ ลงทุน	พัฒนาระบบทาง การเงินให้มีความ หลากหลายแก่ สมาชิกลดความ เสี่ยงด้านการเงิน การลงทุน สร้าง การรับรู้ทางการ เงินการลงทุน	อย่างน้อยปีละ 2 โครงการ	<u>กลยุทธ์ ที่ 3.1</u> การบริการทาง การเงิน ที่ หลากหลายหรือ มาตรการพิเศษ เพื่อรองรับความ ต้องการของ สมาชิกและเกิด ความพึงพอใจ	3.1.1 โครงการให้เงินกู้ ตามเทศกาลต่างๆ	-โครงการเงินกู้ฉุกเฉิน สำหรับวันปีใหม่ -โครงการเงินกู้ฉุกเฉิน สำหรับวันสงกรานต์
		อย่างน้อยปีละ 1 โครงการ		3.1.2 โครงการเงินกู้ พิเศษ	-เงินกู้ฉุกเฉินสำหรับ ค่าเล่าเรียน - เงินกู้พิเศษสำหรับ คนพิเศษ - เงินกู้เพื่อชำระหนี้ บัตรเครดิตบัตรเครดิต
		คณะกรรมการ ได้รับความรู้ด้าน การลงทุนจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ	<u>กลยุทธ์ที่ 3.2</u> สร้างความรู้ ความเข้าใจด้าน การเงินการ ลงทุนแก่สมาชิก	3.2.1 โครงการให้ ความรู้ด้านการเงินและ การลงทุน	- โครงการให้ความรู้ แก่สมาชิก “การลงทุน ผ่านกองทุนรวม กองทุนส่วนบุคคล”

ภารกิจ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างการเชื่อมโยงและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก	มีความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภายใน ส่งผลต่อความร่วมมือในการเพิ่มจำนวนสมาชิกสหกรณ์ และทำให้สหกรณ์มีภาพลักษณ์ที่ดี	-สมาชิกสหกรณ์ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการได้รับข่าวสารจากสหกรณ์ -มีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้น	กลยุทธ์ ที่ 4.1 การสร้างเอกลักษณ์ขององค์กร	4.1.1 โครงการประชาสัมพันธ์สหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด 4.1.2 โครงการเป็นสมาชิกสหกรณ์มีแต่ได้กับได้	- เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี ชสอ. - ให้การต้อนรับ สอ. นครศรีธรรมราช จำกัด เข้าศึกษาดูงาน - กิจกรรมวันออมแห่งชาติ 31 ต.ค. 67
		-มีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้น -ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและหน่วยงานต่าง ๆ	กลยุทธ์ ที่ 4.2 เชื่อมโยงความร่วมมือและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย	4.2.1 โครงการสวัสดิศิปใหม่ 4.2.2 โครงการไปเยี่ยมไปเยือน (พบปะหน่วยงานต่าง ๆ)	สวัสดิศิปใหม่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี
		-สมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 60 ของกลุ่มเป้าหมายกิจกรรม -จัดกิจกรรมอย่างน้อยปีละ 3 กิจกรรม	กลยุทธ์ที่ 4.3 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างความผูกพันระหว่างสหกรณ์กับสมาชิกและบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต	4.3.1 โครงการวันสำคัญและเทศกาล -วันขึ้นปีใหม่ -วันเด็กแห่งชาติ -วันสงกรานต์ -วันเข้าพรรษา 4.3.2 โครงการอบรมอาชีพเสริม	-ถวายเทียนพรรษา ณ วัดประชาราษฎร์บือธรรม -ร่วมบริจาคเงินสมทบทุนการศึกษา - กิจกรร ม วันสงกรานต์ร่วมกับกองพัฒนานักศึกษา - การอบรมอาชีพกับกองพัฒนานักศึกษา
		อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กลยุทธ์ที่ 4.4 การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสนับสนุนกิจกรรมองค์กรอื่น การสร้างประโยชน์แก่สังคมและชุมชน	4.4.1 โครงการศึกษาดูงาน 4.4.2 โครงการสาธารณกุศล 4.4.3 โครงการจิตอาสา (วิทยากรภายนอก)	- สัมมนา “ปี 67 เศรษฐกิจและการเงินจะเป็นอย่างไร และความรู้ด้านกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานสหกรณ์”

ภารกิจ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ผลการดำเนินงาน
ยุทธศาสตร์ ที่ 5 สร้างธรรมาภิบาลในสหกรณ์	เป็นองค์กรที่ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล	มีกิจกรรมปีละ 1 ครั้ง	กลยุทธ์ ที่ 5.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสมาชิก	5.1.1 กิจกรรมวันออมแห่งชาติ 5.1.2 การประชุมใหญ่สามัญประจำปี	กิจกรรมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 จัดการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ
		มีกิจกรรมรณรงค์ลดการใช้ทรัพยากรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	กลยุทธ์ ที่ 5.2 การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการสมาชิกโดยหลักความคุ้มค่า	5.2.1 กิจกรรมรณรงค์การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างประหยัดและคุ้มค่าในการให้บริการสมาชิก	

1.5 การให้บริการธุรกิจ

ในรอบปีที่ผ่านมา สหกรณ์ดำเนินธุรกิจให้บริการแก่สมาชิกในด้านต่างๆ โดยมีสมาชิกร่วมทำธุรกิจกับสหกรณ์ทั้งสิ้น จำนวน 204 ราย ดังนี้

1) **ธุรกิจสินเชื่อ** ระหว่างปีสหกรณ์ให้บริการเงินกู้แก่สมาชิกประเภทเงินกู้ต่างๆ ทั้งสิ้นจำนวน 287 ราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือสมาชิกคลี่คลายความเดือดร้อน และมีความจำเป็นในการครองชีพโดยยึดหลักการที่จะพยายามสนองเจตนาของสมาชิกไม่ต้องไปพึ่งพาแหล่งเงินกู้นอกระบบจากเจ้าหนี้นายนอก ซึ่งทำให้สมาชิกเสียดอกเบี้ยแพงแล้วยังมีความยุ่งยากในการกู้อีกด้วย

รายการ	ประเภทเงินให้กู้ยืมแก่สมาชิก			รวมทั้งสิ้น
	ฉุกเฉิน	สามัญ	พิเศษ	
คงเหลือต้นปี (บาท) (ราย)	309,570.00 19	24,852,435.00 189	6,460,910.00 98	31,623,215.00 253
ให้กู้อหว่างปี (บาท) (ราย)	729,400.00 39	26,871,018.00 144	1,643,327.91 110	29,243,745.91 204
รวม (บาท)	1,039,270.00	51,723,453.00	8,104,237.91	60,866,960.91
รับชำระระหว่างปี (บาท) (ราย)	794,070.00 42	23,306,702.00 244	4,922,893.00 160	29,031,165.00 287
คงเหลือยกไป (บาท) (ราย)	244,900.00 16	28,416,751.00 209	3,181,344.91 113	31,835,795.91 220
ดอกเบี้ยค้างต้นปี (บาท)	-	-	-	-
ดอกเบี้ยค้างสิ้นปี (บาท)	-	-	-	-

หมายเหตุ: สหกรณ์นับยอดลูกหนี้ตามรายชื่อผู้กู้ ลูกหนี้รายเดิมกลับมากู้ใหม่นับเป็น 1 ราย

ในปีบัญชี 2567 สหกรณ์คิดดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิกทุกประเภท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยอัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศการให้เงินกู้ของโครงการนั้นๆ สมาชิกมีอัตราการเป็นหนี้ต่อคน 84,579.86. บาท ปีก่อน 96,707.08 บาท ต่อคน

2) **ธุรกิจรับฝากเงิน** ในการออมทรัพย์กับสหกรณ์นั้นนอกจากสมาชิกจะออมในลักษณะการถือหุ้นแล้ว สมาชิกยังออมเงินในลักษณะการฝากเงินกับสหกรณ์ได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สหกรณ์มีเจ้าหนี้เงินรับฝากทั้งสิ้น จำนวน 203 ราย เป็นเงินจำนวน 7,000,285.91 บาท มีอัตราการออมเงินของสมาชิกต่อคน 34,484.17 บาท ปีก่อน 28,639.67 บาท ต่อคน

รายการ	ประเภทเงินรับฝาก (บาท)			รวมทั้งสิ้น (บาท)
	ออมทรัพย์	ออมทรัพย์ พิเศษ	ประจำ	
คงเหลือต้นปี (บาท)	2,382,986.85	-	3,545,424.05	5,928,410.90
(คน)	175		32	207
รับฝากระหว่างปี (บาท)	2,603,656.86	-	1,199,383.60	3,803,040.46
ถอนเงินฝากระหว่างปี (บาท)	2,132,049.60	-	599,115.85	2,731,165.45
คงเหลือยกไป (บาท)	2,854,594.11	-	4,415,691.80	7,000,285.91
(คน)	174		29	203

1.6 การใช้ทุนสาธารณประโยชน์

ระหว่างปีสหกรณ์ได้จ่ายเงินจากทุนสาธารณประโยชน์ ในปีบัญชี 2567 มีจำนวน 33,300.00 บาท จ่ายให้สมาชิก 25 ราย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	สมาชิกที่ขอรับสวัสดิการ	จำนวนเงินที่ สงเคราะห์สมาชิก	ครอบครัวสมาชิก	รวม
1	นายวัชร ประสาทแก้ว	300.00	-	300.00
2	นางพรทิพย์ รดด้วง	900.00	-	900.00
3	นายประจักษ์ เสียงเพราะ	1,500.00	-	1,500.00
4	นางศิริวรรณ อินทรวัดนา	1,200.00	-	1,200.00
5	นางภิญญาพัฒน์ ประพัฒน์มงคล	500.00	-	500.00
6	นายสรรคั๋วเรศ กระต่ายทอง	2,500.00	-	2,500.00
7	นายรงค์ ไชยมาตย์	1,500.00	-	1,500.00
8	นายบัณฑิต แก้วทอง	1,200.00	-	1,200.00
9	นางสาวรัชณี เข็มอินทร์	400.00	-	400.00
10	นายประจักษ์ เสียงเพราะ	500.00	-	500.00
11	นายบัณฑิต แก้วทอง	300.00	-	300.00
12	นายจิรวัดน์ สมิตินันต์	1,500.00	-	1,500.00
13	นายวิกรานต์ ผดุงวิเชียร	2,000.00	-	2,000.00
14	นางสาวอัญชลี รัตนะ	2,500.00	-	2,500.00
15	ผศ.วันฉวี สุดศิริ	2,000.00	-	2,000.00
16	นางสาววาสนา เกิดเอื้อ	1,500.00	-	1,500.00
17	นายอุดม ธรรมรัตน์	3,000.00	-	3,000.00
18	นางสาวจารุวรรณ ปวรจารย์	2,500.00	-	2,500.00
19	นายธนกร สายบัวทอง	1,500.00	-	1,500.00
20	นางสาวจีราพร โคกสุนันท์	1,200.00	-	1,200.00
21	นางสาววัลลา จันแดง	1,500.00	-	1,500.00
22	นางสาวณัชชรัศม์ ภักดีทอง	900.00	-	900.00
23	นายสวงศ์ บุญปลูก	900.00	-	900.00
24	นางสาวรจนา ฤทธิธธา	1,200.00	-	1,200.00
25	นางสาวมธุรินทร์ สืบพงษ์	300.00	-	300.00
	รวม	33,300.00	-	33,300.00

1.7 ทุนสำรองและทุนสะสมต่างๆ

เงินทุนสำรองตามข้อบังคับและเงินทุนสะสมของสหกรณ์สำหรับปี 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

(บาท)

รายการ	1 ม.ค. 67	เพิ่มระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	31 ธ.ค. 67
1. ทุนสำรองตามข้อบังคับ	10,248,112.50	273,663.16	-	10,521,775.66
2. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	105,059.26	604.16	-	105,663.42
3. ทุนสาธารณประโยชน์	11,246.30	1,000.00	2,000.00	10,246.30
4. ทุนสวัสดิการ	21,520.00	15,000.00	33,300.00	3,220.00
รวมทั้งสิ้น	10,385,938.06	290,267.32	35,300.00	10,640,905.38

1.8 วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี

ในการกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี ตามข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ 18 ในรอบปีที่ผ่านมา ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาอนุมัติไว้ จำนวน 20,000,000.00 บาท และนายทะเบียนสหกรณ์ ได้ให้ความเห็นชอบไว้ ตามหนังสือนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ กษ 1109/1172 ลงวันที่ 9 เมษายน 2567 จำนวน 20,000,000.00 บาท นั้น สหกรณ์ไม่ได้ใช้วงเงินดังกล่าวข้างต้น

มติที่ประชุมใหญ่

.....
.....
.....
.....

3.2 รายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2567

รายงานการตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

ตามที่ ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2567 ได้เลือกตั้งให้ ข้าพเจ้า และคณะ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด สำหรับปี ทางบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ข้าพเจ้า และคณะได้ทำการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบนั้น จึงขอเสนอผลการตรวจสอบประจำปี โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1 เพื่อตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์
- 1.2 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชี และการควบคุมทางการเงิน
- 1.3 เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานอื่น ๆ ของสหกรณ์

2. ขอบเขตการตรวจสอบ/วิธีการตรวจสอบ

- 2.1 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้
- 2.2 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบและมติของที่ประชุม
- 2.3 ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีตามเอกสารหลักฐาน
- 2.4 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์

3. ผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่ควรแก้ไข

3.1 ผลการดำเนินงาน

สหกรณ์ฯมีสมาชิกต้นปี จำนวน 543 คน ระหว่างปีมีสมาชิกเพิ่มขึ้น 45 คน ลาออกจากสหกรณ์ จำนวน 47 คน สมาชิกคงเหลือวันสิ้นปี จำนวน 541 คน

ในวันสิ้นปีสหกรณ์มีทุนดำเนินงาน ทั้งสิ้นจำนวน 96,705,451.27 บาท และในรอบปีสหกรณ์ มีรายได้ 4,125,358.72 บาท ค่าใช้จ่าย 887,839.08 บาท มีกำไรสุทธิ 3,203,225.89 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 466,594.25 บาท (กำไรสุทธิปี 2566 จำนวน 2,736,631.64 บาท) หรือร้อยละ 17.05

3.2 ด้านการบริหารงานทั่วไป

1. สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด มีการจัดทำโครงสร้าง และกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนกำหนดรายละเอียดของงานแต่ละงาน ให้สอดคล้องกับระเบียบเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์อย่างเหมาะสม และเป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี ซึ่งการปฏิบัติงานดังกล่าวจะช่วยลดความเสี่ยงจากการเกิดข้อผิดพลาดทำให้สามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างทันทั่วถึง และไม่เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์

2. สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด มีข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ที่สหกรณ์ กำหนดขึ้นถือใช้มีครบถ้วนและเหมาะสมแก่การดำเนินงาน

3. สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด มีการจัดทำประมาณการรายได้และรายจ่าย ประจำปีในด้านต่าง ๆ และได้นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการบริหารงาน

4. สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด มีการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน เพื่อทราบผลการดำเนินงานและปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งพิจารณากำหนด แนวทางแก้ไข ตลอดจนมีการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ

3.3 ด้านบัญชี

สหกรณ์มีการจัดทำบัญชีเป็นไปตามระเบียบนายสหกรณ์กำหนด และมีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีถูกต้องครบถ้วน

3.4 ด้านการเงิน

สหกรณ์มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี จำนวนเงิน 17,244.50 บาท

สหกรณ์มีเงินฝากธนาคาร บัญชีประเภทออมทรัพย์ จำนวน 5,257,576.12 บาท

สหกรณ์มีเงินฝากธนาคาร บัญชีประเภทกระแสรายวัน จำนวน 2,000.00 บาท

สหกรณ์มีเงินฝากสหกรณ์อื่น จำนวน 66,800,100.00 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 5,700,000.00 บาท (ปี 2566 จำนวน 61,100,100.00 บาท) คิดเป็นร้อยละ 9.33

3.5 ด้านสินเชื่อ

สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก การให้กู้ของสหกรณ์ฯ เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่สหกรณ์กำหนด โดยระหว่างปีสหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก จำนวน 426 ราย จำนวนเงิน 29,243,745.91 บาท รับชำระหนี้จากสมาชิก จำนวน 29,031,165.00 บาท ณ วันสิ้นปีมีลูกหนี้คงเหลือ ทั้งสิ้น 374 ราย จำนวนเงิน 31,835,795.91 บาท ดังนี้

ที่	ประเภทลูกหนี้	ยอดยกมา ณ 1 มกราคม 2567		เพิ่มระหว่างปี		ลดลงระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2567	
		ราย	จำนวนเงิน	ราย	จำนวนเงิน	ราย	จำนวนเงิน	ราย	คงเหลือ
1.	เงินกู้เพื่อเหตุ ฉุกเฉิน	19	309,870.00	39	729,400.00	42	794,370.00	16	244,900.00
2.	เงินกู้สามัญ	188	24,728,125.00	224	26,871,018.00	204	23,271,902.00	208	28,327,241.00
3.	เงินกู้พิเศษ 2565	12	360,670.00		0.00	8	348,020.00	4	12,650.00
4.	เงินกู้พิเศษ ของขวัญปีใหม่ 2566	81	6,057,700.00		22,000.00	36	4,087,700.00	45	1,992,000.00
5.	เงินกู้สามัญพิเศษ	1	124,310.00		0.00		34,800.00	1	89,510.00
6.	เงินกู้พิเศษกลับ บ้านวันสงกรานต์ ปี 2566	38	42,540.00		0.00	38	42,540.00		0.00
7.	เงินกู้พิเศษสำหรับ คนพิเศษ		0.00	2	160,000.00		13,760.00	2	146,240.00
8.	เงินกู้พิเศษ ของขวัญวัน สงกรานต์ ปี2567		0.00	73	358,500.00	62	350,900.00	11	7,600.00
9.	เงินกู้ฉุกเฉินสำหรับ ค่าเล่าเรียนบุตร		0.00	1	7,773.00	1	7,773.00		0.00
10.	เงินกู้เพื่อชำระหนี้ บัตรเครดิตหรือ บัตรเครดิตเงินสด		0.00	5	292,054.91		70,400.00	5	221,654.91
11.	เงินกู้ฉุกเฉินสำหรับ วันปีใหม่		0.00	82	803,000.00		9,000.00	82	794,000.00
	รวมทั้งสิ้น	339	31,623,215.00	426	29,243,745.91	391	29,031,165.00	374	31,835,795.91

3.6 ด้านการลงทุน

สหกรณ์มีเงินลงทุน จำนวน เงิน 66,900,100.00 บาท เพิ่มขึ้น จำนวน 5,717,000.00 บาท (เงินลงทุน ปี 2566 จำนวน 61,183,100.00 บาท) ตรงตามเอกสารการลงทุน และงบการเงิน โดยการลงทุน เป็นกรรมสิทธิ์ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด และไม่ติดภาระการค้ำประกันหนี้สินใด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
เงินฝากประจำ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	42,800,000.00
เงินฝาก สอ.สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการไฟฟ้านครหลวง	24,000,100.00
หุ้นสามัญ ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	100,000.00
รวม	66,900,100.00

3.7 ด้านเงินรับฝาก

สหกรณ์มีเงินรับฝาก 2 ประเภท ได้แก่ เงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ 12 เดือน โดย ณ วันสิ้นปี จำนวน 203 ราย จำนวนเงิน 7,011,892.23 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ยอดยกมา	ระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2567
		ฝาก	ถอน	
เงินฝากออมทรัพย์	2,391,822.91	2,147,414.30	2,619,536.08	2,863,944.69
เงินฝากประจำ 12 เดือน	3,547,660.79	599,632.58	1,199,919.33	4,147,947.54
รวมทั้งสิ้น	5,939,483.70	2,747,046.80	3,819,455.41	7,011,892.23

การทำรายการฝากเงิน ถอนเงิน มีการตรวจสอบและบันทึกบัญชีรายตัวไว้ครบถ้วน สหกรณ์ฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้

3.8 ด้านหนี้สิน สหกรณ์ไม่มีเงินกู้ยืมสหกรณ์อื่น

3.9 ด้านทุน

3.9.1 ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้น วันต้นปี มีจำนวนเงิน 78,259,520.00 บาท เพิ่มขึ้นระหว่างปี จำนวนเงิน 6,771,700.00 บาท ลดลงระหว่างปีจำนวนเงิน 11,373,500.00 บาท คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนเงิน 82,861,320.00 บาท

3.9.2 ทุนสำรองและทุนสะสมตามข้อบังคับและระเบียบอื่นๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	ยอดคงเหลือ 1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ 31 ธันวาคม 2567
ทุนสำรอง	10,248,112.50	273,663.16	0.00	10,521,775.66
ทุนสะสมตามข้อบังคับและระเบียบอื่นๆ				
ทุนเพื่อสาธารณประโยชน์	11,246.30	1,000.00	2,000.00	10,246.30
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	105,059.26	604.16	0.00	105,663.42
ทุนสวัสดิการ	21,520.00	15,000.00	33,300.00	3,220.00
รวม	137,825.56	16,604.16	35,300.00	119,129.72

4. สรุปข้อสังเกตที่ได้จากการตรวจสอบและข้อเสนอแนะที่ควรแก้ไข

การตรวจสอบกิจการประจำปี 2567

ข้อผิดพลาดที่ตรวจพบในแต่ละเดือนส่วนมากเป็นข้อผิดพลาดเล็ก ๆ น้อย ๆ ผู้ตรวจสอบกิจการได้แจ้งให้ผู้จัดการสหกรณ์รับทราบทันทีที่ตรวจพบ และสหกรณ์ได้ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงให้ถูกต้องเรียบร้อยทุกครั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริขวัญ พรมน้อย)

ประธานผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ

(นางสาวจีรวรรณ จูทิม)

กรรมการผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ

(นางสาวราตรี จรดล)

กรรมการและเลขานุการผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ

มติที่ประชุมใหญ่

.....
.....
.....
.....

3.3 รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนกรรมการ ผู้จัดการ ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

ตามกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิต ยูเนียน พ.ศ. 2564 กำหนดให้สหกรณ์ต้องแจ้งข้อมูลผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา โดยให้แสดง รายละเอียดเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี ให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ นั้น

คณะกรรมการดำเนินการ ได้จัดทำข้อมูลผลประโยชน์และค่าตอบแทนที่กรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการและที่ปรึกษาของสหกรณ์ ในรอบปีบัญชี 2567 เพื่อเสนอให้ที่ประชุมใหญ่ รับทราบ ดังนี้

1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือน	โบนัส	ค่าพาหนะ	ค่าเบี้ยประชุม	รวม
ดร.สว่างค์ บุญปลุก	ประธาน กก.	-	16,500.00	-	9,000.00	25,500.00
ผศ.ศิริมา บุญมาเลิศ	รองประธาน	-	14,300.00	1,500.00	10,000.00	25,800.00
น.ส.ยุพาพิน พรไชยะ	เหรัญญิก	-	13,200.00	-	10,000.00	23,200.00
น.ส.สุชานันท์ ลักสุวรรณ	กรรมการ	-	13,200.00	-	12,000.00	25,200.00
นายไพศาล คงสถิตสถาพร	กรรมการ	-	11,000.00	-	5,500.00	16,500.00
นายอำนาจ วงศ์ประทุม	กรรมการ	-	11,000.00	-	11,500.00	22,500.00
นายยงยุทธ วุฒิชัย	กรรมการ	-	11,000.00	-	10,500.00	21,500.00
นายครรชิต อนุกุล	กรรมการ	-	11,000.00	-	11,000.00	22,000.00
นางจารุวรรณ แซ่แซ่	กรรมการ	-	11,000.00	-	5,500.00	16,500.00
น.ส.มนัสสิริ แดงโชติ	กรรมการ	-	11,000.00	-	11,000.00	22,000.00
ผศ.ภาวินี รอดประเสริฐ	กรรมการ	-	11,000.00	-	8,000.00	19,000.00
น.ส.พรใจ แก้วสุข	กรรมการ	-	11,000.00	-	9,000.00	20,000.00
น.ส.อลิศ พันธุ์พรสม	กรรมการ	-	13,200.00	-	11,500.00	24,700.00
น.ส.จารุณี ชัยกิตติภูมิ	กรรมการ	-	11,000.00	-	7,500.00	18,500.00
น.ส.จิตติพร โพธิวรรณ	กรรมการ	-	13,200.00	-	12,500.00	25,700.00
ผศ.วันธนี สุดศิริ	ผู้จัดการ	-	14,300.00	1,500.00	1,000.00	16,800.00
ว่าที่ร้อยเอกศักดิ์ดา ศรีทิพย์	ที่ปรึกษา	-	-	-	2,500.00	2,500.00

2 ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

ประกอบด้วย ค่าเครื่องแบบ รถรับส่ง รถประจำตำแหน่ง ค่าศึกษาดูงานและอื่น ๆ

- ไม่มีกรรมการหรือผู้จัดการได้รับ

มติที่ประชุมใหญ่

.....

3.4 ข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และถูกลงโทษของสหกรณ์

ตามกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 กำหนดให้สหกรณ์ต้องแจ้งข้อมูลการถูกร้องทุกข์กล่าวโทษ การถูกดำเนินคดี การถูกร้องเรียน และการถูกลงโทษของสหกรณ์ ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ นั้น

ขอแจ้งให้สมาชิกทราบว่าในรอบปีบัญชี 2567 ที่ผ่านมา สหกรณ์ไม่เคยถูกร้องทุกข์กล่าวโทษถูกดำเนินคดีหรือถูกร้องเรียนและถูกลงโทษใดๆ จึงเสนอที่ประชุมใหญ่รับทราบ

ทั้งนี้ สหกรณ์ขอแจ้งช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

ส่งทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ของสหกรณ์

1. ยื่นเรื่องด้วยตนเองที่สำนักงานสหกรณ์
2. ยื่นเรื่องร้องเรียนใส่กล่องรับความคิดเห็นที่สำนักงานสหกรณ์
3. ส่งเรื่องผ่านไลน์ open chat สหกรณ์ออมทรัพย์ มสด.จำกัด
4. E-mail: sdu-cop@dusit.ac.th
5. www.sahakorn.dusit.ac.th/2016
6. โทรศัพท์ 02-2445470-1

มติที่ประชุมใหญ่

.....

.....

.....

.....

3.5 มาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาชดเชยแก่สมาชิก

ตามกฎกระทรวง ข้อ 20 การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ. 2564 กำหนดให้สหกรณ์จัดให้มีมาตรการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือ ชดเชยสมาชิกซึ่งได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของสหกรณ์ นั้น

คณะกรรมการดำเนินการยังมิได้จัดให้มีมาตรการในการแก้ไขปัญหาและการเยียวยาหรือชดเชยแก่สมาชิก และในปีที่ผ่านมาก็ไม่มีสมาชิกท่านใดแจ้งหรือร้องเรียนว่าได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของสหกรณ์ หรือหากมีเกิดขึ้นคณะกรรมการสามารถดำเนินการได้ทันทีโดยการตั้งคณะกรรมการขึ้นมาพิจารณาและแก้ไขและเยียวยาให้แก่สมาชิกได้

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อทราบ

มติที่ประชุมใหญ่

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 อนุมัติงบการเงินของสหกรณ์ ประจำปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ สมาชิก สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัดซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และงบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากสหกรณ์ และได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

1. ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้เงินให้กู้
2. การวัดมูลค่าเงินลงทุน ณ วันสิ้นงวดบัญชี การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการเงินลงทุน

วิธีการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบทั้งวิธีการตรวจสอบเนื้อหาสาระ ทดสอบและประเมินระบบการควบคุมภายในของ สหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

1. สอบทานระเบียบสหกรณ์ ข้อบังคับ ประกาศ เรื่องการให้เงินกู้สมาชิก
2. ตรวจสอบสัญญาเงินกู้ถูกเงิน สามัญ พิเศษ
3. สอบทานนโยบายการบัญชีของสหกรณ์ และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยเรื่องเงินลงทุนใน หลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด
4. ตรวจสอบการบันทึกรายการบัญชี การทดสอบการคำนวณการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสูญหนี้เงิน ให้กู้
5. ตรวจสอบการบันทึกรายการบัญชี การแสดงรายการบัญชี และการวัดมูลค่า ณ วันสิ้นงวดบัญชีของ ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมและเงินลงทุน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่า จะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์รับผิดชอบในการประเมิน ความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่อง ดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีความตั้งใจที่ จะเลิกสหกรณ์หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวม ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและ เสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นใน ระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิด จากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริง แต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้ ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและ การสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของสหกรณ์
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ ว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญ ต่อความสามารถของสหกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบเพียงพอ ความเห็นของบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินหรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่ข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้สหกรณ์ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

เรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญ ตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้กับผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามมิให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่

คาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการ
สื่อสารดังกล่าว



(นางสาวสุรางค์ ฉายสกุลวงศ์)

ผู้สอบบัญชี

23 มกราคม 2568

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

งบฐานะการเงิน

ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		ปี 2567	ปี 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	5,276,820.62	4,596,045.60
เงินฝากสหกรณ์อื่น	3	66,800,100.00	61,100,100.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น-สุทธิ	4	9,378,484.00	9,244,416.00
ลูกหนี้อื่น	7	0.00	272,344.00
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ-สุทธิ	6	5,187.00	1,591.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	77,742.37	98,869.49
รวม สินทรัพย์หมุนเวียน		81,538,333.99	75,313,366.09
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	5	100,000.00	83,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว-สุทธิ	4	22,457,311.91	22,378,799.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	9	17,322.80	22,716.16
รวม สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		22,574,634.71	22,484,515.16
รวม สินทรัพย์		104,112,968.70	97,797,881.25

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		ปี 2567	ปี 2566
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้เงินรับฝาก	11	7,000,285.91	5,928,410.90
เงินรอจ่ายคืน(ค่าหุ้น)		206,465.95	292,565.95
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12	200,765.57	194,814.70
รวม หนี้สินหมุนเวียน		<u>7,407,517.43</u>	<u>6,415,791.55</u>
รวม หนี้สิน		<u>7,407,517.43</u>	<u>6,415,791.55</u>
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น(มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		82,861,320.00	78,259,520.00
ทุนสำรอง		10,521,775.66	10,248,112.50
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่นๆ	13	119,129.72	137,825.56
กำไรสุทธิประจำปี		3,203,225.89	2,736,631.64
รวม ทุนของสหกรณ์		<u>96,705,451.27</u>	<u>91,382,089.70</u>
รวม หนี้สินและทุนของสหกรณ์		<u>104,112,968.70</u>	<u>97,797,881.25</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



(ดร. สวงค์ บุญปลูก)
ประธานกรรมการ



(นางสาวยุพาพิน พรไชยะ)

เลขานุการ
23 มกราคม 2568

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้ยืม	2,038,632.00	49.42	2,150,107.00	55.67
ดอกเบี้ยรับเงินฝากธนาคาร	2,082,542.06	50.48	1,707,267.92	44.21
ผลตอบแทนจากการลงทุน	4,184.66	0.10	4,648.00	0.12
รวม รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	4,125,358.72	100.00	3,862,022.92	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและการลงทุน				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	50,278.14	1.22	46,240.14	1.20
รวม ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและการลงทุน	50,278.14	1.22	46,240.14	1.20
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุนสุทธิ	4,075,080.58	98.78	3,815,782.78	98.80
รายได้ที่มีไขดอกเบี้ย				
ค่าธรรมเนียมในการโอน	3,680.00	0.09	3,680.00	0.10
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	4,500.00	0.11	6,300.00	0.16
รายได้อื่น	7,804.39	0.19	6,102.79	0.16
รวม รายได้ที่มีไขดอกเบี้ย	15,984.39	0.39	16,082.79	0.42
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	0.00	0.00	262,900.00	6.81
ค่าตอบแทน	115,200.00	2.79	115,200.00	2.98
เงินสมทบกองทุนสะสมเลี้ยงชีพ	0.00	0.00	13,150.00	0.34
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	0.00	0.00	7,500.00	0.19
เงินสมทบกองทุนทดแทน	0.00	0.00	309.00	0.01
รวม	115,200.00	2.79	399,059.00	10.33
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์				
ค่าเสื่อมราคา-ครุภัณฑ์	12,377.26	0.30	25,840.74	0.67
โปรแกรมระบบบัญชีตัดจ่าย	0.00	0.00	25,000.00	0.65
ค่าบริการรักษาโปรแกรม	25,000.00	0.61	25,000.00	0.65
ค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	3.00	0.00	6.00	0.00
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	0.00	0.00	14,204.25	0.37
รวม	37,380.26	0.91	90,050.99	2.33

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

งบกำไรขาดทุน(ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น				
ค่าเบี้ยประชุม	166,000.00	4.02	145,750.00	3.77
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	3,000.00	0.07	3,000.00	0.08
ค่ารับรอง	15,950.00	0.39	11,232.00	0.29
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	14,280.22	0.35	25,977.46	0.67
ค่าตรวจสอบบัญชี	38,000.00	0.92	38,000.00	0.98
ค่าตรวจสอบกิจการ	25,000.00	0.61	25,000.00	0.65
ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	249,860.00	6.06	249,383.24	6.46
ค่าวัสดุสำนักงาน	19,497.40	0.47	28,190.62	0.73
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	2,655.00	0.06	1,324.00	0.03
หนังสือส่งจะสูญ-ลูกหนี้อื่น	186,244.00	4.51	68,086.00	1.76
ค่าใช้จ่ายอื่น	14,772.20	0.36	10,180.62	0.26
รวม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	735,258.82	17.82	606,123.94	15.69
รวม ค่าใช้จ่ายดำเนินงานทั้งสิ้น	887,839.08	21.52	1,095,233.93	28.36
กำไรสุทธิ	3,203,225.89	77.65	2,736,631.64	70.86

ศ.

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	<u>ปี 2567</u>	<u>ปี 2566</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	3,203,225.89	2,736,631.64
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) สุทธิ		
เป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน	12,377.26	25,840.74
โปรแกรมระบบบัญชีตัดจ่าย	12,500.00	25,000.00
หนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้อื่น	186,244.00	68,086.00
ค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	3.00	6.00
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่จ่ายล่วงหน้า	1,472.00	(1,472.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้ำรับ	(4,000.00)	0.00
ดอกเบี้ยเงินฝาก-ชสอ.ค้ำรับ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	493,599.02	(47,205.49)
ดอกเบี้ยเงินฝากสอ.ตำรวจแห่งชาติ-ค้ำรับ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	0.00	422,712.96
ดอกเบี้ยเงินฝากสอ.โรงพยาบาลราชวิถีค้ำรับ(เพิ่มขึ้น)ลดลง	0.00	(13,150.68)
ดอกเบี้ยเงินฝากสอ.รัฐวิสาหกิจสหภาพแรงงานการไฟฟ้า(เพิ่มขึ้น)	(377,443.78)	(416,243.78)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง	3,527,977.39	2,800,205.39
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
สินทรัพย์ดำเนินงาน		
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	794,370.00	933,675.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(729,400.00)	(888,790.00)
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	23,271,902.00	18,724,979.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(26,871,018.00)	(17,837,714.00)

	<u>ปี 2567</u>	<u>ปี 2566</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสดรับลูกหนี้เงินกู้โครงการพิเศษ	4,964,893.00	6,455,796.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้เงินกู้โครงการพิเศษ	(1,643,327.91)	(2,760,569.00)
เงินสดรับลูกหนี้อื่น	86,100.00	0.00
เงินสดจ่ายลูกหนี้อื่น	0.00	(340,430.00)
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินกู้ค้างรับ	1,591.00	18,242.00
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ค้างรับ	(5,187.00)	(1,591.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝาก- ชสอ. ค้างรับ	(484,111.08)	0.00
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝากสอ. การไฟฟ้า. ค้างรับ	374,460.28	0.00
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝาก สอ. โรงพยาบาลราชวิถี ค้างรับ	13,150.68	0.00
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารค้างรับ	4,000.00	0.00
เงินสดรับค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ค้างจ่าย	(13,246.60)	13,246.60
<u>หนี้สินดำเนินงาน</u>		
เงินสดรับค่าสมัครรับเลือกตั้งรับล่วงหน้า	700.00	1,100.00
เงินสดจ่ายค่าสมัครรับเลือกตั้งรับล่วงหน้า	(1,100.00)	0.00
เงินสดรับค่าธรรมเนียมแรกเข้ารับล่วงหน้า	6,200.00	5,100.00
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมแรกเข้ารับล่วงหน้า	(4,500.00)	(6,300.00)
เงินสดรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย	7,525.20	7,851.11
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(7,442.45)	(7,810.97)
เงินสดรับเงินเรียกเก็บรอจ่ายคืน	1,000.00	0.00
เงินสดรับค่าสอบบัญชีค้างจ่าย	38,000.00	38,000.00
เงินสดจ่ายค่าสอบบัญชีค้างจ่าย	(38,000.00)	(38,000.00)
เงินสดรับเงินสมทบกองทุนฯ - ค้างจ่าย	0.00	13,150.00
เงินสดจ่ายเงินสมทบกองทุนฯ - ค้างจ่าย	0.00	(13,150.00)
เงินสดรับเงินสมทบประกันสังคม - ค้างจ่าย	0.00	9,750.00

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินสดจ่ายเงินสมทบประกันสังคม - ค้างจ่าย	0.00	(9,750.00)
เงินสดรับเงินรอตรวจสอบ	15,731.00	16,062.00
เงินสดจ่ายเงินรอตรวจสอบ	(15,731.00)	(16,062.00)
เงินสดรับดอกเบี้ยรับเกินเงินกู้ฉุกเฉินค้างจ่าย	349.00	333.00
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยรับเกินเงินกู้ฉุกเฉินค้างจ่าย	(245.00)	(513.00)
เงินสดรับดอกเบี้ยรับเกินเงินกู้สามัญค้างจ่าย	20,893.00	14,940.00
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยรับเกินเงินกู้สามัญค้างจ่าย	(19,019.00)	(16,548.00)
เงินสดรับค่าบริการรักษาโปรแกรมค้างจ่าย	0.00	12,500.00
เงินสดจ่ายค่าบริการรักษาโปรแกรมค้างจ่าย	(12,500.00)	(12,500.00)
เงินสดรับค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	12,572.50	0.00
เงินสดรับค่าตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	25,000.00	25,000.00
เงินสดจ่ายค่าตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	(25,000.00)	(25,000.00)
เงินสดสุทธิที่ได้มา(ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	3,296,587.01	7,115,202.13
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ซื้อหุ้นชสอ.	(17,000.00)	0.00
ครุภัณฑ์(เพิ่มขึ้น)	(6,986.90)	(9,929.00)
เงินสดสุทธิที่ได้มา(ใช้ไป) จากกิจกรรมการลงทุน	(23,986.90)	(9,929.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการจัดหาเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เงินสดรับจากเงินรับฝากออมทรัพย์	2,603,656.86	2,114,091.79
เงินสดจ่ายจากเงินรับฝากออมทรัพย์	(2,132,049.60)	(1,936,416.29)
เงินสดรับจากเงินรับฝากประจำ	1,199,383.60	907,774.77
เงินสดจ่ายคืนเงินรับฝากประจำ	(599,115.85)	(1,596,251.10)
เงินสดรับเจ้าหน้าที่เงินรับฝากออมทรัพย์ร่อยจ่ายคืน	15,879.22	8,836.06
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่เงินรับฝากออมทรัพย์ร่อยจ่ายคืน	(15,364.70)	0.00

	<u>ปี 2567</u>	<u>ปี 2566</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เงินสดรับเจ้าหนี้เงินรับฝากประจำรอจ่ายคืน	535.73	2,236.74
เงินสดรับเงินค่าหุ้น-หนี้ และอื่นๆ รับล่วงหน้า	(516.73)	19,117,220.00
เงินสดจ่ายเงินค่าหุ้น-หนี้ และอื่นๆ รับล่วงหน้า	0.00	(19,117,220.00)
เงินสดรับดอกเบี้ยเงินฝากประจำค้างจ่าย	21,512.73	19,782.03
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากประจำค้างจ่าย	(19,782.03)	(22,140.40)
เงินสดรับค่าหุ้นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ค้างจ่าย	0.00	37,309.00
เงินสดจ่ายค่าหุ้นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ค้างจ่าย	0.00	(37,309.00)
เงินสดรับทุนเรือนหุ้น-รอจ่ายคืน	6,117,576.00	4,986,012.00
เงินสดจ่ายทุนเรือนหุ้น-รอจ่ายคืน	(6,203,676.00)	(5,020,412.00)
เงินสดรับจากทุนเรือนหุ้น	11,373,500.00	10,970,890.00
เงินสดจ่ายคืนทุนเรือนหุ้น	(6,771,700.00)	(7,201,140.00)
เงินสดจ่ายค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์ฯ	(27,366.32)	(21,937.16)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(2,174,363.00)	(1,722,717.00)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืน	(53,135.00)	(64,523.00)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(191,500.00)	(150,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(2,000.00)	(1,000.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการ	(33,300.00)	(20,200.00)
เงินสดสุทธิที่ได้มา(ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	3,108,174.91	1,252,886.44
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)	6,380,775.02	8,358,159.57
เงินสด ณ วันต้นปี	65,696,145.60	57,337,986.03
เงินสด ณ วันสิ้นปี	72,076,920.62	65,696,145.60

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

- 1.1 สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง
- 1.2 สหกรณ์รับรู้รายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วย จำนวนเงินที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม
- 1.3 เงินลงทุนระยะยาวเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุนสำหรับเงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สหกรณ์รับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนเป็นกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นโดยแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนทุนของสหกรณ์ และจะรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเมื่อสหกรณ์ได้จำหน่ายเงินลงทุนนั้น
- 1.4 สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ในจำนวนที่เพียงพอสำหรับการขาดทุนซึ่งอาจเกิดขึ้นโดยการพิจารณาลูกหนี้แต่ละรายที่ค้างอยู่ ณ วันสิ้นปี ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้ เงินกู้และการเผื่อหนี้สงสัยจะสูญพ.ศ.2544
- 1.5 ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้สำนักงาน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- 1.6 ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ๆถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์
- 1.7 เงินสดในงบกระแสเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภทและเงินฝากสหกรณ์ทุกประเภท
- 1.8 สิทธิการใช้ซอฟต์แวร์และโปรแกรมระบบบัญชีสหกรณ์ ได้ตัดจ่ายตามอายุการใช้งานจริงหรือตามอายุการใช้งานภายใน 10 ปี

2 เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินสด	17,244.50	0.00
เงินฝากธนาคาร		
ออมทรัพย์	5,257,576.12	4,594,045.60
กระแสรายวัน	2,000.00	2,000.00
รวม เงินสดและเงินฝากธนาคาร	<u>5,276,820.62</u>	<u>4,596,045.60</u>

๕

3 เงินฝากสหกรณ์อื่น ประกอบด้วย	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	42,800,000.00	35,100,000.00
เงินฝากประจำสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการไฟฟ้านครหลวง จำกัด	24,000,100.00	24,500,100.00
เงินฝากประจำสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลราชวิถี	0.00	1,500,000.00
รวม เงินฝากสหกรณ์อื่น	66,800,100.00	61,100,100.00

เงินฝากประจำชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด เป็นเงินฝากประจำประเภท 36 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.2-3.5 ต่อปีจำนวนเงิน 33,800,000 บาท และเป็นเงินฝากประจำประเภท 60 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50ต่อปีจำนวนเงิน 9,000,000บาท

เงินฝากประจำสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการไฟฟ้านครหลวง จำกัด เป็นเงินฝากประจำประเภท 24 เดือนอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี

4 เงินให้กู้ยืม-สุทธิ ประกอบด้วย	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
เงินให้กู้ยืม - ปกติ				
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	244,900.00	0.00	309,870.00	0.00
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	6,138,794.00	22,188,447.00	5,483,286.00	19,244,839.00
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	2,994,790.00	268,864.91	3,451,260.00	3,133,960.00
รวม	9,378,484.00	22,457,311.91	9,244,416.00	22,378,799.00
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	0.00	0.00	0.00	0.00
รวม เงินให้กู้ยืม-สุทธิ	9,378,484.00	22,457,311.91	9,244,416.00	22,378,799.00

5 เงินลงทุน ประกอบด้วย	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
เงินลงทุนระยะยาว		ราคาทุน
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด		
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	100,000.00	83,000.00
รวม เงินลงทุนระยะยาวที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	100,000.00	83,000.00
รวม เงินลงทุนระยะยาว	100,000.00	83,000.00

6 ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ-สุทธิ ประกอบด้วย	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	5,187.00	1,591.00
รวม	5,187.00	1,591.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	0.00	0.00
รวม ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ-สุทธิ	5,187.00	1,591.00

7 ลูกหนี้-สุทธิ ประกอบด้วย	ปี 2567		ปี 2566	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้อื่น	304,552.36	0.00	340,430.00	0.00
รวม	304,552.36	0.00	340,430.00	0.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(304,552.36)	0.00	(68,086.00)	0.00
รวม ลูกหนี้ - สุทธิ	0.00	0.00	272,344.00	0.00

ในปี 2560 มีลูกหนี้อื่นคือนายฐานันท์ เอียสกุล จำนวนเงิน 33,571.49 บาท นายหนูเตรียม มีเพียร 16,650.87 บาท

ในปี 2566 นางสาวบัวลอย ชาภักดี จำนวน 54,430 บาท นายมิตรทยา สมพงษ์ผั่ง จำนวน 88,200 บาท และนาง
 อารมณ์ ภารประสาท จำนวน 111,700 บาท ได้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน

8 <u>สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น</u> ประกอบด้วย	<u>ปี 2567</u>	<u>ปี 2566</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
ดอกเบียค้ำรับ -เงินฝากชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	37,717.55	47,205.49
ดอกเบียค้ำรับ -เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์สหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ- การไฟฟ้านครหลวง จำกัด	36,024.82	37,041.32
ดอกเบียค้ำรับ-เงินฝากสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลราชวิถี	0.00	13,150.68
ดอกเบียเงินฝากธนาคารค้ำรับ	4,000.00	0.00
ค่าใช้จ่ายประชุมใหญ่จ่ายล่วงหน้า	0.00	1,472.00
รวม สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	77,742.37	98,869.49

9 <u>ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ</u> ประกอบด้วย	<u>ปี 2567</u>	<u>ปี 2566</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
เครื่องใช้สำนักงาน	0.00	12,053.00
ครุภัณฑ์	514,935.00	505,006.00
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ระหว่างปี	6,986.90	9,929.00
รวม	521,921.90	526,988.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	504,599.10	504,271.84
รวม ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	17,322.80	22,716.16

10 <u>โปรแกรมระบบบัญชีรอตัดจ่าย</u> ประกอบด้วย	<u>ปี 2567</u>	<u>ปี 2566</u>
	<u>บาท</u>	<u>บาท</u>
โปรแกรมระบบบัญชีรอตัดจ่าย	0.00	25,000.00
หัก โปรแกรมระบบบัญชีตัดจ่าย	0.00	25,000.00
รวม โปรแกรมระบบบัญชีรอตัดจ่าย	0.00	0.00



11 <u>เจ้าหนี้เงินรับฝาก</u>	ประกอบด้วย	ปี 2567	ปี 2566
		บาท	บาท
	เงินรับฝากออมทรัพย์	2,854,594.11	2,382,986.85
	เงินรับฝากประจำ	4,145,691.80	3,545,424.05
	รวม เจ้าหนี้เงินรับฝาก	7,000,285.91	5,928,410.90

12 <u>หนี้สินหมุนเวียนอื่น</u>	ประกอบด้วย	ปี 2567	ปี 2566
		บาท	บาท
	ค่าธรรมเนียมแรกเข้ารับล่วงหน้า	1,900.00	200.00
	รายได้ค่าสมัครเลือกตั้งรับล่วงหน้า	700.00	1,100.00
	เงินเรียกเก็บรอจ่ายคืน	13,056.00	12,056.00
	เงินปันผลค้างจ่าย	28,775.00	28,775.00
	เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	10,548.00	10,548.00
	ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	169.61	86.86
	ค่าตรวจสอบบัญชีค้างจ่าย	38,000.00	38,000.00
	ค่าตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	25,000.00	25,000.00
	เงินรอตรวจสอบ	5,462.41	5,462.41
	ดอกเบี้ยเงินรับฝากประจำค้างจ่าย	21,512.73	19,782.03
	ดอกเบี้ยรับเกินเงินกู้ฉุกเฉินค้างจ่าย	840.00	736.00
	ดอกเบี้ยรับเกินเงินกู้สามัญค้างจ่าย	9,563.00	7,689.00
	ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมค้างจ่าย	12,500.00	12,500.00
	ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ค้างจ่าย	12,572.50	13,246.60
	เจ้าหนี้เงินรับฝากออมทรัพย์รอจ่ายคืน	9,350.58	8,836.06
	เจ้าหนี้เงินรับฝากประจำรอจ่ายคืน	2,255.74	2,236.74
	เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา	8,560.00	8,560.00
	รวม หนี้สินหมุนเวียนอื่น	200,765.57	194,814.70

13. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบอื่นๆ ประกอบด้วย

	ปี 2567	ปี 2566
	บาท	บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	10,246.30	11,246.30
ทุนสวัสดิการ	3,220.00	21,520.00
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	<u>105,663.42</u>	<u>105,059.26</u>
รวม ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบอื่นๆ	<u>119,129.72</u>	<u>137,825.56</u>

14. การดำรงศีลนทร์ชีพสภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ฯ ได้ดำเนินการตามกฎกระทรวง ว่าด้วยการดำรงชีพสภาพคล่องของสหกรณ์ พ.ศ. 2550 ตามหนังสือที่ กษ 1106/2741 ลงวันที่ 19 พ.ย. 2550 แล้ว ซึ่งได้กำหนดอัตราการดำรงชีพสภาพคล่องโดยสหกรณ์ต้องดำรงชีพสภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละหนึ่งของยอดเงินฝากทั้งหมด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่

.....
.....
.....
.....

4.2 อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567

ในปี 2567 สหกรณ์มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานกิจการ จำนวน 3,203,225.89 บาท (สามล้านสองแสนสามพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทแปดสิบบาทแปดสตางค์) โดยในปี 2566 มีกำไรจำนวน 2,736,631.64 บาท ผลการดำเนินงานปีนี้ สหกรณ์มีกำไรเพิ่มสูงขึ้น จำนวน 466,594.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.05 จากปีที่ผ่านมา โดยสหกรณ์ได้ประมาณการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2567 เป็นค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับสหกรณ์ ดังนี้

ประมาณการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2567

รายการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2567	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
1. จัดสรรตามกฎหมายและข้อบังคับสหกรณ์	350,322.59	10.94
<input type="checkbox"/> เงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ	320,322.59	10.00
<input type="checkbox"/> เงินบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00	0.94
2. จัดสรรให้สมาชิกในรูปแบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน	2,572,101.00	80.30
<input type="checkbox"/> เงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วร้อยละ (3.25)	2,495,412.00	77.91
<input type="checkbox"/> เงินเฉลี่ยคืนตามอัตราส่วนดอกเบี้ยที่สมาชิกจ่ายให้สหกรณ์ ในอัตรา ร้อยละ (4.25)	76,689.00	2.39
3. จัดสรรให้สมาชิกในรูปแบบทุน	60,602.30	1.89
<input type="checkbox"/> ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	602.30	0.02
<input type="checkbox"/> ทุนสาธารณประโยชน์	2,000.00	0.06
<input type="checkbox"/> ทุนสวัสดิการ	58,000.00	1.81
4. จัดสรรให้กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์	220,000.00	6.87
- จัดสรรให้กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ (ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ)	220,000.00	6.87
รวม	3,203,225.89	100.00

หมายเหตุ ยอดเงินทุนคงเหลือ และเงินสำรอง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

- | | |
|--------------------------------|-------------------|
| 1. เงินสำรองตามข้อบังคับสหกรณ์ | 10,521,775.66 บาท |
| 2. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล | 105,663.42 บาท |
| 3. ทุนสาธารณประโยชน์ | 10,246.30 บาท |
| 4. ทุนสวัสดิการ | 3,220.00 บาท |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่

.....

4.3 อนุมัติแผนการดำเนินงาน และงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2568

สภกรรมได้จัดทำแผนงานและงบประมาณรายรับ-รายจ่าย ประจำปี 2568 และนำเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณา ดังนี้

แผนงาน ประจำปี 2568

แผนงาน / โครงการ	แนวทางในการดำเนินการ
1. แผนบริหารทั่วไป	
<input type="checkbox"/> กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร	<input type="checkbox"/> ส่งเสริมและสนับสนุนให้ คณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่สภกรรมได้เข้าร่วมอบรมสัมมนาในขบวนการสภกรรม และศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูน และพัฒนาความรู้ความสามารถ ในงานหรือข้อกฎหมายสภกรรม ตามที่สภกรรมเครือข่าย หน่วยงานอื่น หรือส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ได้จัดขึ้น
2. แผนงานจัดหาทุน	
<input type="checkbox"/> กิจกรรมการเพิ่มทุน <input type="checkbox"/> การเพิ่มหุ้นในเดือนที่มีการจ่ายปันผลให้สมาชิก	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร คณาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่โครงการต่าง ๆ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย มาสมัครเป็นสมาชิกสภกรรม <input type="checkbox"/> สมาชิกสามารถเพิ่มการหักส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนได้ สูงสุดไม่เกินเดือนละ 10,000.00 บาท <input type="checkbox"/> สมาชิกสามารถเพิ่มหุ้นได้ภายในสิ้นเดือนที่ได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน โดยไม่เกินเงินที่ได้รับเป็นจำนวนเต็มลิบ <input type="checkbox"/> สมาชิกสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มการเพิ่มหุ้น ผ่านทาง Website สภกรรม หรือมารับที่ห้องสำนักงานสภกรรม
3. แผนบริการให้เงินกู้แก่สมาชิก	
<input type="checkbox"/> กิจกรรมการให้เงินกู้สมาชิก <input type="checkbox"/> การบริการเงินกู้พิเศษ ดอกเบี้ยต่ำ <input type="checkbox"/> การให้กู้พิเศษเพื่อช่วยเหลือสมาชิก	<input type="checkbox"/> ปรับเกณฑ์และระเบียบการให้เงินกู้แก่สมาชิกในหลายรูปแบบตามความเหมาะสมของสมาชิก และตามสถานการณ์และสภาวะแวดล้อมที่เกิดขึ้น <input type="checkbox"/> จัดให้มีโครงการเงินกู้หรือเงินกู้พิเศษที่หลากหลายรูปแบบ เพื่อช่วยเหลือสมาชิกโดยสามารถผ่อนชำระคืนได้ภายในระยะเวลาที่นานมากขึ้น เพื่อเป็นการช่วยเหลือและเป็นการบรรเทาความเดือนร้อนของสมาชิกจากสภาวะเศรษฐกิจ <input type="checkbox"/> เปิดโอกาสให้สมาชิกสามารถรวมหนี้เงินกู้หลายสัญญาให้เป็นสัญญาเดียวและสามารถผ่อนชำระได้นานขึ้น ช่วยให้สมาชิกมีเงินเหลือรายเดือนมากขึ้น <input type="checkbox"/> ให้บริการ และอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก ด้วยความรวดเร็วทันใจและลดขั้นตอนและแบบฟอร์มการกรอกข้อมูลที่ทำให้เกิดความล่าช้า เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและเกิดความประทับใจแก่ผู้มารับบริการ
4. แผนบริการรับฝากเงิน	
<input type="checkbox"/> กิจกรรมการให้บริการรับฝากเงิน <input type="checkbox"/> กิจกรรมการออมเนื่องในวันออมแห่งชาติ	<input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลเพื่อให้สมาชิกได้มาออมเงินกับสภกรรมเพิ่มมากขึ้น โดยมีให้บริการทั้งเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ 12 เดือน <input type="checkbox"/> การจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สมาชิกมีการออมเงินมากขึ้น เช่น โดยจัดกิจกรรมวันออมแห่งชาติ กิจกรรมวันปีใหม่เพื่อประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกได้มาฝากเงินกับสภกรรมมากขึ้น ในรูปแบบการหักรายเดือนได้จากเงินได้รายเดือน โดยสภกรรมจะเรียกเก็บจากหน่วยงานการเงินต้นสังกัด <input type="checkbox"/> การปรับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากให้เพิ่มสูงขึ้นเพื่อให้สมาชิกมีการออมเงินเพิ่มขึ้น <input type="checkbox"/> การฝากเงินกับสภกรรมโดยการโอนเข้าบัญชีสภกรรมได้โดยตรงและลดความเสี่ยง

5. แผนงานสวัสดิการ	
<input type="checkbox"/> กิจกรรมการสงเคราะห์สมาชิกผู้ถึงแก่กรรม <input type="checkbox"/> กิจกรรมการช่วยเหลือสมาชิกผู้ประสบภัยพิบัติ <input type="checkbox"/> กิจกรรมการช่วยเหลือสมาชิก <input type="checkbox"/> สมาชิกฌาปนกิจสงเคราะห์ สหกรณ์สมาชิกของชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย	<input type="checkbox"/> กำหนดแนวทางการให้ความช่วยเหลือแก่ครอบครัวสมาชิกในกรณีที่สมาชิกถึงแก่กรรม ให้ทายาทได้รับสวัสดิการจากสหกรณ์ <input type="checkbox"/> กำหนดแนวทางการให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิกที่ประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และดำเนินการทันต่อเหตุการณ์ <input type="checkbox"/> จัดให้มีสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่เจ็บป่วยจนต้องนอนพักรักษาตัว <input type="checkbox"/> จัดให้มีสวัสดิการ ฌาปนกิจสงเคราะห์ของ สส.ชสอ. <input type="checkbox"/> จัดให้มีการแจกของรางวัลในเทศกาลต่างๆ ให้สมาชิกเพิ่มขึ้น
6. แผนงานประชาสัมพันธ์	
<input type="checkbox"/> โครงการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ Sahakorn.dusit.ac.th <input type="checkbox"/> โครงการจัดทำระบบตรวจสอบข้อมูลบัญชีด้วยตนเองผ่านทางเว็บไซต์ Sahakorn.dusit.ac.th/2016 <input type="checkbox"/> ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสหกรณ์ ผ่านช่องทางต่างๆ ของสหกรณ์ ให้สมาชิกได้รับทราบ <input type="checkbox"/> จัดให้มีช่องทางรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากสมาชิกเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการของสหกรณ์ อาทิ ก่อรับความคิดเห็น เว็บไซต์ Sahakorn.dusit.ac.th/2016 <input type="checkbox"/> โครงการประชาสัมพันธ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด <input type="checkbox"/> โครงการเป็นสมาชิกสหกรณ์มีแต่ได้กับได้ <input type="checkbox"/> โครงการสวัสดิปีใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการวันสำคัญ และเทศกาล <ul style="list-style-type: none"> - วันขึ้นปีใหม่ - วันเด็กแห่งชาติ - วันสงกรานต์ - วันเข้าพรรษา <input type="checkbox"/> โครงการอบรมอาชีพเสริม <input type="checkbox"/> กิจกรรมวันออมแห่งชาติ	<input type="checkbox"/> นำเสนอข่าวสารและข้อมูลของสหกรณ์ให้สมาชิกอย่างสม่ำเสมอผ่านสื่อต่าง ๆ เช่น ไลน์กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ มสส. และไลน์กลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัย และWebsite สหกรณ์ <input type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ข่าวสารของสหกรณ์ในทุกๆ ด้าน แก่สมาชิก ผ่านไลน์กลุ่มสหกรณ์ออมทรัพย์ มสส. โดยกำหนดให้สมาชิกเข้าร่วมกลุ่ม <input type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ผ่านสลิปใบเสร็จรับเงินรายเดือน <input type="checkbox"/> การพัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออำนวยความสะดวกและเพื่อประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิก <input type="checkbox"/> การจัดให้มีช่องทางการสื่อสารกับสมาชิกทุกรูปแบบ <input type="checkbox"/> การสร้างเอกลักษณ์ขององค์กร <input type="checkbox"/> การเชื่อมโยงความร่วมมือและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> การสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสร้างความผูกพันระหว่างสหกรณ์กับสมาชิกและบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต <input type="checkbox"/> การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสมาชิก

7. แผนงานบริหารงานพัฒนา อาคาร สถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก	
<input type="checkbox"/> การบริหารงาน การพัฒนา อาคารสถานที่	<input type="checkbox"/> จัดให้มีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่ทันสมัยเพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการแก่สมาชิก <input type="checkbox"/> ปรับปรุงและจัดระเบียบในสำนักงานให้เกิดความสะอาดโปร่งและ สะดวกสบายในการให้บริการแก่สมาชิก <input type="checkbox"/> จัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ ระเบียบมากขึ้น และทำลายเอกสารที่เก็บไว้เกิน 10 ปี เพื่อความสะอาด ปลอดภัย และโล่งสบายในการมาติดต่อสหกรณ์ของ สมาชิก
8. แผนงานบริหารพัฒนาระบบงานสหกรณ์	
<input type="checkbox"/> การพัฒนาระบบงาน สหกรณ์ <input type="checkbox"/> การปรับปรุงโปรแกรมบัญชี สหกรณ์ เพื่อให้ออกแบบรายงานได้ ตาม คำแนะนำของหน่วยงานที่กำกับ ดูแลสหกรณ์	<input type="checkbox"/> มีการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ และปรับปรุงระบบบริหารงานสหกรณ์ โปรแกรม เงินกู้ของสหกรณ์ให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และรองรับการให้กู้ในรูปแบบใหม่ๆ ได้ และสามารถปรับออกรายงานต่างๆ ได้ตามที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์แนะนำ หรือขอข้อมูลจากสหกรณ์ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด <input type="checkbox"/> ดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล และแผนบริหารความเสี่ยง ของสหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด <input type="checkbox"/> มีการบำรุงรักษาและดูแลระบบบริหารงานสหกรณ์เป็นประจำทุกปี

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	รายละเอียดประกอบ
	ขอตั้ง	รายจ่ายจริง	ขอตั้ง	
1. ค่าใช้จ่ายในวันประชุมใหญ่	270,000.00	249,860.00	280,000.00	
1.1 พิมพ์รายงานกิจการ	3,500.00	2,960.00	3,500.00	จ้างพิมพ์และจัดทำเล่มรายงานกิจการ
1.2 ค่าใช้พาหนะ รางวัล และค่า รับรองสมาชิก และผู้แทนภายนอก	250,000.00	232,928.00	260,000.00	ค่าพาหนะ, เงินรางวัล, และค่ารับรองสมาชิก กรรมการ และผู้แทนจากภายนอก
1.3 ค่าจัดสถานที่	3,000.00	3,000.00	3,000.00	ค่าจัดสถานที่ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี
1.4 ค่าตอบแทนผู้ช่วยงานสหกรณ์	8,500.00	8,500.00	8,500.00	ค่าตอบแทน จนท.คอมพิวเตอร์ ผู้ช่วยงาน 6 คน และสมาชิกผู้สังเกตการณ์ 3 คน
1.5 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	5,000.00	2,472.00	5,000.00	ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าซักผ้าปูโต๊ะ และอื่นๆ
2. ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ	625,000.00	604,206.46	620,000.00	
2.1 ค่ารับรอง	18,000.00	15,950.00	18,000.00	ค่ารับรองคณะกรรมการ, สมาชิก และผู้มาเยี่ยมชม
2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	10,000.00	3,000.00	10,000.00	ในการติดต่อกิจการ/การอบรมของกรรมการ/เจ้าหน้าที่
2.3 ค่าฝึกอบรมสัมมนา	30,000.00	-	30,000.00	ค่าลงทะเบียนอบรม/ค่าจัดอบรม/ค่าประชุมสัมมนา ของกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์
2.4 ค่าเบี้ยประชุม	210,000.00	166,000.00	200,000.00	การประชุมคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ
2.5 ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์	7,000.00	5,040.00	7,000.00	แผ่นพับ อีบุ๊ค ป้ายประชาสัมพันธ์ และของรางวัล ให้สมาชิก และของขวัญปีใหม่ผู้บริหาร มสค.
2.6 ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่	135,000.00	115,200.00	120,000.00	ค่าตอบแทนพิเศษ, ค่าล่วงเวลา
2.7 ค่าจ้างผู้ตรวจสอบภาคเอกชน	60,000.00	38,000.00	55,000.00	ค่าจ้างผู้สอบบัญชีประจำปี
2.8 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบ กิจการ	25,000.00	25,000.00	30,000.00	จ้างผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี
2.9 ค่าใช้จ่ายทั่วไป	130,000.00	236,011.46	150,000.00	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแผนงาน และอื่น ๆ
3. วัสดุสำนักงาน	95,000.00	33,777.62	90,000.00	
3.1 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	20,000.00	14,280.22	20,000.00	แบบพิมพ์สำเร็จรูปต่าง ๆ ที่ใช้งานในสหกรณ์
3.2 วัสดุสำนักงาน	35,000.00	19,497.40	30,000.00	กระดาษ หมึกพิมพ์ วัสดุสำนักงานต่างๆ
3.3 ค่าดูแลรักษาระบบ คอมพิวเตอร์	25,000.00	-	25,000.00	ระบบโปรแกรมสหกรณ์ออมทรัพย์
3.4 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์	15,000.00	-	15,000.00	ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์/เครื่องใช้สำนักงาน
4. ค่าครุภัณฑ์	10,000.00	6,986.50	10,000.00	
4.1 เครื่องพรีนเตอร์พร้อมสแกน	-	-	10,000.00	จำนวน 1 เครื่อง
4.2 ค่าเครื่องบันทึกเสียง	5,000.00	4,996.90	-	จำนวน 1 เครื่อง
4.3 ค่าเครื่องบวกเลข	5,000.00	1,990.00	-	แบบมีกระดาษพิมพ์จำนวน 1 เครื่อง
รวม	1,000,000.00	894,825.98	1,000,000.00	

หมายเหตุ: 1. ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2568 ขอถัวเฉลี่ยตามที่ยจ่ายจริง

2. มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้สนับสนุนกิจการสหกรณ์ โดยการพิจารณาไม่เก็บค่าเช่า และปรับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจึงทำให้ในปี 2568 สหกรณ์จึงไม่ได้ตั้งค่าเช่าสถานที่ และเงินเดือนเจ้าหน้าที่

ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ประจำปี 2568

ประมาณการรายรับ

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	รายละเอียดประกอบ
	ประมาณการ	รายรับจริง	ประมาณการ	
ดอกเบี๋ยรับจากเงินให้กู้	2,100,000.00	2,038,632.00	2,040,000.00	ดอกเบี๋ยรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน ร้อยละ 6.50 ต่อปี เงินกู้สามัญ ร้อยละ 6.00 และ 7.00 ต่อปี
ดอกเบี๋ยรับเงินฝากธนาคาร และ ชุม นุ่ม สหกรณ์ฯ	1,800,000.00	2,086,726.72	2,090,000.00	รายได้จากดอกเบี๋ย และ ผลตอบแทนในการลงทุนกับชุมนุมสหกรณ์ฯ และ สหกรณ์อื่น
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	6,000.00	4,500.00	4,000.00	ค่าธรรมเนียมในการสมัครสมาชิกใหม่
รายได้อื่น ๆ	10,000.00	11,484.39	11,000.00	ค่าบริการต่าง ๆ
รวม	3,916,000.00	4,141,143.11	4,145,000.00	

ประมาณการรายจ่าย

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	รายละเอียดประกอบ
	ประมาณการ	รายจ่ายจริง	ประมาณการ	
รวมรายจ่ายตามประมาณการ	1,000,000.00	894,825.98	1,000,000.00	รายจ่ายลงทุนไม่ถึงเป็นรายจ่ายดำเนินงาน
หัก รายจ่ายลงทุน	10,000.00	6,986.90	10,000.00	ค่าครุภัณฑ์
รายจ่ายดำเนินงาน	990,000.00	887,839.08	990,000.00	รายจ่ายดำเนินงานตามประมาณการ
บวก ดอกเบี๋ยจ่ายเงินรับฝาก	65,000.00	50,278.14	90,000.00	สหกรณ์ปรับขึ้นดอกเบี๋ย 1 ม.ค. 2568
รวม	1,055,000.00	938,117.22	1,080,000.00	

ประมาณการรายรับสูงกว่าประมาณการรายจ่าย

รายการ	ปี 2567		ปี 2568	หมายเหตุ
	ประมาณการรับ > จ่าย	รายรับจริง > รายจ่ายจริง	ประมาณการ	
ประมาณการรายรับสูงกว่า รายจ่าย	2,861,000.00	3,203,225.89	3,065,000.00	

มติที่ประชุมใหญ่

.....

.....

.....

.....

4.4 อนุมัติแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ ประจำปี 2566 - 2570 (ฉบับทบทวน)

ในรอบปีบัญชี 2567 สหกรณ์ได้จัดประชุมเพื่อทำการทบทวนแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการดำเนินงานสหกรณ์ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการสหกรณ์ ฉบับที่ 5 (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยแผนกลยุทธ์ของสหกรณ์ ใช้นี้ตั้งแต่ ปี 2566 ถึง ปี 2570 ในการจัดทำแผนกลยุทธ์สหกรณ์มีการประชุมระดมความคิดเห็นวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงาน/โครงการ แล้วจัดทำเป็นรูปเล่มที่สมบูรณ์ สรุบบันทึกได้ ดังนี้

แนวทางในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการในสหกรณ์สู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

เป้าประสงค์ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน สนับสนุนให้คณะกรรมการสหกรณ์และ/หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้รับการพัฒนาทักษะจำเป็นที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา					ผู้รับผิดชอบ
			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
กลยุทธ์ ที่ ๑.๑ พัฒนาศักยภาพกรรมการและ/หรือเจ้าหน้าที่ ให้มีทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์	๑.๑.๑ สนับสนุนให้คณะกรรมการและ/หรือเจ้าหน้าที่ เข้ารับการอบรมพัฒนาทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานสหกรณ์	คณะกรรมการและ/หรือเจ้าหน้าที่ ได้รับการฝึกอบรมทักษะที่จำเป็นอย่างน้อย ๑ หลักสูตรต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการดำเนินการ/เจ้าหน้าที่สหกรณ์
กลยุทธ์ ที่ ๑.๒ พัฒนาเทคโนโลยีและ/หรือนวัตกรรมเพื่อการดำเนินงานและการบริการสมาชิก	๑.๒.๑ ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีและ/หรือนวัตกรรม มาใช้เพื่อการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกแก่สมาชิก	สมาชิกสหกรณ์ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานและการให้บริการ		✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการดำเนินการ
กลยุทธ์ ที่ ๑.๓ การทบทวน ข้อบังคับระเบียบ ประกาศ ให้มีความคล่องตัวในการดำเนินงานและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	๑.๓.๑ มีการทบทวน ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ให้เหมาะสมกับสถานะแวดล้อม				✓		✓	คณะกรรมการดำเนินการ

เป้าประสงค์

พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อยกระดับมาตรฐาน การบริการของสหกรณ์ให้ได้มาตรฐานสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อการขับเคลื่อนงานด้านการสื่อสารและการให้บริการแก่สมาชิก

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา					ผู้รับผิดชอบ
			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
กลยุทธ์ ที่ ๒.๑ พัฒนาระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออำนวยความสะดวกและเพื่อประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิก	๒.๑.๑ โครงการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ Sahakorn.dusit.ac.th	อัปเดตข้อมูลข่าวสารบนเว็บไซต์เป็นปัจจุบัน		✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการดำเนินการ
	๒.๑.๒ โครงการพัฒนาระบบการโอนเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้สมาชิก	สมาชิกได้รับการโอนเงินผ่านระบบ 100 %			✓	✓	✓	คณะกรรมการดำเนินการ
กลยุทธ์ ที่ ๒.๒ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารกับสมาชิกทุกรูปแบบ	๒.๒.๑ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสหกรณ์ ผ่านช่องทางต่างๆ ของสหกรณ์ ให้สมาชิกได้รับทราบ	อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการดำเนินการ
	๒.๒.๒ จัดให้มีช่องทางรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากสมาชิกเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการของสหกรณ์ อาทิ กล้องรับความคิดเห็น เว็บไซต์ Sahakorn.dusit.ac.th	สมาชิกสามารถร้องเรียน/แสดงความคิดเห็นได้ ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง		✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการดำเนินการ

เป้าประสงค์

พัฒนาระบบทางการเงินให้มีความหลากหลายแก่สมาชิกลดความเสี่ยงด้านการเงิน การลงทุน เพื่ออำนวยความสะดวกในการตัดสินใจและการลงทุน สร้างการรับรู้ทางการเงินการลงทุนแก่สมาชิก กรรมการและเจ้าหน้าที่

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา					ผู้รับผิดชอบ
			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
กลยุทธ์ ที่ ๓.๑ การบริการทางการเงินที่หลากหลายหรือมาตรการพิเศษเพื่อรองรับความต้องการของสมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความพึงพอใจ	๓.๑.๑ โครงการให้เงินกู้ตามเทศกาลต่างๆ	อย่างน้อยปีละ ๒ โครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการเงินกู้
	๓.๑.๒ โครงการเงินกู้พิเศษ	อย่างน้อยปีละ ๑ โครงการ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการเงินกู้
กลยุทธ์ที่ ๓.๒ สร้างความรู้ความเข้าใจด้านการเงินการลงทุนแก่สมาชิกเพื่อลดความเสี่ยงในการใช้จ่ายให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	๓.๒.๑ โครงการให้ความรู้ด้านการเงินและการลงทุน	คณะกรรมการดำเนินการ ได้รับความรู้ด้านการลงทุนจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านการลงทุน	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ ที่ ๔

สร้างการเชื่อมโยงและความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
องค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์

มีความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ส่งผลต่อความร่วมมือในการเพิ่มจำนวนสมาชิกสหกรณ์ มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความมั่นใจ และความมั่นคงให้แก่สมาชิก ทำให้อัตราการคงอยู่ของสมาชิกมีมากขึ้น รวมถึง มีความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานภายนอก เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาสหกรณ์ และทำให้สหกรณ์มีภาพลักษณ์ที่ดี

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา					ผู้รับผิดชอบ
			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
กลยุทธ์ ที่ ๔.๑ การสร้างเอกลักษณ์ของ องค์กร	๔.๑.๑ โครงการ ประชาสัมพันธ์สหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย สวนดุสิต จำกัด ๔.๑.๒ โครงการเป็น สมาชิกสหกรณ์มีแต่ได้กับ ได้	-สมาชิกสหกรณ์ ร้อยละ ๘๐ มีความ พึงพอใจต่อการ ได้รับข่าวสารจาก สหกรณ์ -มีจำนวนสมาชิก เพิ่มขึ้น	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ เจ้าหน้าที่สหกรณ์
กลยุทธ์ ที่ ๔.๒ เชื่อมโยงความร่วมมือ และสร้างความสัมพันธ์ที่ ดีกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย	๔.๒.๑ โครงการสวัสดิ์ปี ใหม่ ๔.๒.๒ โครงการไปเยี่ยม ไปเยือน (พบปะหน่วยงาน ต่าง ๆ)	-มีจำนวนสมาชิก เพิ่มขึ้น -ได้รับการสนับสนุน จากผู้บริหารและ หน่วยงานต่าง ๆ	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ เจ้าหน้าที่สหกรณ์
กลยุทธ์ที่ ๔.๓ สร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสร้างความผูกพัน ระหว่างสหกรณ์กับ สมาชิกและบุคลากรของ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	๔.๓.๑ โครงการวันสำคัญ และเทศกาล -วันขึ้นปีใหม่ -วันเด็กแห่งชาติ -วันสงกรานต์ -วันเข้าพรรษา ๔.๓.๒ โครงการอบรม อาชีพเสริม	-สมาชิกเข้าร่วม กิจกรรมร้อยละ ๖๐ ของ กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม -จัดกิจกรรมอย่าง น้อยปีละ ๓ กิจกรรม	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ เจ้าหน้าที่สหกรณ์
กลยุทธ์ที่ ๔.๔ การสร้างความสัมพันธ์ที่ ดีและสนับสนุนกิจกรรม องค์กรอื่น รวมถึงการ สร้างประโยชน์ แก่สังคมและชุมชน	๔.๔.๑ โครงการศึกษาดู งาน ๔.๔.๒ โครงการสาธารณ กุศล ๔.๔.๓ โครงการจิตกาแพ (ให้ความรู้โดยเชิญ วิทยากรจากภายนอกและ สาธารณกุศล)	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ เจ้าหน้าที่สหกรณ์

ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ สร้างธรรมาภิบาลในสหกรณ์

เป้าประสงค์ เป็นองค์กรที่ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ระยะเวลา					ผู้รับผิดชอบ
			๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐	
กลยุทธ์ ที่ ๕.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสมาชิก	๕.๑.๑ กิจกรรมวันออมแห่งชาติ ๕.๑.๒ กิจกรรมการประชุมใหญ่สามัญประจำปี	มีกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	คณะกรรมการดำเนินการ
กลยุทธ์ ที่ ๕.๒ การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการสมาชิกโดยคำนึงถึงหลักความคุ้มค่า	๕.๒.๑ กิจกรรมรณรงค์การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างประหยัดและคุ้มค่าในการให้บริการสมาชิก	มีกิจกรรมรณรงค์ลดการใช้ทรัพยากรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓	เจ้าหน้าที่สหกรณ์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่

.....

.....

.....

.....

4.5 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ตามข้อบังคับหมวด 4 ข้อ 17 วงเงินการกู้ยืมหรือการค้ำประกัน ให้ที่ประชุมใหญ่กำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ไว้ตามจำเป็นและสมควรแก่การดำเนินงาน ในปีที่แล้วที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีได้พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันประจำปี 2567 สิ้นสุดการใช้วงเงินในวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 20,000,000.00 บาท โดยในปีที่ผ่านมา สหกรณ์ยังไม่มีการใช้วงเงินกู้ยืมในการดำเนินงาน

สำหรับการดำเนินงานในปีบัญชี 2568 ของสหกรณ์จึงขอพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันเท่าปีที่ผ่านมา จำนวน 20,000,000.00 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งมีความเพียงพอในการดำเนินงาน และการบริหารจัดการ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่

.....

.....

.....

.....

4.6 อนุมัติการนำเงินไปฝากหรือลงทุน ประจำปี 2568

การอนุมัติแผนการฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ ประจำปี 2568 ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 62 เงินของสหกรณ์นั้น สหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ดังต่อไปนี้

- (1) ฝากในชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (2) ฝากในธนาคาร หรือฝากในสถาบันการเงินที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (3) ซื้อหลักทรัพย์ของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (4) ซื้อหุ้นของธนาคารที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (5) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์
- (6) ซื้อหุ้นของสถาบันที่ประกอบธุรกิจอันทำให้เกิดความสะดวกหรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์
- (7) ฝากหรือลงทุนอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด ได้อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมติคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติออกประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง ข้อกำหนดการฝากเงินหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 เพื่อให้การลงทุนของสหกรณ์เป็นไปด้วยความสะดวกโดยใช้ดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการให้การลงทุนของสหกรณ์เป็นไปด้วยความรอบคอบมีความเสี่ยงน้อยที่สุด ประกาศฉบับดังกล่าวกำหนดเกี่ยวกับการลงทุนของสหกรณ์ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 3. เงินของสหกรณ์อาจฝากหรือลงทุนได้ ดังต่อไปนี้

- (1) บัตรเงินฝากที่ธนาคารเป็นผู้ออก
- (2) ตัวแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้รับรองสลักหลังหรือรับอาวัลหรือตัวสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้สลักหลังหรือรับอาวัล โดยไม่มีข้อจำกัดความรับผิดชอบ
- (3) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่ธนาคารซึ่งมิใช่รัฐวิสาหกิจเป็นผู้ออก
- (4) บัตรเงินฝาก หรือใบรับฝากเงินที่ออกโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ ซึ่งสถาบันคุ้มครองเงินฝากประกันการชำระคืนต้นเงินและดอกเบี้ย
- (5) ตราสารแสดงสิทธิในหนี้ที่นิติบุคคลเฉพาะกิจเป็นผู้ออกภายใต้โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตตามพระราชกำหนดนิติบุคคลเฉพาะกิจ เพื่อการแปลงสินทรัพย์เป็นหลักทรัพย์ พ.ศ. 2540 และตราสารแสดงสิทธิในหนี้นั้นได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (6) หุ้นกู้ ที่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือตั้งแต่ระดับ A ขึ้นไป จากบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (7) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่รัฐวิสาหกิจจัดตั้งขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีและอยู่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (8) หน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่มีวัตถุประสงค์ในการลงทุนตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 4. การนำเงินไปฝากหรือลงทุนตามข้อ 3 (7) รวมกันต้องไม่เกินทุนสำรองของสหกรณ์และต้องผ่านการอนุมัติ จากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ก่อนจึงจะดำเนินการได้

ข้อ 5. การฝากหรือการลงทุนของสหกรณ์ที่ได้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ เรื่อง ข้อกำหนดการฝากเงินหรือลงทุนอย่างอื่นของสหกรณ์ พ.ศ. 2558 อยู่ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการฝากหรือลงทุนตามประกาศฉบับนี้ต่อไป

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่ออนุมัติกำหนดการฝาก หรือการลงทุนของสหกรณ์ ไม่เกิน 20 % ของทุนเรือนหุ้นและทุนสำรอง โดยสหกรณ์มีทุนอยู่ที่ 93,383,095.66 บาท ตลอดปี 2568

ทุนเรือนหุ้น จำนวน	82,861,320.00 บาท
ทุนสำรอง จำนวน	<u>10,521,775.66</u> บาท
รวมจำนวน	<u>93,383,095.66</u> บาท
คูณ 20% เป็นจำนวน	18,676,619.13 บาท

มติที่ประชุมใหญ่

.....
.....
.....
.....

4.7 การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2568

ตามข้อบังคับ ข้อ 67 กำหนดให้กรรมการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี นับตั้งแต่วันที่เลือกตั้ง และข้อ 68 การพ้นจากตำแหน่งกำหนดให้กรรมการต้องออกตามวาระ ในปี 2567 มีกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 24 ถึงคราวออกตามวาระ ตามข้อ 68 (1) กรรมการดำเนินการ จำนวน 7 คน จึงต้องมีการเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 25 เพื่อทดแทนกรรมการดำเนินการที่ออกตามวาระดังกล่าว ในการประชุมครั้งนี้จะมีการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการใหม่ จำนวน 7 คน และผู้เป็นคณะกรรมการดำเนินการต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อบังคับ ข้อ 65 ดังนี้

ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ

1. เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
2. เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
3. เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุด ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
4. เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
5. สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย
6. ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้

ในการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการประจำปี 2568 มีตำแหน่งที่เลือกตั้ง ดังนี้

1. กรรมการดำเนินการ จำนวน 7 คน

ผู้ได้รับเลือกตั้งอยู่ในวาระ 2 ปี และมีรายชื่อเรียงตามหมายเลขของผู้สมัคร ดังนี้

หมายเลขผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	เลขสมาชิก	หน่วยงาน	วุฒิการศึกษาสาขา
1	รศ.ดร.เชมภัทร์ เย็นเปี่ยม	1438	โรงเรียนกฎหมายและการเมือง	รัฐประศาสนศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต รป.ด
2	นายครรชิต อนุกุล	3064	โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	ศิลปศาสตรบัณฑิต ศศ.บ.
3	น.ส.อลิศ พันธุ์พรสม	2110	กองประชาสัมพันธ์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ศศ.ม.
4	น.ส.ฐิติพร โพธิวรรณ	1888	กองอาคารและสถานที่	การจัดการบัณฑิต บธ.บ.
5	น.ส.พรใจ แก้วสุข	0251	สำนักกิจการพิเศษ	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต วท.ม.
6	น.ส.จารุณี ชัยกิตติภูมิ	1242	สวนดุสิตโฮมเบเกอรี่	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต วท.บ.
7	น.ส.ศุจิรัตน์ ประกอบกิจ	3125	สำนักยุทธศาสตร์และแผน	บัญชีมหาบัณฑิต บธ.ม.
8	น.ส.วนิดา สุขประเสริฐ	2047	โครงการอาหารกลางวัน 1	วิทยาศาสตร์บัณฑิต วท.บ.

มติที่ประชุมใหญ่

.....
.....
.....
.....

4.8 กำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2568

ตามข้อบังคับสหกรณ์ ข้อ 93 ผู้ตรวจสอบกิจการ ข้อ 94 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 2 ปี คือประจำปี 2567 และ ปี 2568 จะครบวาระ ในวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีการกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2567 ที่ผ่านจำนวน 25,000.00 บาท ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่หารสามแล้วไม่ลงตัว ทางสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ พื้นที่ 1 กรุงเทพมหานคร จึงได้เสนอแนะต่อสหกรณ์ไว้ว่าในปี 2568 ให้กำหนดค่าตอบแทนเหมาะสมจ่ายเป็นรายคน และจากการที่สหกรณ์เคยขอลดค่าตอบแทนของผู้ตรวจสอบกิจการลงเนื่องจากกำไรลดลง โดยในปัจจุบันเมื่อสหกรณ์มีกำไรเพิ่มขึ้นจึงเสนอพิจารณาเพิ่มค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2568 แบบเหมาะสมจ่ายเป็นรายปีไม่มีค่าเบี้ยประชุมและค่าเดินทางใดๆ โดยเสนอพิจารณากำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2568 แบบเหมาะสมจ่ายจำนวน 30,000.00 บาท ท่านละ 10,000.00 บาท โดยปัจจุบันผู้ตรวจสอบกิจการมีวาระการตรวจสอบคงเหลืออีก 1 ปี รายชื่อผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2568 มีดังนี้

1. นางสาวศิริขวัญ พรหมน้อย ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ
2. นางสาวจิรวรรณ จุฑิม ผู้ตรวจสอบกิจการ
3. นางสาวราตรี จรดล ผู้ตรวจสอบกิจการ

ผู้ตรวจสอบสำรอง

- นายสิทธิชัย ศรีธนาภกุล

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่

.....
.....
.....
.....

4.9 คัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2568

ด้วยสภกรณ์ได้ประกาศรับเสนอบริการสอบบัญชีภาคเอกชน ประจำปี 2568 โดยมีผู้สอบบัญชียื่นเสนอบริการงานสอบบัญชี จำนวน 1 ราย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายละเอียดการเสนอบริการสอบบัญชี และกำหนดค่าธรรมเนียมในการสอบบัญชีประจำปี 2568 จำนวน 55,000.00 (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และกำหนดผู้สอบบัญชีสำรอง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	นางชริษา วงศ์ถาวรมั่น เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 6315
1. วัตถุประสงค์การตรวจสอบ	- เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของผู้ใช้งบการเงินที่มีต้องการเงินของสภกรณ์ว่า สภกรณ์ได้ปฏิบัติตามกฎหมายสภกรณ์ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และระเบียบนายทะเบียนสภกรณ์ งบการเงินโดยรวมของสภกรณ์ปราศจากแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของ ข้าพเจ้าอยู่ด้วย
2. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี 2.1 ขอบเขตการเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ	- ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีและระเบียบที่อธิบดีกรมตรวจสอบสภกรณ์ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพและจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสภกรณ์ การตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึงการที่ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจ และการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึงการใช้วิธีการดังต่อไปนี้ -ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด -ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ -ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี -สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของคณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์ -ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
2.2 การเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบ	1 ข้าพเจ้าจะเข้าตรวจสอบ ณ ที่ทำการสภกรณ์ด้วยตนเองพร้อมผู้ช่วยปฏิบัติงานสอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2-3 วันทำการ 2 ผู้ช่วยที่มีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีสาขาบัญชี จำนวน 2 คน 3 ข้าพเจ้าจะเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์ด้วยตนเอง ในคราวที่มีวาระการพิจารณารับรองงบการเงินของสภกรณ์
3. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์	คณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์ทราบและเข้าใจในหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้ 1 การจัดทำและการแสดงรายการอย่างถูกต้องตามควรของงบการเงินโดยสอดคล้องกับระเบียบนายทะเบียนสภกรณ์ 2 การจัดให้มีการควบคุมภายในที่พิจารณาว่ามีความจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินโดยปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ 3 ในการจัดทำงบการเงิน คณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์รับผิดชอบในการประเมินความสามารถของสภกรณ์ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง 4 จัดเตรียมการเข้าถึงข้อมูลทั้งหมด และการเข้าถึงบุคคลต่างๆ ในสภกรณ์อย่างไม่มีข้อจำกัด

รายการ	นางทริษา วงศ์ถาวรัตน์ เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี 6315
5. การบริการสอบบัญชี และอื่นๆ	1 ข้าพเจ้าจะให้บริการสอบบัญชีตามรายละเอียดที่ระบุข้างต้น 2 ข้าพเจ้าจะให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงินการบัญชีและความคุมภายในตามที่เห็นสมควร 3 ข้าพเจ้าจะเข้าร่วมประชุมใหญ่หรือประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้งตามที่สหกรณ์ร้องขอ
6. การรายงานผลการตรวจสอบบัญชี	ข้าพเจ้าจะรายงานผลการสอบบัญชีตามระเบียบที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด 1 รายงานผลการสอบบัญชีระหว่างปี ให้สหกรณ์ทราบ จำนวน 1 ครั้ง และรายงานให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วย 2 รายงานการสอบบัญชีประจำปี โดยจะจัดส่งรายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอไว้ในรายงานประจำปี และรายงานให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบด้วย
7. คำรับรองในการเสนอบริการสอบบัญชี	ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติ ไม่มีลักษณะต้องห้ามและจะถือปฏิบัติตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พ.ศ. 2566 เพื่อให้มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ณ วันแต่งตั้งผู้สอบบัญชีสหกรณ์

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่

.....
.....
.....
.....

4.10 การขออนุมัติโอนเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน เงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินรอจ่ายคืนค่างาน สมทบเข้าทุนสำรอง

4.10.1 การโอนเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค่างาน เป็นเวลานานเกินกว่า 5 ปี เข้าเป็นทุนสำรอง เรื่อง คำแนะนำวิธีปฏิบัติกรณีเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค่างานเป็นระยะเวลานาน ข้อ 3 ความว่า “เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค่างานเป็นระยะเวลานาน ส่วนที่มีรายละเอียดว่าเป็นของสมาชิกผู้ใดแต่สมาชิกไม่มาติดต่อขอรับ ทำให้สหกรณ์ต้องตั้งบัญชีค่างานเป็นเวลานานเกินกว่า 5 ปี หากสหกรณ์ ไม่ประสงค์ จะตั้งบัญชีค่างานไว้ ให้สหกรณ์แจ้งแก่สมาชิกทราบในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปีพร้อมปิดประกาศ ให้ทราบโดยทั่วกัน ณ ที่ทำการสหกรณ์ โดยระบุให้ชัดเจนในประกาศด้วยว่า หากพ้นระยะเวลาที่สหกรณ์ กำหนดให้สมาชิกมารับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนแล้ว สหกรณ์จะโอนเงินดังกล่าว เข้าเป็นเงินสำรองต่อไป การโอนเงินปิดบัญชีเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค่างานจำนวนดังกล่าวในบัญชีเงินสำรองต้องเปิดเผยข้อมูล ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย”

คณะกรรมการสหกรณ์ได้พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการปฏิบัติตามคำแนะนำจึงแจ้งให้สมาชิกที่มีสิทธิ รับเงินค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนตามรายชื่อที่ระบุไว้ แต่ไม่มาติดต่อขอรับเงิน มีจำนวน 70 ราย เป็นเงินค่าหุ้น 192,962.95 บาท เงินปันผล 28,775.00 บาท เงินเฉลี่ยคืน 10,548.00 บาท รวมเป็นเงิน 232,285.95 บาท ซึ่งทางสหกรณ์จะติดประกาศรายชื่อให้สมาชิกทราบ ที่สำนักงานสหกรณ์ และทางเว็บไซต์ www.sahskorn.dusit.ac.th/2016 ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2568 จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 หากพ้นกำหนดเวลาแล้ว สหกรณ์จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ และจะโอนเงินค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน สมทบเข้าเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ต่อไป

เงินค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ค่างานเกิน 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ที่	เลขสมาชิก	ชื่อ-สกุล	หุ้น	เงินปันผล	เงินเฉลี่ยคืน	รวม
1	-	นายสุริพน วิเศษ	150.00	-	-	150.00
2	-	น.ส.จิรพันธ์ พรหมสุทธิ	-	110.00	12.00	122.00
3	-	น.ส.นุชรี เผลลาภ	400.00	-	-	400.00
4	-	นายอรรถพงษ์ นามเสนาะ	200.00	10.00	-	210.00
5	0114	น.ส.ณภัชชนันท์ วงศ์พานิชย์	81,000.00	-	-	81,000.00
6	0274	น.ส.บุญแต่ง ภูติรักษ์	788.00	-	-	788.00
7	0385	น.ส.ภักจิรา เรืองเนตร	-	-	142.00	142.00
8	0418	น.ส.นรินทร์ หมอชาติพิพย์	-	350.00	-	350.00
9	0471	นายชูชาติ สมขาว	200.00	-	-	200.00
10	0491	น.ส.สุภาภรณ์ สุโพธิ์	263.00	-	-	263.00
11	0504	นายเสน่ห์ แก้วพันธ์	-	284.00	14.00	298.00
12	0626	น.ส.เกศนี กะกามัน	-	508.00	111.00	619.00
13	0627	นายดำรงศักดิ์ บุตรจันทร์	-	1,260.00	951.00	2,211.00
14	0628	นายสุรพล เหลี่ยมสูงเนิน	-	12.00	-	12.00

15	0664	นายอาทร สร้อยสมมาตร	-	500.00	204.00	704.00
16	0697	น.ส.พรทิตา ทนันทชัย	400.00	20.00	-	420.00
17	0735	นายธนารักษ์ เกตุคุ้ม	831.00	110.00	16.00	957.00
18	0736	น.ส.สุพัตรา ทิบบิมา	-	275.00	-	275.00
19	0760	นายเกรียงไกร เดชรักษ์	-	229.00	287.00	516.00
20	0773	น.ส.น้ำผึ้ง ฉายอำไพ	-	625.00	340.00	965.00
21	0780	น.ส.อุไรวรรณ จันทสิงห์	-	-	196.00	196.00
22	0836	นายมานิช วงษ์อุดม	-	-	42.00	42.00
23	0890	น.ส.อรพรรณ อัครภูมิ	-	225.00	99.00	324.00
24	0891	น.ส.ต้องตา ขาวเผือก	-	216.00	295.00	511.00
25	0963	นางบุญสม สมภส	-	185.00	80.00	265.00
26	0998	นายรุ่งโรจน์ อัมรส	-	275.00	225.00	500.00
27	1012	นางนตกราน คุ่มรักษา	-	412.00	103.00	515.00
28	1065	น.ส.อรนุช สุดประเสริฐ	-	176.00	285.00	461.00
29	1067	นายสุชาติ เมืองจันทร์	-	914.00	410.00	1,324.00
30	1068	น.ส.แสงทิพย์ แก้วกันยา	-	122.00	263.00	385.00
31	1113	น.ส.สุทรา พุกพาน	-	95.00	17.00	112.00
32	1127	นายพรประเสริฐ รัตนธานี	-	210.00	225.00	435.00
33	1201	นายคำพอง งามภักดิ์	48,481.00	6,910.00	1,204.00	56,595.00
34	1230	นางชูจิต ปาละกุล	-	777.00	-	777.00
35	1324	น.ส.นุชนาถ คงไพศาลถาวร	-	813.00	242.00	1,055.00
36	1331	น.ส.ชลีรัตน์ พงกษาสวย	-	6.00	-	6.00
37	1343	น.ส.จันทร์วิไล จินารัตน์	-	4.00	-	4.00
38	1349	นายอภิญา ตริแสน	-	466.00	-	466.00
39	1376	น.ส.สุกัญญา ทับทอง	-	-	23.00	23.00
40	1405	น.ส.มาริกา หุ่นส่วน	800.00	-	-	800.00
41	1420	นายพรพิมล ม่วงน้อย	200.00	-	-	200.00
42	1534	น.ส.เบญจพร เสาะใส	239.00	-	-	239.00
43	1536	นายพัฒน์พงษ์ แสนสุข	1,600.00	13.00	37.00	1,650.00
44	1599	น.ส.ดวงเดือน โนรินทร์	-	413.00	217.00	630.00
45	1650	น.ส.สุนิต ขจรศรีกิตติ	-	1,704.00	-	1,704.00
46	1703	น.ส.วิชชุดา ชีพเสรี	20,373.00	-	-	20,373.00
47	1708	นายอนันต์ ปากจั่น	-	3,548.00	1,554.00	5,102.00
48	1713	น.ส.ณัฐรัชต์ ตันติวสิฐพล	-	1,166.00	462.00	1,628.00
49	1747	น.ส.จิรัชฎิภา หอสุวรรณ	4,330.00	-	-	4,330.00
50	1750	นายอุทัย แหมไธสง	-	1,227.00	520.00	1,747.00
51	1769	นายอนุสรณ์ หิริโอดต๊ะปะ	-	94.00	62.00	156.00

52	1775	นายอธิกาล คณากัณฑ์	-	94.00	9.00	103.00
53	1784	น.ส.ภาณี รักดี	-	668.00	291.00	959.00
54	1939	น.ส.รัชฎาภรณ์ มณฑา	8,382.00	-	-	8,382.00
55	1976	นางรติยา คำกระโทก	-	1,007.00	351.00	1,358.00
56	1981	นายอดุลย์ ศิริ	-	1,159.00	567.00	1,726.00
57	2021	นายสกล กังสดาล	-	158.00	18.00	176.00
58	2027	น.ส.ศุภานัฐ สมศักดิ์	-	562.00	241.00	803.00
59	2071	น.ส.ศิริวรรณ เพชรรุณ	-	26.00	2.00	28.00
60	2080	น.ส.จิตรลดา ศิริดาธินาม	-	691.00	415.00	1,106.00
61	2261	นางพรทิพย์ หว่างพัฒน์	3,435.34	142.00	16.00	3,593.34
62	2366	นายเจษฎา สุพรรณสาย	-	4.00	-	4.00
63	2466	น.ส.สมสุข สมทรัพย์	1,593.00	-	-	1,593.00
64	2511	น.ส.บุญชฎริกา พลิมาศ	900.00	-	-	900.00
65	2513	นางสุรีย์ วันทา	1,764.00	-	-	1,764.00
66	2514	นายศิริภพ เหมือนเงิน	600.00	-	-	600.00
67	2526	นายราชิน จินารักษ์	1,213.61	-	-	1,213.61
68	2537	นายสมประสงค์ พวงศาล	500.00	-	-	500.00
69	2277	นายป้อม บริบูรณ์	863.00	-	-	863.00
70	1934	นายอำนาจ ปราบจันทร์	13,457.00	-	-	13,457.00
รวม			192,962.95	28,775.00	10,548.00	232,285.95

4.10.2 การโอนรถตรวจสอบและเงินเรียกเก็บบรจายคินค่างนานเกินกว่า 5 ปี เข้าเป็นทุนสำรอง ด้วย สหกรณ์มียอดเงินรถตรวจสอบค่างนานเกินกว่า 5 ปี จำนวน 5,462.41 บาท และเงินเรียกเก็บบรจายคินค่างนานเกินกว่า 5 ปี จำนวน 12,056.00 บาท ทำใ้งบการเงินต้องแสดงภาวะผูกพันต่อการจ่ายคินเงินจำนวนดังกล่าว คณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้ว จึงขอแจ้งให้สมาชิกมาติดต่อขอรับเงินดังกล่าวคินตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2568 จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 หากพ้นกำหนดเวลาแล้ว สหกรณ์จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ และจะโอนเงินรถตรวจสอบและเงินเรียกเก็บบรจายคิน สมทบเข้าเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ต่อไป

เงินรถตรวจสอบค่างนานเกินกว่า 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ที่	วันที่	ข้อมูลสมาชิก	จำนวนเงิน
1	31 ธ.ค. 54	ปี 2554	2,803.87
2	31 ธ.ค. 56	ปี 2556	592.01
3	31 ธ.ค. 57	ปี 2557	82.53
4	31 ธ.ค. 59	ปี 2559	84.00
5	31 ธ.ค. 60	นายนครเศรษฐ์ ไวยรุ่งโรจน์	1,900.00
รวม			5,462.41

เงินเรียกเก็บรอจ่ายคืนค้างนานเกินกว่า 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ที่	วันที่	ข้อมูลสมาชิก	จำนวนเงิน
1	31 ธ.ค. 51	ปี 2551	9.00
2	31 ธ.ค. 52	ปี 2552	33.00
3	31 ธ.ค. 53	ปี 2553	60.00
4	31 ธ.ค. 54	ปี 2554	3.00
5	31 ธ.ค. 55	ปี 2555	43.00
6	31 ธ.ค. 56	ปี 2556	7,857.00
7	31 ธ.ค. 57	ปี 2557	1.00
8	31 ธ.ค. 58	ปี 2558	177.00
9	31 ธ.ค. 59	ปี 2559	3,573.00
รวม			12,056.00

4.10.3 การโอนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาค้างนานเกินกว่า 10 ปี เข้าเป็นทุนสำรองด้วยสหกรณ์มียอดเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาค้างนานเกินกว่า 10 ปี จำนวน 1 ราย เป็นเงิน 8,560.00 บาท โดยที่ผ่านมาไม่มีบุคคลหรือบริษัทใดติดต่อมาเพื่อขอรับเงินดังกล่าวคืน และไม่สามารถตรวจสอบสัญญาได้ว่าเป็นของบริษัทใด ทำให้งบการเงินต้องแสดงภาวะผูกพันต่อการจ่ายคืนเงินจำนวนดังกล่าว คณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้ว จึงขอแจ้งให้บริษัทหรือบุคคลที่เป็นคู่สัญญา นำเอกสารสัญญาและหลักฐานต่างๆ มาแสดงเพื่อติดต่อขอรับเงินดังกล่าวคืนตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2568 จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 หากพ้นกำหนดเวลาแล้ว สหกรณ์จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ และจะโอนเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา สมทบเข้าเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ต่อไป

เงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ที่	วันที่	ข้อมูลคู่สัญญา	จำนวนเงิน
1	ไม่มี	ไม่มี	8,560.00
รวม			8,560.00

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุมใหญ่

.....

ระเบียบวาระที่ 5
เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุมใหญ่

.....

.....

.....

.....

ภาคผนวก

รายชื่อคณะผู้จัดทำหนังสือ
รายงานกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด
ประจำปี 2567

- | | |
|---------------------|--------------|
| 1. ผศ.ศิริมา | บุญมาเลิศ |
| 2. นายไพศาล | คงสถิตสถาพร |
| 3. นางสาวอลิศ | พันธ์พรสม |
| 4. นายอำนาจ | วงศ์ประทุม |
| 5. นายยงยุทธ | วุฒิชัย |
| 6. นายครรชิต | อนุกุล |
| 7. นางสาวฐิติพร | โพธิวรรณ |
| 8. นางสาวพรใจ | แก้วสุข |
| 9. ผศ.ภาวินี | รอดประเสริฐ |
| 10. นางจรรุวรรณ | แข็งแะ |
| 11. นางสาวมนัสสิริ | แดงโชติ |
| 12. นางสาวจรรุณี | ชัยกิตติภูมิ |
| 13. นางสาวสุชานัน | ลักสุวรรณ |
| 14. นางสาวยุพาพิน | พรไชยะ |
| 15. ผศ.วันธนี | สุดศิริ |
| 16. นางสาวสุธิตาวดี | ทับทิม |
| 17. นางสาววารี | โตะดี |
| 18. นางสาวดวงกมล | ชลาชนาวิน |
-



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำกัด
SUAN DUSIT UNIVERSITY SAVING AND CREDIT COOPERATIVE, LIMITED

295 ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
อีเมล : sdu-cop@dusit.ac.th , โทรศัพท์ : 0 2244 5470 - 1